



**מדינת ישראל – משרד התחבורה  
הרשות הארצית לתחבורה ציבורית**

**מכרז פומבי מס' 6/23**

**להקמה, יישום, תחזוקה וניהול  
אתר אינטרנט רשמי לתחבורה  
הציבורית בישראל**

את מסמכי המכרז ניתן למצוא באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי  
בכתובת: [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il) תחת הכותרת – מכרז 6/23 – מכרז להקמה,  
יישום, תחזוקה וניהול אתר אינטרנט אחוד לתחבורה ציבורית.

## תוכן עניינים

עמוד	נושא	פרק ונושא
4-8	1. רקע 2. הגדרות	פרק א': מבוא
9-10	3. ריכוז מועדים קובעים למכרז 4. שאלות הבהרה 5. המועד והמען להגשת ההצעות	פרק ב': מנהלה – ריכוז מועדים, שאלות הבהרה והגשת הצעות
10-19	6. תנאי סף להשתתפות במכרז 7. אמות מידה ומשקולות לבחינת ההצעה הזוכה במכרז 8. זכות עיון 9. סמכויות ועדת ההתקשרויות	פרק ג': ניהול המכרז – תנאי סף, ניקוד ההצעות, זכות עיון וסמכויות ועדת ההתקשרויות
19-25	10. אופן הגשת ההצעה 11. המסמכים שעל המציע לצרף להצעתו 12. הצעת מחיר 13. ערבות מכרז 14. תוקף ההצעה והתחייבות המציע 15. איסור תיאום הצעות	פרק ד': ההצעה
25-54	16. צוות הפרויקט 17. הוראות נוספות לצוות הפרויקט 18. השירותים הנדרשים 19. אופן העבודה 20. התחייבויות הזוכה 21. ערבות ביצוע 22. ביטוחים 23. רישיונות והיתרים 24. תקופת ההתקשרות 25. חפיפה 26. תנאי תשלום 27. עמידה בלוחות זמנים ופיצויים מוסכמים 28. יחסי הצדדים 29. פיקוח ובקרה 30. ניגוד עניינים 31. זכויות קניין 32. בעלות במידע וסודיות 33. אבטחת מידע 34. העברת ומתן זכויות 35. אחריות ושיפוי 36. שונות	פרק ה': התקשרות עם הזוכה
55-139	<b>פרק ו': נספחים</b>	
57	הסכם התקשרות	נספח א'
74	הצעת המחיר	נספח ב'

75	טופס פרטי המציע	נספח ג'
76	אישור עורך דין לגבי התאגדות ומורשי חתימה	נספח ד'
77	תצהיר לפי חוק עסקאות וגופים ציבוריים, התשל"ו-1976	נספח ה'
79	תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות	נספח ה'1
80	אישור רו"ח המציע בדבר היעדר הערת "עסק חי"	נספח ו'
82	תצהיר בדבר היעדר הליכים משפטיים מהותיים	נספח ז'
83	נוסח כתב ערבות לקיום תנאי המכרז	נספח ח'
84	תצהיר בדבר ניסיון הגוף המציע	נספח ט'
98	תצהיר בדבר עמידת המציע בתנאי הסף	נספח י'
100	תצהיר והתחייבות המציע בדבר הימנעות מניגודי עניינים	נספח י"א
102	תצהיר היעדר קשר עסקי ו/או חברי ו/או משפחתי	נספח י"ב
104	התחייבות לשמירה על סודיות	נספח י"ג
105	תצהיר והתחייבות המציע בגין סיוע עובד המשרד להכנת ההצעה במכרז	נספח י"ד
106	עידוד נשים בעסקים	נספח ט"ו
107	ערבות בנקאית לקיום תנאי החוזה	נספח ט"ז
109	אבטחת מידע וסייבר	נספח י"ז
130	תצהיר המציע בדבר היעדר רישום פלילי	נספח י"ח
132	תצהיר והתחייבות המציע שאינו קבלן כוח אדם	נספח י"ט
133	תצהיר והתחייבות המציע לעניין תשלום שכר לעובדיו כדן	נספח י"ט1
מצורף בנפרד	איפיון האתרים	נספח כ'
מצורף בנפרד	נספח טכנולוגיות	נספח כ"א
136	רמת השירות ופיצויים מוסכמים	נספח כ"ב

## פרק א' – מבוא

### 1. רקע

הרשות הארצית לתחבורה ציבורית שבמשרד התחבורה (להלן: "המזמין" או "הרשות"), מפרסמת בזאת מכרז 6/23, להקמה, יישום, תחזוקה וניהול אתר אינטרנט אחוד לתחבורה ציבורית (להלן: "המכרז").

#### 1.1. ענף התחבורה הציבורית

תחבורה ציבורית הינה מוצר ציבורי חיוני למשק ומצויה באחריותו הישירה של משרד התחבורה והבטיחות בדרכים בכלל והרשות הארצית לתחבורה ציבורית בפרט. התחבורה הציבורית כוללת בעיקרה את מערך קווי השירות באוטובוסים, רכבות כבדות, רכבות קלות, ענף המוניות (מוניות שירות ומוניות מיוחדות) רכבלית וכן מערכות להסעת המונים.

בשנה האחרונה התבצעו כ-750 מיליון נסיעות נוסע בשנה באמצעי התחבורה הציבורית המרכזיים (מעל 2 מיליון נסיעות ביום), מתוכן כ-50 מיליון נסיעות ברכבת ישראל והשאר בקווי השירות באוטובוסים באמצעות כ-24 מפעילי תח"צ, ברק"ל ירושלים, ברכבלית ובכרמלית בחיפה.

הרשות הארצית לתחבורה ציבורית מופקדת על הפעלת ופעילות התחבורה הציבורית הסדירה, מטפלת בתכנון מערך הקווים בכל הארץ, קובעת מאפייני רמת שרות (תדירות, תעריפים, מיקום תחנות), נותנת רישיונות קווים למפעילים, מנהלת פיקוח ובקרה על התאמת הביצוע לתכנון ומטפלת בסבסוד ובהתחשבות הכספית עם מפעילי התחבורה הציבורית. בנוסף, מנהיגה הרשות תחרות בענף התחבורה הציבורית, מקדמת אמצעי כרטוס מתקדמים ופועלת לבחינה, קידום ויישום מגוון טכנולוגיות הסעה. כמורכך, כפי שהיא מחויבת על-פי חוק, עוסקת הרשות בפרסום מידע אודות לוחות הזמנים והתעריפים של שירותי התחבורה הציבורית השונים, מתן מענה לצרכי הנוסעים והבעיות שעולות בקשר עם התחבורה הציבורית ובטיפול בתלונות ופניות ציבור בנושא המתקבלות אצלה על-ידי אזרחים בענייני התחבורה הציבורית השונים.

#### 1.2. מידע אודות התחבורה הציבורית

כיום, המידע אודות התחבורה הציבורית בישראל, בין אם זה מידע החיוני לצורך תכנון וביצוע נסיעה מסוימת, ובין אם זה מידע כללי לציבור או מידע מקצועי לגורמים מקצועיים, מונגש באמצעות מספר אתרי אינטרנט. כלי לתכנון מסלול (להלן: "מסלולן") מסופק באמצעות אתר [bus.gov.il](http://bus.gov.il). מידע אודות תעריפים ואמצעי תשלום ניתן למצוא באתר [bus.gov.il](http://bus.gov.il) המידע לנוסע. שירותים נוספים, כמו הגשת תלונות בנוגע לתחבורה הציבורית, יחד עם מידע לקהלים מקצועיים, מידע וחדשות אודות פעילות הרשות וכן מידע על שעות פעילותם של מרכזי שירות "על הקו" ניתן למצוא באתר הרשות בממשל זמין.

מספר הצפיות השנתית בדף הבית של אתר [bus.gov.il](http://bus.gov.il) ב-2018 עמד על כ-18 מיליון בשנה, כאשר ב-2019 עמד על יותר מ-16.5 מיליון. בשנים 2020 ו-2021 (בהן ירדה פעילות התחבורה הציבורית בהיקף משמעותי בעקבות מגפת הקורונה) עמד מספר הצפיות בדף הבית על כ-11 מיליון. מספר הצפיות השעתי בשיא עומד על כ-10 אלף צפיות. נתוני השימוש באתר המידע לנוסע מראים על כ-1.8 מיליון כניסות בשנה האחרונה שבוצעו על-ידי כ-966 אלף משתמשים ועל כ-70 אלף שאילתות בממוצע יומי במחשבון התעריפים שבאתר, שעמד בשיא על כ-400 אלף שאילתות ביממה, עם השקתה של רפורמת "דרך שווה" בתעריפי הנסיעה בתחבורה הציבורית בחודש אוגוסט 2022. כמות הצפיות באתר הרשמי של הרשות בכתובת ממשל זמין עמדו בשנים האחרונות על כ-500 אלף צפיות בשנה על-ידי כמיליון משתמשים.

ערוץ נוסף באמצעותו מפרסמת הרשות את המידע אודות התחבורה הציבורית הינו מרכז המידע והשירות של הרשות, בחיוב מקוצר 8787\* (להלן: "מוקד 8787"). מוקד 8787\* מנוהל על-ידי ספק שנבחר על-ידי הרשות במסגרת מכרז, והוא אחראי למתן מענה לפניות מידע בנושאי תחבורה ציבורית, כגון מסלולי קווי הנסיעה, תחנות מוצא ויעד, תעריפי הנסיעה ולוחות זמנים. כמרכז, אחראי ספק המוקד למתן מענה לפניות ציבור בערוצים שונים בנוגע לתחבורה הציבורית. כמות הפניות השנתית למוקד 8787\* גדלה מדי שנה בכ-12% בשנה, כאשר ב-2017 עמדה כמות הפניות השנתית על כ-8.8 מיליון ובשנת 2021 עמדה על מעל 12.5 מיליון פניות בשנה.

1.3 באמצעות מכרז זה, מעוניינת הרשות להקים אתר אינטרנט שירכז את כלל המידע הרלוונטי לציבור ובפרט לציבור משתמשי התחבורה הציבורית בישראל ויאפשר לו לבצע פעולות באתר אחד (להלן: "האתר" או "אתר המידע לנוסע"). אתר המידע לנוסע ירכז בין השאר את המידע הקיים כיום באתרי הרשות הפעילים, ויכלול מידע סטטי ומידע דינמי מתעדכן, יחד עם מסלולן ועם מחשבון לחישוב תעריפי נסיעה. האתר יאפשר בנוסף לכל אלה לבצע פעולות ולקבל מידע באמצעות אתרים אחרים המנגישים מידע לציבור ומאפשרים ביצוע פעולות מגוונות בנושא התחבורה הציבורית כמו הגשת פניות ציבור, ביצוע סקרים, הגשת תלונות בנוגע להתנהלות בתחבורה הציבורית (באמצעות מערכת ה-CRM של הרשות) והזמנת מקומות ישיבה בשירותי התחבורה הציבורית המאפשרים זאת.

1.4 במסגרת מכרז זה ובתנאים המפורטים בו, בכוונת הרשות הארצית לתחבורה ציבורית במשרד התחבורה והבטיחות בדרכים להתקשר עם ספק אשר יעניק את מלוא שירותי האיפיון, התוכן, העיצוב (לרבות עיצוב חווית משתמש (UX), עיצוב ממשק המשתמש (UI) ועיצוב גראפי), הפיתוח, הבדיקות, ההטמעה, ההדרכה, התמיכה, התחזוקה, הניהול וההפעלה של האתר בהתאם לתוכנית עבודה, הכל כפי שיפורט במכרז זה על נספחיו. ליבת השירותים הנדרשים מהספק הזוכה היא הקמה וניהול של אתר אינטרנט איכותי, מזמין, נוח ומקצועי כמפורט בהרחבה להלן, תוך בקרה ועדכון תמידי של המידע הקיים בו על מנת לשמור אותו אמין ונגיש, והכל – כמפורט בהרחבה מסמכי המכרז.

1.5 נוסף על האתר, יידרש הספק להעמיד אתר מותאם למוקד 8787\* של הרשות, במסגרתו בין השאר יונגש המסלולן למוקד 8787\* בהתאם לדרישות המפורטות ביחס למסלולן זה במסמכי המכרז. אתר זה יכלול בין השאר אינטגרציה למערכת ה-CRM איתה עובדים המוקדנים ו-API לצורך התממשקות לבוט, צ'אט או שימושים אחרים. יובהר כי תכולה זו הינה חלק בלתי נפרד מתכולת השירותים במסגרת מכרז זה, אותם יידרש הזוכה לספק לרשות וכי כל תכולה, דרישה או הוראה ביחס להקמת האתר ולהפעלתו תחול בהתאמה גם על אתר המוקד ועל הממשק שיוקם למשתמשי.

1.6 במסגרת מכרז זה, הזוכה יידרש לבצע עבור הרשות פעולות בקשר לפרסום מידע לציבור גם שלא באתר עצמו אלא באמצעות רשתות חברתיות וערוצי מדיה נוספים מלבד האתר.

1.7 המשרד שומר לעצמו את הזכות להוסיף בהמשך ההתקשרות שירותים נוספים אשר יינתנו במסגרת השירותים, או להוריד חלק מהשירותים המבוקשים במסגרת המכרז. מובהר בזאת כי כל דרישה מצד המשרד להוסיף שירותים מעין אלה על-ידי הספק הזוכה, תיעשה בהתאם להוראות מכרז זה ולהסכם ההתקשרות ותחייב את הספק הזוכה.

1.8 יובהר, כי יתכן וחלק מהמטלות המפורטות במכרז זה יועברו לטיפול של הרשות. לפיכך, על המציעים במכרז זה לקחת בחשבון את האפשרות כי היקף ההתקשרות עם הזוכה, יצומצם בהתאם להחלטת המשרד, ולזוכה לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה ו/או תובענה בשל כך.

## 2. הגדרות

- 2.1 **אתר המידע לנוסע/האתר**: אתר אחוד שיוקם, יפותח, יתוחזק וינוהל על-ידי הזוכה במסגרת מכרז זה ויהיה לאתר המידע הרשמי של הרשות הארצית לתחבורה ציבורית. יובהר כי כל הוראה, הנחיה או פעולה שיש על הזוכה לבצע בקשר עם האתר תחול עליו גם בקשר עם הקמתו, ניהולו ותחזוקתו של אתר המוקד.
- 2.2 **אתר המוקד**: אתר שיסופק למוקד \*8787 ויאפשר למשתמשיו (המוקדנים) שימוש במסלולן המוקד ובממשקים בהתאם למפורט במכרז זה, לרבות בנספח כ"א (נספח טכנולוגיות).
- 2.3 **אתרי הרשות הפעילים**:
- 2.3.1 אתר הרשות בכתובת ממשל זמין – [https://www.gov.il/he/departments/public\\_transportation\\_authority](https://www.gov.il/he/departments/public_transportation_authority)
- 2.3.2 אתר המידע לנוסע – <https://www.bus.gov.il> ; <https://pti.org.il>
- 2.3.3 אתר מחשבון מוניות – <http://sharedtaxi.mot.gov.il>
- 2.3.4 אתר קווי לילה – <https://kav-layla.co.il>
- 2.4 **בעל עניין בתאגיד**: כהגדרתו בחוק ניירות ערך התשכ"ח-1968.
- 2.5 **האתרים**: אתר המוקד ואתר המידע לנוסע.
- 2.6 **ההצעה**: מכלול המסמכים, האישורים, התצהירים וכל החומר המוגש ע"י המציע במכרז זה.
- 2.7 **המכרז**: מכרז פומבי מס' 6/23 להקמה, יישום, תחזוקה וניהול אתר אינטרנט רשמי לתחבורה הציבורית בישראל.
- 2.8 **הממונה/הממונה על ביצוע העבודה**: סגנית מנהל הרשות הארצית לתחבורה ציבורית שבמשרד התחבורה, או מי שימונה מטעמה לצורך זה.
- 2.9 **המערכת הכוללת**: כלל החומרה והתוכנה אשר משרתים את צד המשתמש ואת הצד האחורי של האתר הציבורי ואתר המוקד במסגרת התקשרות זו.
- 2.10 **הרשות/המזמין**: הרשות הארצית לתחבורה ציבורית שבמשרד התחבורה.
- 2.11 **המשרד**: משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
- 2.12 **הנחיות הנגישות**: תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות (התאמות נגישות לשירות) התשע"ג-2013, לרבות הוראות תקנות 29 ו-35, התקן הישראלי 5568 חלקים 1 ו-2 וכן הנחיות WCAG 2.0 לרבות AA.
- 2.13 **השירותים/העבודה**: כל מחויבויות ומטלות הזוכה לפי מכרז זה ללא יוצא מן הכלל, ובכלל זה השירותים המנויים בסעיף 18 למכרז זה ובנספח כ"א (נספח טכנולוגיות) למכרז זה. מובהר כי השימוש במילה 'מטלות', 'עבודה', 'עבודות' וכיו"ב אינו גורע מחובת הזוכה ובכל מקום בו מצוינת מילה זו אין לפרשה כמצמצמת את חובת הזוכה לבצע ולספק את מלוא השירותים הנדרשים.

- 2.14. **ועדת המכרזים/הועדה**: ועדת המכרזים לרשות הארצית לתחבורה ציבורית.
- 2.15. **זוכה/ספק זוכה**: מציע שקיבל מהרשות הודעה בדבר זכייתו במכרז זה, וחתם על הסכם התקשרות מול הרשות. מודגש, כי זכיית מציע במכרז תיכנס לתוקפה אך ורק עם חתימת מורשה החתימה בחברה על הסכם ההתקשרות.
- 2.16. **מוקד 8787**: מרכז שירות הממונה על פניות כתובות וטלפוניות במספר מקוצר \*8787 ובאמצעות צ'אט ורשתות חברתיות, המרכז מענה ממוכן ומאויש, טלפוני, טקסטואלי, ידני (באמצעות נציגי שירות) ואוטומטי (באמצעות בוט) לצורך מתן מענה לפניות בנושאי תחבורה ציבורית, כגון מסלולי קווי הנסיעה, תחנות מוצא ויעד, תעריפי הנסיעה, לוחות זמנים, אמצעי תשלום ובירור בענייני פניות ציבור.
- 2.17. **מערכות המוקד**: כלל המערכות הקיימות במוקד \*8787 שבאמצעותן מסופק השירות והמידע לקהל הפונה אל המוקד, ביניהן:
- מערכת CRM – תשתית העוסקת בנייהול קשר עם לקוחות ובעלי עניין ובהבנה וניתוח של צורכיהם. התשתית כוללת יכולות בתחום השרות ופניות הציבור המסייעות לרשות לנהל את קשריה עם לקוחותיה ובעלי עניין נוספים.
  - מערכת Omni channel – מערכת רב־ערוצית הכוללת מגוון ערוצים לפניית לרבות: טלפוני, צ'אט, פקס, Mail ו־SMS.
  - מערכת בוט קולי משולב במענה אנושי – מערכת IVR המשולבת בנציגי שירות ובשירותים הניתנים לפונה באופן אוטומטי וללא התערבות נציג.
  - מערכת CHAT-BOT משולב בצ'אט אנושי – מענה אנושי ואוטומטי לתקשורת כתובה, המשתמשים יוכלו לנהל התכתבות "חיה" באתר או ברשתות החברתיות או רכיב קבוע "צף" עם נציגי השירות של המשרד.
- 2.18. **מערכת הרישוי**: מערכת ממוחשבת אליה מוזנות מפות התנועה של מפעילי התחבורה הציבורית, ובה מאשרת הממונה מטעם משרד התחבורה את הפעלת הקווים עלידי מתן רישיון להפעלתם, בחמישה נספחים (כללי, מסלול, רצף תחנות, לויז', מחירון). ממערכת הרישוי שואבות מערכות נוספות של משרד התחבורה את מידע הרישוי, וממנה מופץ המידע התחבורתי לציבור.
- 2.19. **מערכת מסלולן/מסלולן**: מערכת המשמשת ככלי לתכנון מסלול נסיעה בתחבורה ציבורית ובשילוב אמצעי תחבורה נוספים, בהתאם לנתונים והעדפות המוזנים עלידי המשתמש. המערכת מתבססת על הנתונים ממערכת הרישוי המופצים עלידי הרשות בתדירות יומית באמצעות קובץ בפורמט GTFS ומקורות מידע נוספים. המפרט והיכולות של המערכת מפורטות בנספח המסומן כנספח כ' (איפיון האתרים) וכן בנספח כ"א (נספח טכנולוגיות) במסגרת המכרז יפתח ויספק הזוכה ממשקים שונים למערכת זו, כמפורט במסמכי מכרז זה.
- 2.20. **מפעיל/מפעיל תחבורה ציבורית**: גורם שקיבל מאת הרשות רישיון להפעלת קו או קווי שירות, לרבות מפעיל רכבל שקיבל רישיון בהתאם לצו הפיקוח על מצרכים ושירותים (הפעלת רכבל), התשכ"ח-1968; או גורם שקיבל מאת הרשות רישיונות לנסיעת שירות וקו שירות בהתאם לסעיפים 14 ו־14יא של פקודת התעבורה [נוסח חדש] או סעיף 495 של תקנות התעבורה; או מפעיל מסילת ברזל כהגדרתו בסעיף 14א של פקודת מסילות הברזל [נוסח חדש], התשל"ב-1972.

- 2.21. **מסלולן WEB**: ממשק של מערכת המסלולן כפי שיוטמע באתר המידע לנוסע ויוצג למשתמשיו תוך ביצוע התאמות נדרשות כמפורט בנספח כ' (איפיון האתרים) ובנספח כ"א (נספח טכנולוגיות).
- 2.22. **מסלולן מוקד**: ממשק של מערכת המסלולן של ספק המסלולן כפי שיוטמע למוקד \*8787 וכן ממשק משתמש שיוטמע במערכת ה-CRM תוך ביצוע התאמות נדרשות כמפורט בנספח כ' (איפיון האתרים) ובנספח כ"א (נספח טכנולוגיות).
- 2.23. **מסמכי המכרז**: המכרז, נספחי המכרז, תשובות לשאלות הבהרה וכל מסמך אחר שתוציא הרשות בקשר עם המכרז.
- 2.24. **מציע**: גורם שהגיש הצעה כמענה למכרז.
- 2.25. **נושא משרה**: כהגדרתו בחוק החברות התשנ"ט-1999.
- 2.26. **ספק המסלולן**: חברת מקור למסלולן שאיתה יתקשר הזוכה ושתספק לזוכה ממשק למסלולן בכפוף לעמידה בתנאי הסף המפורטים בסעיף 6.2.10. ככל והמציע עצמו עומד בתנאי הסף כאמור אזי יראו במציע כספק המסלולן נוסף על היותו המציע.
- 2.27. **שאלתת מסלולן**: שימוש של משתמש במסלולן או במחשבון הקיימים באתר לצורך קבלת מידע אודות מסלול, תחנה, קו, תעריף נסיעה או כל מידע גיאוגרפי אחר הדורשים כולם השלמת מידע באמצעות ממשק לשירות תכנון מסלול. כל חיפוש המסתיים בתשובה אחת (לרבות תשובה המכילה מספר אפשרויות מסלול) ייחשב לשאלתת אחת.
- 2.28. **שליטה**: כהגדרתה בחוק ניירות ערך התשכ"ח-1968.
- 2.29. **שעות העבודה**: בימים א'-ה' בין השעות 08:00-17:00, למעט חגים וימי מנוחה.
- 2.30. **שעות פעילות מוקד \*8787**:  
א. מוצאי שבת – יום ב' – החל משעה אחרי צאת שבת עד יום ב' בשעה 00:01.  
ב. ימים ב'-ד' – 00:01-05:30.  
ג. יום ה' – ו' – משעה 05:30 ביום ה' עד שעה לפני כניסת שבת ביום ו'.  
ד. בתקופת הקיץ והחגים – מה 20.6 עד אסרו חג סוכות – 24 שעות ביממה, להוציא הפסקה החל משעה לפני שבתחג ועד שעה אחרי החגשבת.
- 2.31. **תקופת ההפעלה**: תקופה שתחל עם אישור הרשות להפעלתם המבצעית של האתרים ועלייתם לאוויר אשר במהלכה יהיה אחראי הזוכה, תחזוקתם ולתפעולם, ניהולם, תחזוקתם ועדכונם של האתרים, לרבות ביצוע שיפורים ושינויים ולרבות עבודות נוספות והכל בהתאם למסמכי המכרז ובהתאם להוראות המזמין.
- 2.32. **תקופת ההקמה**: תקופה שתחל עם חתימת המשרד על הסכם ההתקשרות עם המזמין ותסתיים עם אישור המזמין למעבר הזוכה לתקופת ההפעלה.
- 2.33. **תקופת ההתקשרות**: תקופה שתחל מיום חתימת המשרד על הסכם ההתקשרות המצ"ב למכרז זה וכוללת את תקופת ההקמה ואת תקופת ההפעלה לרבות מימוש אפשרויות ההארכת ההתקשרות על-ידי הרשות.

## פרק ב': מנהלה – ריכוז מועדים, שאלות הבהרה והגשת הצעות

### 3. ריכוז מועדים קובעים למכרז

7.8.2023	3.1 פרסום המכרז
27.8.2023 עד השעה 12:00	3.2 מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה
12.10.2023 עד השעה 12:00	3.3 מועד אחרון להגשת הצעות
10.10.2024	3.4 תוקף ערבות מכרז

### 4. שאלות הבהרה

4.1 מציע שיש לו שאלות, הערות או השגות בקשר לתנאי המכרז, מסמכי המכרז או כל חלק מהם, וכן מציע שמעוניין לקבל את המענה לשאלות, הערות או השגות שיתקבלו, מוזמן לפנות בכתב אל אילן שטרן בדוא"ל לפי הכתובת [sternil@mot.gov.il](mailto:sternil@mot.gov.il) עד למועד והשעה הנקובים בסעיף 3.2 לעיל. הפנייה תכלול את שם המציע, איש קשר מטעמו, מען המציע, כתובת הדוא"ל ומספרי הטלפון. לא ייענו פניות טלפוניות או אחרות וכן פניות שיתקבלו לאחר המועד האמור.

4.2 שאלות הבהרה יועברו באקסל או וורד בלבד, מימין לשמאל במתכונת הבאה:

מספר סידורי	מספר סעיף	פירוט השאלה

4.3 כל תשובה או הבהרה תימסר בכתב לפונה וכן לשאר המציעים שיעבירו את פרטיהם, כאמור. מציע אשר לא ימציא את פרטיו עד למועד הנקוב לעיל, ייחשב כמי שוויתר על זכותו לקבלת תשובות המשרד לשאלות הבהרה, של מציעים פוטנציאליים אחרים.

4.4 כל תשובה או הבהרה תישלח בכתב לפונה אשר העביר את פרטיו כאמור בסעיף 4.1 לעיל, על פי כתובת המייל שהושארה בעת הפניה, וכן לשאר הפונים כאמור, וזאת מבלי לפרסם את זהות הפונה. רק תשובות והבהרות בכתב תחייבנה את הרשות ויהוו חלק ממסמכי המכרז.

4.5 אין הרשות מתחייבת לענות על כל שאלה.

4.6 לא תתקבל כל טענה בדבר טעות ו/או אי-הבנה בקשר לפרט כלשהו במסמכי המכרז על נספחיו, לאחר הגשת הצעת המציע.

4.7 הרשות רשאית מטעמים שיירשמו להאריך את המועדים הקבועים במכרז זה.

### 5. המועד והמען להגשת הצעות

5.1 את הצעות יש לערוך ולהגיש בהתאם להוראות סעיפים 10 עד 15 להלן, ולהפקידן בתיבת

המכרזים במשרד התחבורה והבטיחות בדרכים, רח' בנק ישראל 7, בניין גינרי 2 קומה 1-, ירושלים, עד למועד הנקוב בסעיף 3.3 לעיל. הפקדת המעטפות בתיבת המכרזים נתונה כולה באחריות המציעים.

הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האמור, לא תידון.

## **פרק ג': ניהול המכרז – תנאי סף, ניקוד ההצעות, זכות עיון וסמכויות ועדת המכרזים**

### **6. תנאי סף להשתתפות במכרז**

התנאים המפורטים להלן הינם תנאים מוקדמים המחייבים את כל המציעים. הצעה שאינה עונה על כל התנאים המפורטים להלן, לא תידון ותיפסל על הסף.

#### **6.1 אודות המציע**

- 6.1.1 המציע הינו תאגיד הרשום כדין בישראל. קבלן כוח אדם כהגדרתו בחוק העסקת עובדים עלידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996 לא רשאי להשתתף במכרז זה.
- 6.1.2 המציע צירף להצעתו ערבות מכרז בגובה 200,000 ש"ח, כנדרש בסעיף 13 שלהלן. על הערבות שתוגש להיות בנוסח זה לנוסח המופיע בנספח ח'. נוסח שונה יגרום לפסילת ההצעה על הסף.
- 6.1.3 ההצעה מוגשת עלידי ישות משפטית אחת והיא זו שתעמוד בתנאי הסף של המכרז (מלבד תנאי הסף הטכניים בהם נדרש לעמוד ספק המסלולן שיציג המציע כמפורט בסעיף 6.2.9 ו-6.2.10).
- 6.1.4 על-אף האמור בסעיף 6.1.2 יובהר, כי לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף המפורטים בסעיף 6.2 (להוציא את תנאי הסף המפורטים בסעיף 6.2.10) יוכל המציע להציג ניסיון של חברת אם השולטת בו שליטה מלאה וכן ניסיון של חברת בת אשר נמצאת בשליטתו המלאה של המציע. לכל היותר, יוכר ניסיון של עד 2 חברות נוספות מלבד המציע המקיימות קשר כאמור בסעיף 6.1.2 זה.
- 6.1.5 ככל והציג המציע ניסיון של חברת אם ו/או בת לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף בהתאם לתנאים המפורטים בסעיף 6.1.2, יהיה עליו להקים, לאחר ההכרזה עליו כזוכה, חברה בע"מ בישראל שתהיה חברה ייעודית למטרות ביצוע כלל השירותים הנדרשים במכרז זה בלבד (SPC) (להלן: "חברה ייעודית"). מובהר, כי התאגדות כחברה בע"מ כאמור, אינה תנאי נדרש לצורך הגשת ההצעה במכרז.
- 6.1.6 המציע בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 ובכלל זה העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.
- 6.1.7 במועד הגשת ההצעות, לא תלויה כנגד המציע הערת "עסק חיי". לעניין זה יובהר כי התאגיד שהגיש הצעתו כאמור, אינו נמצא תחת הליכים משפטיים מהותיים (לרבות הליכי פשיטת רגל, כינוס נכסים, פירוק, הקפאת הליכים) או הליכים שיש בקבלתם להטיל ספק ביכולתו של התאגיד לבצע את השירותים נשוא מכרז זה.

6.2.1. למציע ניסיון מוכח בהקמה ותחזוקה של 4 (ארבעה) אתרי אינטרנט, שהוקמו לפחות עבור 3 (שלושה) לקוחות שונים המהווים ישות משפטית נפרדת וחיצונית למציע (שאינן ביניהן ובין כל אחת מהן לבין המציע קשר של חברות בת/אם/אחיות), המקיימים, כל אתר בנפרד, לפחות את כל המפורט להלן:

6.2.1.1 במסגרת ההקמה של כל אחד מהאתרים ביצע המציע איפיון, פיתוח ועיצוב.

6.2.1.2 בכל אתר ישנם שני ממשקים לשירותים או מקורות מידע שלא פותחו ע"י המציע.

6.2.1.3 בכל אתר ישנם 10 (עשרה) דפים לפחות ובכל אחד מהאתרים מופיע מידע דינמי ומתעדכן הכולל לפחות שני סוגים – טקסט, תמונות או ווידאו ובסך הכל בארבעת האתרים יופיעו שלושת הסוגים במצטבר.

6.2.1.4 לכל אתר מערכת ניהול תוכן עבור מנהלי האתר הכולל ממשק בק-אופיס, הזנת תכנים, ניהול הגדרות ותפריטים (כל 4 הפרטים במצטבר).

6.2.1.5 כל האתרים הינם בשפה העברית.

6.2.1.6 כל אחד מהאתרים הוקם, פותח, תוחזק ונוהל ע"י המציע לתקופה של לפחות 12 חודשים רצופים במהלך התקופה שבין יום 01.01.2018 ועד למועד הגשת ההצעות.

6.2.2 לפחות אחד מהאתרים הוא עם 40 אלף כניסות ליום חול בממוצע שנתי לאורך תקופה של 12 החודשים האחרונים עד למועד הגשת ההצעה. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה יש לצרף דוח של google analytics או כלי דומה המראה את מספר הכניסות לאתר לתקופה הנדרשת בתנאי סף זה.

6.2.3 לפחות אתר אחד מנותח באמצעות כלי ייעודי המאפשר ניתוח נתוני השימוש באתר (כגון Google Analytics) לתקופה המוזכרת בסעיף 6.2.1.6. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה יש לצרף דוח של google analytics או כלי דומה המראה את ניתוח השימושים באתר.

6.2.4 לפחות שניים מהאתרים עומדים בתקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות (התאמות נגישות לשירות) התשע"ג-2013, לרבות הוראות תקנות 29 ו-35, התקן הישראלי 5568 וכן בהנחיות WCAG 2.0 לרמות AA.

6.2.5 לפחות אחד מתוך ארבעת האתרים שהוצגו לצורך הוכחת ניסיון המציע כאמור בסעיף 6.2.1 לעיל מתורגם לאנגלית ולפחות אתר אחד מתוך הארבעה מתורגם לערבית (סה"כ תרגום אחד לאנגלית ותרגום אחד לערבית מתוך 4 האתרים).

6.2.6 לפחות שלושה אתרי אינטרנט מתוך ארבעת האתרים שהוצגו לצורך הוכחת ניסיון המציע כאמור בסעיף 6.2.1 לעיל הינם אתרים "רספונסיביים".

לעניין סעיף זה, "אתר רספונסיבי": אתר גמיש, המגיב ומתאים את עצמו אוטומטית לכל סוגי המסכים (מחשב, טלפון חכם, טאבלט וכד').

6.2.7. לפחות שני אתרי אינטרנט מתוך ארבעת האתרים שהוצגו לצורך הוכחת ניסיון המציע כאמור בסעיף 6.2.1 לעיל הינם בעלי מנוע חיפוש חכם בתוך האתר.

לעניין סעיף זה, "מנוע חיפוש חכם": פונקציונליות המאפשרת לאתר מילה/מונח הנמצאים באתר באמצעות הקלדתה בשורת טקסט.

6.2.8. לפחות אתר אינטרנט אחד מתוך 4 האתרים שהוצגו כמענה לסעיף 6.2.1 לעיל כולל מחשבון אחד וטופס אחד.

6.2.9. המציע העסיק (בהעסקה ישירה/כקבלן משנה) לכל הפחות 6 עובדים מקצועיים שכל אחד מהם במשרה מלאה למשך 12 חודשים רצופים (החל מ-1.1.2018 ועד למועד הגשת ההצעות). ואילך). ביניהם כל בעלי התפקידים הבאים: מעצבי UX/UI, מנתח מערכות, מפתחים, מנהלי פרויקטים.

6.2.10. על המציע להיות בעלים של מסלולן, בהתקשרות או בכוונת התקשרות מוכחת עם בעלים של מסלולן העומד בדרישות כדלקמן:

6.2.10.1. מעל ל-50 אלף לחיפושי מסלול בממוצע ליום חול, ב-12 החודשים האחרונים עד לתאריך הגשת ההצעה או לחילופין מסלולן זמין לרכישה באופן חופשי באמצעות חוזה אחיד שהגדרתו בחוק החוזים האחידים תשמ"ג-1982, לאורך כל 12 החודשים הקודמים למועד הגשת ההצעה.

6.2.10.2. ניסיון מוכח בארץ (מסלולן פעיל בישראל ב-12 החודשים האחרונים עד לתאריך הגשת ההצעה) או ניסיון בינלאומי מוכח ב-10 ערים/רשויות מטרופוליניות שונות ב-3 מדינות שונות.

• לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה יש למלא את התצהיר המצורף למכרז **כנספח י'**.

### 6.3 הערות על תנאי הסף

6.3.1. הצעת המציע תוגש עלידי ישות משפטית אחת בלבד וכל המסמכים הנדרשים במכרז, כולל הערבות הבנקאית, יהיו על שמה בלבד ויתקיימו נכון למועד הגשת ההצעות. ישות משפטית זו הינה המציע במכרז והחובות האמורות במכרז ובנספחיו חלות עליה או על החברה הייעודית שתוקם, כאמור בסעיף 6.1.5.

6.3.2. לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף על המציע לפרט את מלוא המידע הנדרש, בהתאם לנספחים, וכן כל מסמך נדרש אחר לצורך הוכחת העמידה בדרישות הסף.

6.3.3. על המציע לפרט בהצעתו את כל המידע הדרוש לצורך הוכחת עמידתו בדרישות הסף המפורטות לעיל, וכן **לצרף להצעה את מלוא המסמכים המעידים על כך והדרושים לכך, לרבות מסמכים לצורך הוכחת השכלה וניסיון קודם**; זאת, בין אם נכללה במסמכי המכרז דרישה מפורשת לפירוט או לצירוף כאמור, ובין אם לאו.

6.3.4. על המציע לציין **חודשי התחלה וסיום** של כל הניסיון המקצועי המוצג בהצעה.

6.3.5. הרשות רשאית לפסול הצעות אשר אינן עונות על כל תנאי הסף המפורטים לעיל. על אף האמור, הרשות רשאית שלא לפסול הצעות במידה ונפלה טעות סופר או שלא צורפו לה כל האישורים ו/או הפרטים הנדרשים והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לפנות אל המציעים, כולם או חלקם, לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף

ו/או בתנאי מכרז זה.

6.3.6. תשומת לב מופנית לכך **שזוכה** במכרז זה יידרש להעמיד צוות פיתוח, ניהול ותמיכה שוטפת כמפורט בסעיף 16 להלן, לצורך מתן השירותים לפי מכרז זה, אולם צוות זה לא נדרש כחלק מהגשת ההצעות, ואין לפרט אודותיו במסגרת ההצעה המוגשת.

## 7. אמות מידה ומשקולות לבחינת ההצעה הזוכה במכרז

בדיקת ההצעות תתבצע כדלקמן:

### 7.1. שלב ראשון – עמידה בתנאי סף

בשלב הראשון תפתחנה כל ההצעות אשר התקבלו עד למועד האחרון להגשת ההצעות לצורך בדיקת עמידתן בכול תנאי הסף כמפורט בסעיף 6 לעיל. הצעה אשר לא עומדת באחד או יותר מתנאי הסף תיפסל על הסף ולא תועבר לשלב השני.

### 7.2. שלב שני – ניקוד האיכות, 45% מסך הציון הכולל:

בשלב השני תוערך יכולתו של המציע לבצע את העבודה, עפ"י הקריטריונים האיכותיים המפורטים להלן, **אשר נדרשים מעבר לדרישות תנאי הסף שבמכרז**. ניסיון לצורך ניקוד רכיבי האיכות המפורטים להלן יחשב מהמועד שנקבע בכל קריטריון איכות ועד ליום הגשת ההצעות.

ניקוד המציע – עד 45 נק'			
משקולות משנה	משקל	ניקוד מקס'	
עבור כל אתר אינטרנט כאמור יוענק ניקוד של 3 נקודות (מקסימום ינוקדו 5 אתרים נוספים מעבר לאתרים שהוצגו לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף).	הקמת אתרי אינטרנט עבור לקוחות שונים ונפרדים המהווים ישות משפטית נפרדת וחיצונית למציע (שאין ביניהן קשר של חברות בתאם\אחיות), מעבר לאלו שנמנו במסגרת הוכחת עמידה בתנאי הסף בסעיף 6.2 ואשר מקיימים את כל דרישות תנאי הסף בסעיף 6.2.1 במלואן.  למען הסר ספק, יובהר, כי לא ינוקדו אתרים שהוצגו לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף.	עד 15 נק'	7.2.1
עבור הצגה של אתר אינטרנט אחד המקיים את כל דרישות סעיף זה יוענק ניקוד מלא של 10 נקודות.	הקמה ותחזוקה של אתר אינטרנט הכולל בתוכו מסלולן (כהגדרתו בסעיף 2.19) לרבות הקמת ממשק המשתמש של המסלולן עצמו כפי שמופיע באתר	10 נק'	7.2.2

<p><b><u>אחוז כניסות מהמובייל ב־12 החודשים האחרונים לפעילות האתר (ממוצע לכל 4 האתרים)</u></b></p> <p>עבור הצגה של 70% ומעלה כניסות מהמובייל יוענק ניקוד מלא של 10 נק'.</p> <p>עבור הצגה של 50%-69.9% כניסות מהמובייל יוענק ניקוד של 5 נק'.</p> <p>עבור אחוז כניסות הנמוך מ־50% לא יוענק ניקוד כלל.</p>	<p>בדיקת נתוני גלישה בארבעת אתרי האינטרנט שהוצגו במסגרת הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 6.2.1.</p> <p>באמת מידה זו ייבדק מידע אודות נתוני הגולשים והתנהגותם באתר, על פי הנתונים המפורסמים ב־google analytics או בכלי דומה.</p> <p>הניקוד באמת מידה זו יחושב כממוצע של ארבעת אתרי האינטרנט, בהתאם לאחוז הכניסות מהמובייל לאתרים.</p> <p>לצורך קבלת ניקוד באמת מידה זו יש לצרף דוח של google analytics או כלי דומה המראה את פילוח אופן הכניסות לאתרים.</p>	<p>עד 10 נק'</p>	<p>7.2.3</p>
<p>כל ממליץ יתבקש לתת ציון למציע בסולם מ־1 עד 5 ביחס לתחומים הבאים (הציון הסופי יהיה ממוצע הציונים מכל ההתקשרויות כפי שינוקדו על ידי הממליצים):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. מקצועיות הספק – שלמות הפתרון, יצירתיות במתן פתרונות ומענה לצרכי המזמין (עד 3 נק');</li> <li>2. התמודדות עם שינויים לאורך תקופת ההתקשרות כולל בשלבי האיפיון וההקמה (עד 3 נק');</li> <li>3. עמידה ביעדים ובלוחות זמנים (עד 2 נק');</li> <li>4. מסירות, שירותיות (התאמת השירות והמוצר וגמישות הספק בהתאם לאופי ודרישות הלקוח ואופן מתן השירות) וזמינות (עד 2 נק');</li> </ol>	<p><b>שביעות רצון התקשרויות קודמות</b> – ינוקדו חוות דעת <b>ארבעה ממליצים</b> מארבעת אתרי האינטרנט שבאמצעותם הוכחו דרישות הניסיון לצורך עמידה בתנאי הסף והניקוד.</p> <p>יש לציין עד שני ממליצים לכל פעילות/פרויקט. מומלץ לציין בהצעה מספר דרכי התקשרות עם כל ממליץ.</p> <p>יבוצעו <b>שלושה</b> ניסיונות התקשרות, במועדים שונים ובשעות שונות, לכל אחד ממספרי הטלפון של ממליץ שלא הושג בניסיון הראשון.</p> <p>ככל שלא יאוחר הממליץ בניסיונות אלו – <b>יישלח לו דוא"ל</b> (אליו יכותב המציע) לכתובת שצוינה בהצעה, בדבר הניסיון להשיגו ובקשה לתאם מועד לשיחה <b>בתוך 3 ימי עבודה</b>.</p> <p>לא השיב הממליץ לדוא"ל בתוך שלושה ימי עבודה יבוצע <b>ניסיון נוסף לשיחה טלפונית</b>.</p> <p>לא הושג הממליץ – יינתן למועמד ניקוד 0 עבור חוות דעת ממליץ זה. כל ניסיונות ההתקשרות לממליץ יבוצעו בימי עסקים וכן בתוך טווח שעות העבודה על אף האמור לעיל, ככל שלמשרד התחבורה, לגופי הביצוע שלו או ליחידות הסמך שלו ניסיון קודם עם המציע, בין שהוצג ובין שלא הוצג במסגרת ההצעה, יהיה המשרד הגורם הממליץ שחוות דעתו תנוקד בסעיף זה כאחד הממליצים.</p>	<p>עד 10 נק'</p>	<p>7.2.4</p>

בשלב השלישי ייפתחו המעטפות אשר סומנו כהצעת המחיר של המציעים.

**הצעת המחיר – 55% :**

7.3.1 בהצעתם הכספית על המציעים לנקוב בעלויות הנדרשות לפיתוח, ניהול ותחזוקת האתר ובעלות הנדרשת לביצוע שאילתות עבור רכיב המסלולן (להלן: "הצעת המחיר"), בהתאם לנוסח המצורף בנספח ב' וכמפורט להלן:

7.3.1.1 העלות הנדרשת עבור הקמת האתרים (מחיר FIX), קרי, עבור ביצוע כל הפיתוחים הנדרשים במסגרת סעיף 18 למכרז ולנספחים כי (אפיון האתרים) וכ"א (נספח טכנולוגיות) ובהתאם למפורט במסמכי המכרז.

7.3.1.2 העלות החודשית הנדרשת (מחיר FIX), עבור ביצוע כל הנדרש לניהול ותחזוקת האתרים, על כל מרכיביו, כמפורט במסמכי המכרז.

7.3.1.3 העלות הנדרשת עבור ביצוע שאילתות במסלולן כמפורט בנספח אפיון ובמסמכי המכרז. העלות שתוצג תהיה פר שאילתה, בחלוקה בהתאם לטווחי הכמויות החודשיות כדלקמן:

i. 0-1 מיליון שאילתות בחודש;

ii. 1-3 מיליון שאילתות בחודש;

iii. 3 מיליון ומעלה שאילתות בחודש.

7.3.1.4 הצעת מחיר עבור שיעור הנחה מתעריף שעתי של 250 ₪.

למען הסר ספק, יובהר כי התמורה בגין סעיפים 7.3.1.3 ו-7.3.1.4 תשולם עבור ביצוע תהיה בהתאם לביצוע בפועל ובהתאם למכפלת התעריף בהצעת המחיר.

7.3.2 **הצעות המחיר יחושבו בהתאם לנוסחה שלהלן:**

$$P = X_1 + X_2 * 30 + (X_{31} * 0.8 + X_{32} * 2 + X_{33} * 1.2) * 30 + 850,000 * (1 - X_4)$$

P - חישוב הצעת המחיר למציע - P

$X_1$  - הצעת מחיר עבור פיתוח והקמת האתרים -  $X_1$

הצעת מחיר לחודש עבור ביצוע כל הנדרש לתחזוקה וניהול של האתרים -  $X_2$

הצעת מחיר עבור ביצוע כל מיליון שאילתות במסלולן בטווח של 0 עד 1 מיליון שאילתות בחודש -  $X_{31}$

הצעת מחיר עבור ביצוע כל מיליון שאילתות במסלולן בטווח של 1 עד 3 מיליון שאילתות בחודש -  $X_{32}$

הצעת מחיר עבור ביצוע כל מיליון שאילתות במסלולן בטווח של 3 מיליון ומעלה שאילתות בחודש  
X<sub>33</sub> -

הצעת מחיר עבור שיעור הנחה מתעריף שעתי של 250 ש"ח-X<sub>4</sub>

### 7.3.3 ניקוד הצעות המחיר של המציעים יחושב בהתאם לנוסחה הבאה:

L – הצעת המחיר הנמוכה ביותר (מקבלת 55 נקודות מלאות).

E – כל הצעת מחיר אחרת, מחושבת באופן הבא:

$$\text{ניקוד להצעה אחרת} = \left[ \frac{L}{E} \cdot 55 \right]$$

דוגמה:

הצעת מחיר מציע 1 : 500

הצעת מחיר מציע 2 : 550

מכאן, שהצעת המחיר הנמוכה ביותר הינה של מציע 1 והוא זכאי ל-55 נקודות.

חישוב ניקוד מציע 2:

$$50 = 500/550 \cdot 55 \text{ נקודות.}$$

7.4 ההצעה אשר הציון המשוקלל לו זכתה (איכות + מחיר) יהיה הגבוה ביותר, תוכרז כהצעה הזוכה.

במידה ותהיינה שתי הצעות או יותר אשר יקבלו ניקוד משוקלל זהה, תבחר הרשות בהצעה של המציע שבשליטת אישה, ובלבד שצורף להצעה בעת הגשתה אישור ותצהיר כאמור בסעיף 2 לחוק חובת מכרזים, תשנ"ב-1992. לצורך זה על המציע הרלוונטי לצרף את המסמכים הקבועים בס' 2 לחוק חובת מכרזים.

7.5 במידה ותהיינה שתי הצעות או יותר אשר יקבלו ניקוד משוקלל זהה, ואין ביניהן מציע שבשליטת אישה כאמור בסעיף 7.4 או ששני המציעים או יותר בשליטת אישה, תבחר הרשות במציע אשר קיבל ניקוד האיכות הגבוה ביותר מבין המציעים הכשירים. במקרה בו אף ניקוד האיכות יהיה זהה, יבחר הזוכה בעל ניקוד האיכות הגבוה ביותר באמת מידה 7.2.4.

7.6 הרשות שומרת לעצמה את הזכות, בהתאם לאיכות ההצעות ועל פי שיקול דעתה המוחלט לבחור זוכה (כשיר) שני ושלישי במכרז, שיהיה המציע שהצעתו תזכה לניקוד המשוקלל השני והשלישי בטיבו, לאחר המציע הזוכה. היה ומכל סיבה שהיא, לא ייחתם חוזה ההתקשרות עם המציע הזוכה עלידי המשרד ו/או לאורך תקופת ההתקשרות לא עמד בהתחייבות כלשהי מהתחייבויותיו, וכתוצאה מכך בוטל ההסכם עמו או בוטל חלק ממנו, תהא הרשות רשאית לאשר התקשרות לגבי מתן השירותים או כל חלק מהם עם הכשיר השני ו/או השלישי שנבחר לפי סעיף זה, בכפוף לאישור

ועדת המכרזים. סעיף זה יעמוד בתוקפו לאורך כל תקופת ההתקשרות הראשונה עם הזוכה. בתקופה זו תתאפשר התקשרות עם כשיר שני או שלישי, אך ורק בהתאם לתנאי הצעתו.

7.7 ככל והרשות תתקשר עם כשיר שני ו/או שלישי ועלות ההתקשרות תהא גבוהה מסך עלות ההצעה זוכה או מעלות ההתקשרות עם הכשיר השני (במידה והרשות תתקשר עם הכשיר השלישי), אזי תראה הרשות את ההפרשים בעלויות כחלק מהנזק ושומרת לעצמה את הזכות באישור ועדת המכרזים לחייב את הזוכה/הכשיר השני (לפי העניין) בנזק זה, והכל בהתאם לנסיבות.

## **8. זכות עיון**

8.1 בהתאם להוראות הדין המשתתפים במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה הזוכה, למעט אותם חלקים אשר מהווים, לדעת הרשות, סוד מקצועי או מסחרי ובפרוטוקולים של הרשות שדנה בהצעות וניקדה את ההצעות.

8.2 מציע רשאי לבקש מראש שחלקים מסוימים מהצעתו יישארו חסויים, עקב היותם סוד מקצועי או מסחרי, תוך הצגת נימוקים לבקשה. הבקשה והנימוקים יצורפו להצעה עצמה. **שימת לב המציעים מופנית לאמור בסעיף 10.1.3 להלן, לעניין הסכמתם המפורשת לויתור על זכות העיון בהצעות המשתתפים האחרים במכרז, ביחס למידע מקביל במהותו למידע שסומן על ידם כ"סוד מסחרי" בהצעתם.**

8.3 הרשות הינה הגוף המוסמך והבלעדי להחליט מהו סוד מקצועי או מסחרי בהקשר זה. בקשת סודיות תועלה בפני הרשות, במידה ותהיה רלוונטית. החלטת הרשות בעניין זה תהיה סופית ולא ניתנת לערעור.

## **9. סמכויות ועדת המכרזים**

מבלי לגרוע מהיקף הסמכות המוענק לה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית לנהוג בהצעות כדלקמן:

9.1 הוועדה תפסול מציע שאינו עומד בתנאי הסף. בבדיקת תנאי המכרז ותנאי הסף בכלל זה, יחולו בין השאר ההוראות הבאות: (1) הוועדה תהא רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי ואם מצאה שהדבר מוצדק בנסיבות העניין, להסיר או לוותר על כל פרמאליות ולפרש באופן רחב כל דרישת סף, בשים לב לתכליתה והיחס בינה לבין הפרויקט ואופי ההתקשרות נשוא המכרז. (2) הוועדה תהא רשאית לאפשר הגשת חומר ותיעוד נוספים הקשורים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף, לאשר הגשת אישור שנשמט וכדומה, ובלבד שהתקיימו תנאי הסף עד למועד הגשת ההצעות למכרז. יובהר לעניין זה כי הוועדה מפרידה בין תנאי הסף המהותי לבין דרכי הוכחתו.

9.2 הוועדה רשאית לפסול הצעה חלקית, חסרה, מותנית, מסויגת, מוטעית או מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של מפרט המכרז, זולת אם החליטה ועדת המכרזים אחרת. החלטת הוועדה וטעמיה, ביחס להצעה או למספר הצעות, יירשמו בפרוטוקול.

9.3 על אף האמור, ועדת המכרזים רשאית להחליט, כי אי התאמה למפרט המכרז הייתה בגדר טעות סופר או טעות חשבונאית בהצעה, ולתקנה; תיקון כאמור ייעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי ועדת המכרזים ויירשם בפרוטוקול.

9.4 **הצעה חסרה**: אי הגשת כל המסמכים כנדרש בעת הגשת ההצעה עלולה כאמור לפסול את ההצעה. חרף זאת, רשאית ועדת המכרזים שלא לפסול הצעה אשר לא צורפו לה כל האישורים ו/או הפרטים כמפורט לעיל, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי. ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לפנות אל המציעים, כולם או חלקם, ואף לזמנם לצורך בירור פרטים בנוגע להצעותיהם בכתב או בעל

פה, לרבות קבלת אישורים ו/או מסמכים ו/או המלצות נוספים, וכל פרט אחר ככל שיידרש לצורך בחינת והערכת ההצעות, בכל שלב, להנחת דעתה הבלעדית.

9.5 המציעים יעבירו לוועדת המכרזים את כל הנתונים והמסמכים המבוקשים במועד שקבעה ועדת המכרזים בפנייתה. תגובת המציעים תצורף להצעה ותיחשב כחלק בלתי נפרד הימנה.

9.6 הצעה מסויגת: מציע אינו זכאי לכלול בהצעתו הסתייגות כלשהי, לרבות ביחס לתנאי המכרז ולתנאי ההסכם. נכללה בהצעה או במי מהמסמכים הנלווים אליה הסתייגות, השמטה, תוספת, מחיקה, או כל שינוי אחר (להלן: "ההסתייגויות"), רשאית הוועדה לנהוג, עלפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל אחת מן הדרכים המפורטות להלן:

9.6.1. לפסול את הצעת המציע בשלב המכרז.

9.6.2. להתעלם מההסתייגויות, כולן או חלקן, כאילו לא נכתבו כלל;

9.6.3. לראות בהסתייגויות, כולן או חלקן, ככאלה המהוות פגם טכני בלבד, שאינו פוגע בעקרון השוויון;

9.6.4. לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, כולן או חלקן, ובלבד שלא יהיה בתיקון כדי לשנות את מחיר ההצעה;

9.6.5. לנהל משא ומתן עם המציעים, ככל שיהיה הדבר רלוונטי ו/או לתקן את מסמכי המכרז או כל חלק מהם ולשנותם, ובלבד שהתיקון יחול על כל המציעים, ולאפשר למציעים להגיש מחדש את הצעתם או כל חלק ממנה;

9.7 הוועדה תחליט, עלפי שיקול דעתה הבלעדי, אם לפעול או להימנע מלפעול בהתאם לאחת האפשרויות הנזכרות לעיל, כולן או חלקן, ומבלי שתחויב למדרג כלשהו בין דרכי הפעולה האמורות. מובהר כי לוועדה יהיה שיקול דעת בלעדי להתייחס באופן שונה להסתייגויות שונות באותה הצעה או בהצעות שונות.

9.8 אם תבחר הוועדה לפעול בהתאם לאחת האפשרויות הנזכרות לעיל, ומציע יימנע מיישום החלטת הוועדה, תוכל הוועדה, מבלי לגרוע מזכויותיה האחרות, לפסול את ההצעה ו/או להתעלם ממנה ו/או לחלט את הערבות, אף אם אותה הצעה נבחרה כהצעה הזוכה.

9.9 בלי לגרוע מכלליות האמור רשאית הוועדה להתיר תיקון והשלמה של פרטים ומידע בהצעות, וכן תיקון כל פגם אחר שתראה לנכון ו/או תהא הוועדה רשאית לוותר על דרישות ו/או תנאים הכלולים במסמכי המכרז.

9.10 בלי לגרוע מכלליות האמור הוועדה רשאי לפנות לכל מציע ואף לזמנו במהלך הבדיקה וההערכה של ההצעות, בכדי לקבל הבהרה להצעתו, או כדי להסיר אי בהירויות העלולות להתעורר במהלך בדיקת ההצעות, הכול בכפוף לחוק חובת המכרזים והוראות התכ"ם.

9.11 אין באמור כדי לחייב את הוועדה להתיר תיקונים או השלמות כלשהם בהצעה, וכי אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג מסוים, אין בו כדי לחייב אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג אחר.

9.12 יחד עם האמור לעיל מודגש בזאת, כי בקשת הבהרות ו/או אישורים ו/או מסמכים ו/או המלצות נוספות, ככל שתיעשה, תיעשה לצורך בירור עמידת המציע בתנאי הסף להשתתפות במכרז בלבד, והחומר הנוסף שיוגש על-ידי המציע במענה לשאלות הבהרה, לא ייחשב לצורך ניקוד איכות

ההצעה, אשר יינתן אך ורק על בסיס החומר שצורף מלכתחילה להצעת המציע במועד הגשתה; אלא אם יש בהבהרה כדי לאמת מידע שצוין בהצעה ושהיה נכון במועד הגשת ההצעות, ואין בקבלת הבהרה כדי להביא לפגיעה בעקרונות השוויון והתחרות ההוגנת, על-פי הדין והפסיקה.

9.13 לוועדה סמכות כללית לפסול מציע אם יתברר לה מכל סיבה שהיא, כי עולה חשש של ממש או ספק סביר אחר כי הוא אינו מסוגל לבצע את ההתקשרות בהתאם לדרישות המשרד על פי מכרז זה, ובכלל זה לפסול מציע עמו היה למשרד ניסיון רע או שלילי בשל כשל או פגם מהותי בתפקודו.

9.14 עוד שמורה לוועדה הזכות לפסול הצעה מחמת ניגוד עניינים, כאמור בסעיף 31 להלן.

9.15 ועדת המכרזים שומרת לעצמה את שיקול הדעת לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי המכרז או חלק מהם, במידה והיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצורכי המכרז ו/או לצורכי המשרד, עורך המכרז.

9.16 הועדה רשאית, בכל עת, בהודעה שתפורסם או במכתב, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז על פי שיקול דעתה המוחלט.

9.17 על אף האמור בכל סעיף אחר במסמך זה, מובהר כי הוועדה רשאית שלא לבחור בהצעה בעלת הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ובנסיבות מיוחדות ומטעמים מיוחדים שיירשמו, וזאת אף אם המציע עמד בכל תנאי מכרז זה; או שלא לבחור בזוכה כלל; או לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא (לרבות ביוזמתה); או לפרסם מכרז חדש – הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של הוועדה.

9.18 הרשות שומרת לעצמה את הזכות לנהל מו"מ עם הזוכה/ים בעלי הניקוד הגבוה ביותר.

9.19 ועדת המכרזים שומרת על זכותה לפסול הצעות של מציע אשר מתקיימת נגדו חקירה פלילית ו/או התקיימה נגדו חקירה פלילית ו/או ניתנו כנגדו הכרעת דין במסגרתה נמצא אשם או חייב בעבירות אשר יוחסו לו ו/או ניתן כנגדו גזר דין ו/או הוגש נגדו כתב אישום ב־5 השנים אשר קדמו להגשת ההצעה ובלבד שעולה מהם חשש כי יפגע ביצוע העבודה לפי מכרז זה על ידו ו/או כי לא יוכל לבצע את העבודה במסגרת מכרז זה כיאות ו/או כי אינו ראוי לבצע את העבודה, והכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של הרשות. "מציע" לעניין זה – תאגיד, לרבות מנהלו וכל בעל עניין בו לרבות מנהל הפרויקט וחברי הצוות אשר יועמדו לצורך ביצוע העבודה נשוא מכרז זה. "בעל עניין" כהגדרתו בחוק החברות, התשנ"ט-1999.

9.20 למען הסר ספק מובהר כי אין בהודעה על זוכה במכרז כדי לסיים את הליכי המכרז או כדי ליצור יחסים חוזיים בין המשרד והזוכה, וכי בטרם נחתם בין הרשות והזוכה החוזה המהווה חלק מחוברת המכרז, ועדת המכרזים רשאית לבטל או לשנות את החלטתה על פי שיקול דעתה הבלעדי המוחלט.

9.21 הוועדה רשאית להאריך את המועדים הקבועים במכרז זה בכל עת שתמצא לנכון לרבות ביום בו חל מועד כלשהו. הודעה על הארכה כאמור תשלח למי שנמסרו לו מסמכי המכרז.

9.22 הוועדה רשאית לבטל את המכרז כולו או חלקו, או לדחותו מסיבות תקציביות, ארגוניות, או מכל סיבה אחרת, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

9.23 אין באמור לעיל כדי לפגוע או לגרוע מכל זכות הקיימת לרשות ו/או לוועדת המכרזים בהתאם למסמכי המכרז או על פי כל דין, ובכלל זה – חוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, התקנות מכוחו או הוראות התכ"ס, כפי שאלו מתעדכנים מעת לעת.

## פרק ד': ההצעה

### 10. אופן הגשת ההצעה

10.1 **כל מסמכי ההצעה יוגשו בתוך מעטפה חתומה אחת (להלן: "מעטפת ההצעה")** שעל גביה יצוינו שם ומספר המכרז בלבד – **מכרז פומבי מס' 6/23 להקמה, יישום, תחזוקה וניהול אתר אינטרנט רשמי לתחבורה הציבורית בישראל** ללא ציון זהות המציע; בחלוקה שלהלן:

10.1.1 **כל מסמכי ההצעה** המפורטים בסעיף 11 להלן לרבות ערבות ההצעה (כולל כתב הערבות המקורי), **למעט הצעת המחיר** כאמור בסעיף 11.14 להלן, בשלושה (3) עותקים חתומים – עותק אחד ישמש כמקור ושניים (2) כעותקים נאמנים למקור – של **כל מסמכי ההצעה** המפורטים בסעיף 11 להלן, **למעט הצעת המחיר** כאמור בסעיף 11.14 להלן. על עותק המקור יירשם: **"עותק מקור"**. הצעת המציע תכלול תוכן עניינים וכל עמוד בהצעה ימוספר. הצעה שלא תמוספר, לא תיבדק עד שהמציע יסור לרשות וימספרה.

10.1.2 בנוסף ולמען הנוחות, יוגש עותק אחד של מסמכי ההצעה כאמור בסעיף 10.1.1 לעיל במדיה מגנטית בפורמט: MS EXCEL ו/או MS WORD (לפי העניין) וקובץ PDF ובכל מקרה קובץ פתוח היכן שלא מדובר בהגשת מסמך סרוק שאין ברשות המציע את מסמך המקור. מובהר בזאת כי העותק המחייב לצורך בדיקת ההצעות הוא עותק המקור וכי בכל מקרה של סתירה בין העותק המקור לעותק במדיה המגנטית יגבר האמור בעותק המקור.

10.1.3 בנוסף לאמור רשאי המציע להגיש עותק אחד נוסף של **כל מסמכי ההצעה** המפורטים בסעיף 11 להלן, **למעט הצעת המחיר** כאמור בסעיף 11.14 להלן, בו יושחר המידע שהמציע רואה בו מידע סודי המהווה סוד מסחרי או מקצועי שאין לגלותו למציעים האחרים, **בצירוף מכתב הנמקה, המתייחס לכל פריטי המידע, בהם רואה המציע "מידע סודי"**. עותק זה יסומן במילים **"סודיות מסחרית"** (ראה סעיף 8 – זכות עיון). ועדת המכרזים תבחן את ההצעות ותחליט בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי באם מדובר בסוד מסחרי. אין חובה להגיש עותק כאמור. **נמנע המציע מלהגיש עותק כאמור בסעיף קטן זה, או לחלופין הגיש עותק מושחר ללא שצורף אליו מכתב ההנמקה כאמור, ייחשב הדבר כאילו הודיע המציע כי אין כל מידע סודי בהצעתו. מודגש בזאת, כי בסימון מידע כלשהו בהצעה כ"סוד מסחרי", יראו את המציע כמוותר במפורש על זכות העיון, ככל שקמה לו על פי דין, במידע המקביל במהותו, בהצעות המשתתפים האחרים במכרז.**

10.1.4 בנוסף לכל אלו, תוגש בתוך מעטפת ההצעה **מעטפה נוספת, חתומה, נפרדת מכל יתר מסמכי ההצעה**, ובה הצעת המחיר שלפי סעיף 11.14 להלן (להלן: **"מעטפת המחיר"**). עלגבי מעטפת המחיר יירשמו הן פרטי המכרז והן פרטי המציע.

10.2 כאמור בסעיף 10.1, על המציעים להפקיד את ההצעות עד למועד הנקוב בסעיף 3.3 לעיל. הפקדת המעטפות בתיבת המכרזים הינה באחריות המציעים בלבד. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד הנקוב לעיל לא תידון.

10.3 המציע לא ימחק או לא יתקן או לא ישנה את המכרז ו/או סעיף מסעיפיו ו/או נספח מנספחיו. הרשות רשאית לראות בכל שינוי, תיקון או הוספה שיעשו, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את ההצעה.

10.4 כל מסמכי המכרז הם רכוש הרשות והם נמסרים למציע למטרת הגשת הצעות בלבד. אין המציע רשאי להעתיקם, לצלמם, להעבירם לאחר, לאפשר לאחר לעיין בהם או להשתמש בהם, או בכל חלק מהם למטרה אחרת כלשהי.

- 10.5 כל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז יהיו על חשבון המציע, ללא קשר לתוצאות המכרז. עצם ההשתתפות במכרז, כמוה כהצהרת המציע כי ידוע לו שכל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז, לרבות התשלומים בעד רכישת מסמכי המכרז, הינן על חשבונו, וכי לא תהיה לו כל דרישה או טענה להחזר כספים או לכל פיצוי אחר מהרשות בגין הוצאותיו כאמור.
- 10.6 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, במקרה של ביטול המכרז, כולו או חלקו, מכל סיבה שהיא, לרבות ביטול עלידי הרשות מסיבות הקשורות לרשות בלבד ו/או במקרה של תיקון מסמכי המכרז ו/או במקרה של פסילת מציעים או הצעות מכל סיבה שהיא, לא יהיו המציעים זכאים להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו או לתשלום מכל סוג שהוא הקשור בביטול, בתיקון או בפסילה האמורים.
- 10.7 מובהר בזאת למציע כי חל איסור על הגשת הצעה משותפת ע"י שתי חברות, תאגידים או ע"י חברת אם וחברת בת, או ע"י חברות אחיות שאינן ישות משפטית אחת. המציע יהיה ישות משפטית אחת (לרבות SPC) בלבד.
- 10.8 הגשת ההצעה ע"י המציע והשתתפותו במכרז מהווים הצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכיו, על נספחיהם, ידועים ונהירים לו, וכי הם מקובלים ומוסכמים עליו.

## 11. המסמכים שעל המציע לצרף להצעתו

על ההצעה לענות על כל הדרישות המופיעות במסמך זה ובכלל זה לצרף את כל המסמכים שבידי המציע לענות על דרישות אלו ולכל הפחות את כל המסמכים הבאים:

### מסמכים הקשורים בגוף המציע

- 11.1 פרופיל המציע בנוסח המצורף **בנספח ג'** (טופס פרטי המציע).
- 11.2 תעודת רישום וכן אישור עו"ד לעניין מורשי החתימה במציע מטעם המציע כמובא **בנספח ד'** (אישור עורך דין להתאגדות ומורשי חתימה).
- 11.3 כלל המסמכים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, לרבות תצהיר המאומת עלידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 בנוסח **נספח ה'** (תצהיר לפי חוק עסקאות וגופים ציבוריים, התשל"ו-1976), וכן אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על-פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
- 11.4 אישור רואה חשבון המציע בדבר היעדר הערת "עסק חיי" במועד הגשת ההצעות, בנוסח המצ"ב **בנספח ו'** (אישור רו"ח המציע בדבר היעדר הערת "עסק חיי").
- 11.5 אישור עו"ד או תצהיר מורשי החתימה במציע מאומת עלידי עורך דין בנוסח **נספח ז'** (תצהיר בדבר היעדר הליכים משפטיים מהותיים) כי התאגיד או היחידים, לפי העניין, אינו נמצא או אינם נמצאים תחת הליכים משפטיים מהותיים (לרבות הליכי פשיטת רגל, כינוס נכסים, פירוק, הקפאת הליכים) או הליכים שיש בקבלתם להטיל ספק ביכולתו של התאגיד או ביכולתם של היחידים לבצע את השירותים נשוא מכרז זה.

- 11.6 צירוף תצהיר מו"ח במציע, מאומת כדין, על כך ש"המציע משלם לעובדיו שכר ומעניק להם תנאים סוציאליים בהתאם להוראות כל דין (לרבות חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987), הסכם קיבוצי וצו הרחבה כמשמעותם בחוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957, ככל שהם חלים על המציע או על עובדיו" בנוסח המצ"ב **כנספח י"ט** (תצהיר והתחייבות המציע לעניין תשלום שכר לעובדיו כדין)
- 11.7 אישור ותצהיר לעניין עסק בשליטת אישה, כאמור ב**כנספח ט"ו** (עידוד נשים בעסקים), אם רלוונטי.
- 11.8 תצהיר והתחייבות לעניין היעדר ניגוד עניינים, כולל רשימת לקוחות/פרויקטים לצורך בחינת סוגיית ניגוד העניינים מאושר עלידי עורך דין, כמפורט בסעיף 31 להלן בנוסח המצ"ב **כנספח י"א** (תצהיר והתחייבות המציע בדבר הימנעות מניגודי עניינים) מאת מורשי החתימה של המציע.
- 11.9 צירוף תצהיר מורשה החתימה במציע, מאומת עלידי עו"ד, כי "המציע איננו קבלן כוח אדם כהגדרתו בחוק העסקת עובדים עלידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996", לשם הוכחת עמידה בתנאי סף 6.1.1 לעיל בנוסח המצ"ב **כנספח י"ט**.
- 11.10 התחייבות לשמירת סודיות כמפורט בנוסח המצ"ב **כנספח י"ג** (התחייבות לשמירה על סודיות)
- 11.11 תצהיר בדבר היעדר קשר משפחתי/עסקי עם מי מעובדי הרשות ו/או המשרד כמפורט ב**כנספח י"ב** (תצהיר היעדר קשר עסקי ו/או חברי ו/או משפחתי).
- 11.12 תצהיר בדבר היעדר סיוע עובד המשרד בהכנת ההצעה, בנוסח המצ"ב **כנספח י"ד** (תצהיר המציע בגין סיוע עובד המשרד בהכנת ההצעה).
- 11.13 תצהיר המציע בדבר העדר רישום פלילי בנוסח המצ"ב **כנספח י"ח** (תצהיר המציע בדבר העדר רישום פלילי).

#### מסמכים נדרשים

- 11.14 הצעת מחיר כמפורט בסעיף 12 להלן ובהתאם ל**כנספח ב'** (הצעת המחיר) הצעת המחיר תהיה בתוך מעטפה סגורה ונפרדת. על מעטפה זו יירשם בבירור "הצעת מחיר". לא יינתן ביטוי להצעת המחיר בכל מקום אחר למעט במעטפה סגורה זו.
- 11.15 ערבות מכרז לקיום תנאי המכרז כמפורט בסעיף 13 להלן בהתאם ל**כנספח ח'** (ערבות מכרז).
- 11.16 פירוט ניסיון המציע לצורך בחינת עמידתו בתנאי הסף בסעיף 6.2 ובאמות המידה לניקוד המכרז בסעיף 7.2, על גבי **כנספח ט'** (תצהיר בדבר ניסיון הגוף המציע) וכן על גבי **כנספח י'**.
- 11.17 הסכם התקשרות/הסכם התקשרות מותלה/תצהיר אודות כוונת התקשרות עם ספק מסלולן בהתאם לסעיף 6.2.10.
- 11.18 תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות בנוסח המצ"ב **כנספח ה'1** (תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות).
- 11.19 תצהיר בדבר עמידה בתנאי סף הקבועים בסעיף 6.2.10 בנוסח המצ"ב **כנספח י'**.

- 11.20 נספח אבטחת מידע וסייבר בהתאם ל**נספח י"ז**.
- 11.21 הסכם התקשרות המצורף **בנספח א'** חתום בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד עלידי כל מורשי החתימה במציע.
- כללי**
- 11.22 המציע יצרף את כל מסמכי המכרז כשהם חתומים עלידי מורשי החתימה וכל מסמך אחר הנדרש לפי מכרז זה וכל מסמך התומך בעמידת המציע בדרישות הסף ובכשירותו לבצע את השירות נשוא מכרז זה.
- 11.23 הגשת ההצעה תעשה בהתאם לנספחים למכרז זה.
- 11.24 על המציע להקפיד ולבדוק את הצעתו ולוודא כי היא מלאה וכוללת את כל המסמכים התומכים בעמידתו בדרישות המכרז לרבות תנאי הסף ולצורך מתן ניקוד איכות כאמור במסמך זה, וכן את הערבות להצעה הנזכרת לעיל כחלק בלתי נפרד מהצעתו למכרז.

## 12 הצעת המחיר

- 12.1 המציע יגיש את הצעת המחיר בש"ח בטופס המצורף **בנספח ב'** (הצעת המחיר) בלבד.
- 12.2 בהצעתם הכספית על המציעים לנקוב בעלויות הנדרשות לפיתוח ותחזוקת האתר האחד והעלות המבוקשת לביצוע שאילתות במסלולן (להלן: "**הצעת המחיר**"), בהתאם לנוסח המצורף **בנספח ב'** וכמפורט להלן:
- 12.2.1 העלות הנדרשת עבור הקמת האתרים (מחיר FIX), קרי, עבור ביצוע כל הפיתוחים הנדרשים במסגרת סעיף 18 למכרז ובמסגרת **נספח כ'** (איפיון האתרים) וב**נספח כ"א** (הנספח הטכנולוגי).
- 12.2.2 העלות החודשית הנדרשת (מחיר FIX), עבור ביצוע כל הנדרש לניהול ותחזוקת האתרים, על כל מרכיביהם, כמפורט במסמכי המכרז.
- 12.2.3 העלות הנדרשת עבור ביצוע שאילתות במסלולן כמפורט **נספח כ'** (איפיון האתרים), **בנספח כ"א** (נספח טכנולוגיות) וביתר מסמכי המכרז. העלות שתוצג תהיה פר שאילתה, בחלוקה בהתאם טווחי הכמויות החודשיות כדלקמן:
- i. 0-1 מיליון שאילתות בחודש;
  - ii. 1-3 מיליון שאילתות בחודש;
  - iii. 3 מיליון ומעלה שאילתות בחודש.
- 12.3 הצעת מחיר עבור שיעור הנחה מתעריף שעתי של 250 ₪. כלל רכיבי הצעת המחיר לא יכללו מע"מ.
- 12.4 התעריף הכולל שישולם לזוכה כולל את כיסוי מלוא העלויות הישירות והעקיפות בעבור עבודתו, לרבות כל התשלומים, ההוצאות, המיסים, האגרות וכיו"ב שיהיו לזוכה בכל עניין הקשור או הנובע מביצוע השירותים. מובהר בזאת כי התמורה הנקובה בהצעה תהיה סופית ולא ישולם

לזוכה כל תשלום נוסף מעבר לתמורה הנקובה בהצעתו. תשומת הלב מופנית לכך שהזוכה במכרז יידרש לרכוש כרטיסי "טוקן" כאמור בנספח כ' ('איפיון האתרים') ובנספח כ"א ('נספח טכנולוגיות') ללא כל תוספת על המחיר הנקוב בהצעת המחיר מטעמו. עלותו של כרטיס "טוקן" אחד מוערכת בכ-250 ₪.

12.5 מובהר, כי ככל שיידרשו רישיונות תוכנה לצורך הקמת האתר בסביבות הרשות או המשרד, הם יסופקו על-ידי הרשות או המשרד. רישיונות תוכנה שיידרשו בסביבת העבודה של הזוכה יסופקו על-ידי הזוכה ללא כל תוספת על המחיר הנקוב בהצעת המחיר מטעמו.

12.6 **מציע שלא יגיש את הצעת המחיר במלואה – הצעתו תיפסל.**

12.7 **את הצעת המחיר יש לצרף במעטפה סגורה ונפרדת למעטפת ההצעה למכרז – ובנפרד מיתר מסמכי ההצעה.**

### **13 ערבות מכרז**

13.1 המציע יצרף להצעתו ערבות אוטונומית, בלתי צמודה ובלתי מותנית, מבנק או מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח) התשמ"א-1981 ואשר אושרה על-ידי החשב הכללי במשרד. ערבות מאת חברת ביטוח תהיה חתומה ע"י מורשי החתימה של חברת הביטוח ולא ע"י סוכן הביטוח.

13.2 כתב הערבות יוגש על-ידי המציע עצמו בלבד (המציע יהיה ה"חייב" לפי נוסח כתב הערבות), בהתאם לנוסח המפורט בנספח ח' (ערבות מכרז) המצ"ב, בסך של **200,000 ₪** (במילים: **מאתיים אלף שקלים חדשים**). תוקף הערבות יהיה עד למועד הנקוב בסעיף 3.4 לעיל. על גבי הערבות ירשם כי היא ניתנת **"בקשר למכרז פומבי מס' 6/23 להקמה, יישום, תחזוקה וניהול אתר אינטרנט רשמי לתחבורה הציבורית בישראל"**.

13.3 הצעה שתצורף לה ערבות בנוסח שונה מהנוסח המצורף בנספח ח' עלולה להביא לפסילת ההצעה.

13.4 הרשות תהיה רשאית לדרוש מהמציע להאריך את תוקף הערבות לתקופה נוספת, בכל מקרה בו לא נחתם חוזה התקשרות עם הזוכה עד למועד פקיעת תוקף הערבות אשר הוגשה.

13.5 ערבות זו תוחזר למציעים, לאחר חתימת הרשות על חוזה ההתקשרות עם הזוכה.

13.6 הרשות תהיה רשאית לחלט ערבות זו, כולה או חלקה, בהתאם לשיקול דעתה, בכל מקרה בו הזוכה חזר בו מהצעתו או שהוא לא עמד באיזו מהתחייבויותיו בהתאם להצעתו ו/או בהתאם לתנאי המכרז, ו/או נהג שלא בתום לב לרבות מסירת פרט שקרי/מטעה.

13.7 יובהר כי אין בחילוט הערבות בכדי לגרוע מכל סעד אחר שלו זכאית הרשות. ערבות זו תוחזר לזוכה במכרז במועד ההתקשרות בחוזה עמו ולאחר שהפקיד את הערבות המפורטת בסעיף 21 להלן.

13.8 **הליך מוקדם לבדיקת נוסח הערבות – רשות**

מציע יהיה רשאי להגיש לעיון ועדת המכרזים, עד 14 יום לפני המועד האחרון להגשת ההצעות, העתק מהערבות שבכוונתו להגיש במסגרת הצעתו. הגיש מציע העתק כאמור – ייבחן ההעתק ע"י ועדת המכרזים או הגורמים הרלבנטיים מטעמה למול נוסח הערבות כמצורף בנספח ח'; ויחזר לידי המציע עם הערות, במידה שתהינה, עד 7 ימים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות. זאת, על-מנת לסייע בהליך הגשת ערבות תקינה למכרז, בהתאם לתנאיו.

מובהר בזאת כי אין בהליך זה של בחינת העתק הערבות עלידי ועדת המכרזים כדי להפחית מאחריות המציע לתקינות ערבות המכרז אשר תוגש על ידו במסגרת הצעתו, ולא יהיה בו כדי לחייב – לא באופן ישיר ולא באופן עקיף – את ועדת המכרזים, או להטיל עליה אחריות כלשהי בגין בחינת הערבות ואישור הנוסח.

עוד מודגש ומובהר כי הליך זה הינו הליך רשות בלבד, ובכל מקרה אינו מייתר את הצורך בהגשת ערבות המכרז, בהתאם לתנאי סעיף **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.** ולסעיף 13 זה למכרז.

#### **14 תוקף ההצעה והתחייבות המציע**

- 14.1 הצעת המציע ע"פ תנאי המכרז תהיה בתוקף למשך 180 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
- 14.2 הרשות רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם.
- 14.3 המציע מתחייב כי במידה ויזכה במכרז, יחתום על הסכם ההתקשרות המצורף **כנספח א'**, ע"פ דרישת הרשות תוך 10 ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה בכתב.
- 14.4 חזר בו המציע מהצעתו ו/או נמנע מלקיימה, תהיה הרשות רשאית לחלט את ערבות המכרז, כולה או מקצתה, בנוסף לכל סעד אחר העומד לרשות הרשות לפי כל דין.
- 14.5 המציע מתחייב, כי במידה ויזכה במכרז יעמיד לרשות הרשות ערבות ביצוע כאמור בסעיף 21 להלן, **עד למועד חתימת החוזה.**
- 14.6 מתן השרות יחל רק לאחר החתימה על הסכם ההתקשרות ע"י הרשות. **קבלת ההודעה על הזכייה במכרז אינה מהווה אישור לתחילת ההתקשרות.**

#### **15 אישור תיאום הצעות**

- 15.1 המציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד, המציע לא יהיה רשאי להגיש הצעה כמציע או כקבלן משנה בהצעה של מציע אחר, וכן לא יהיה שותף במישרין או בעקיפין בהצעה של משתתף אחר במכרז זה.
- 15.2 בעל עניין במציע או כל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו לא יגיש, בעצמו, הצעה למכרז זה ולא יהיה שותף או קבלן משנה בדרך כלשהי ביותר מאשר הצעה אחת בלבד כאמור. סעיף זה לא יחול לגבי ספק המסלולן כהגדרתו לעיל.
- 15.3 נושא משרה במציע, בבעל עניין בו או בכל גוף שהמציע בעל עניין בו לא יגיש הצעה למכרז בין בעצמו ובין כשותף בהצעה אחרת. כמורכב, בעל משרה כאמור לא יציע עצמו לתפקיד כלשהו, לרבות קבלן משנה בכל הצעה אחרת.
- 15.4 המציע, בעל עניין בו, וכל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו או נושא משרה באחד מהם, לא יפעלו לתיאום הצעתו של המציע עם הצעת מציע אחר כל שהוא. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תיאום הצעות לרבות:
- 15.4.1 כריתה מפורשת או מכללא של הסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף שהינו בעל עניין במציע – בעניין בעלויות, שיתוף פעולה, מימון, מחירים, העברת נכסים, אסטרטגיות להצעה וכיו"ב.
- 15.4.2 קבלה של מידע כאמור או החלפתו בצורה אחרת, פרסומו או גילוי לאדם או לגוף כל

שהוא, כאשר ידוע למציע כי האדם או הגוף הוא בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד במציע אחר.

15.5 שוכנעה הוועדה כי על אף האמור בסעיף זה נעשה תיאום תוכן הצעה או הצעות, כאמור לעיל, תפסול הוועדה את ההצעה או את ההצעות ויהא באפשרותה לחלט ערבות המכרז כולה או חלקה.

15.6 העבודה נשוא מכרז זה תבוצע עלידי המציע בלבד. ככל ולצורך עמידה בתנאי הסף המפורטים בסעיפים 6.2.1-6.2.9 הוצג ניסיון של חברה שאינה המציע ואשר עומדת בתנאי סעיף **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.** העבודה נשוא מכרז זה תבוצע ע"י החברה הייעודית בלבד. המציע או החברה הייעודית לא יורשו לבצע את העבודה או כל חלק ממנה באמצעות קבלני משנה למעט רכיב המסלול, כפי שמוסדר במסמכי המכרז.

## פרק ה': התקשרות עם הזוכה

### 16 צוות הפרויקט

**הזוכה במכרז מתחייב להעמיד לצורך ביצוע העבודה נושא מכרז זה לכל הפחות צוות עובדים כמפורט בסעיף זה.**

כן מתחייב הזוכה לוודא כי כלל בעלי התפקידים בצוות העובדים יעמדו **בכל** הדרישות המפורטות להלן, וכל זאת לכל המאוחר **תוך 45 יום מיום חתימת חוזה ההתקשרות ע"י המשרד**. יובהר, כי באחריות הזוכה בלבד להעמיד את כלל מצבת כוח האדם הנדרשת לביצוע מלא ואיכותי של כלל השירותים נשוא מכרז זה. כל תוספת על מצבת כוח האדם המינימאלית בסעיף זה, לא תקנה לזוכה תוספת תשלום מעבר לזו שבהצעת המחיר בגינה זכה – נספח ב' למכרז.

מובהר, כי לא נדרש להציג מענה לדרישות כוח האדם המפורטות להלן בעת הגשת ההצעה; אלא שהזוכה בלבד יידרש לכך טרם תחילת העבודה. בצד זאת מודגש כי לא תותר תחילת עבודה של הזוכה טרם הצגת המענה לדרישות.

עוד יובהר כי רק מנהל הפרויקט מחויב להיות מועסק באופן ישיר עלידי הזוכה.

### 16.1 מנהל הפרויקט

16.1.1 על הזוכה להעמיד לטובת מתן השירותים לפי מכרז זה, מנהל פרויקט **העומד לכל הפחות** בתנאים המפורטים להלן:

16.1.1.1 בעל תואר במדעי המחשב או בהנדסת מחשבים או בהנדסת מערכות מידע או בהנדסת תכנה או בהנדסת תעשייה וניהול, המוכר עלידי המועצה להשכלה גבוהה; או תואר אקדמאי מחו"ל בתחומים המפורטים, המוכר עלידי המחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל במשרד החינוך; או: בוגר תואר ראשון כלשהו, ובוגר קורסים ייעודים בניתוח מערכות/פיתוח תוכנה בהיקף של 300 שעות לכל הפחות.

16.1.1.2 ניהל לפחות שני פרויקטים לפיתוח מערכות בחמש השנים שקדמו לעמידתו לבחינת כשירותו וניסיונו כמנהל הפרויקט במסגרת שירותי מכרז זה כשבכל אחד מהם:

1. פותחה מערכת WEB בהיקף של שתי שנות אדם.
2. לצורך פיתוח מערכת ה-WEB, ניהל מנהל הפרויקט צוות פיתוח

שמנה 3 עובדים טכנולוגיים לכל הפחות, המפורטים מטה בסעיף זה.

16.1.1.3 בעל וותק של לפחות שנה כמועסק עלידי המציע (בין אם באופן ישיר ובין אם כפרילנסר) או עלידי אחת מהחברות אשר ניסיון הוצג ואושר לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף עלידי המציע בהתאם לסעיף 6.1.5.

16.1.2 המועמד לביצוע תפקיד מנהל הפרויקט מטעם הזוכה יובא לאישור הממונה, ויחל בעבודתו רק לאחר קבלת אישור כאמור.

16.1.3 תפקידי מנהל הפרויקט יהיו ניהול, תכלול ותפעול כל פעילויות הזוכה הקשורות למתן השירותים הנדרשים על פי מסמכי המכרז לרבות ניהול כל צוות הפרויקט מטעם המציע וביצוע כל הדרוש לכך שתכולת העבודה המפורטת בסעיף 18 תתבצע בהתאם להנחיות הרשות והממונה על ביצוע העבודה. בנוסף, מנהל הפרויקט ישמש כנציג המציע כלפי הרשות, ישתתף בישיבות מקוונות ופרונטאליות עם נציגי הרשות ככל שיידרש לכך, יציג לנציגי הרשות סטטוס התקדמות פרויקט מדי שבוע ויעמוד באופן קבוע ורציף לרשות אנשי הקשר של הרשות והממונה על ביצוע העבודה לאורך כל תקופת ההתקשרות.

16.1.4 **המציע מתחייב כי ככל שיזכה – מנהל הפרויקט יחל בעבודתו בתוך 30 יום מיום חתימת הרשות על הסכם ההתקשרות.** מנהל הפרויקט יועסק בהיקף של **משרה מלאה בפרויקט זה בלבד ולא יועסק בפרויקטים אחרים אצל הזוכה במקביל לפרויקט זה** בתקופת ההקמה ובארבעת החודשים הראשונים לתקופת ההפעלה. לאחר מכן ולאורך כל תקופת ההפעלה יועסק בהיקף של רבע משרה (הערכה). **יובהר כי הממונה רשאית להוסיף, בנוסף על ארבעה חודשים אלו לתקופת ההפעלה האמורה עד ארבעה חודשים נוספים בהם יועסק מנהל הפרויקט במשרה מלאה בגינה תשולם תוספת לפי שכר יועץ 2 בתעריפי חשכ"ל (תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים) מעבר להצעת המחיר של הזוכה עבור רכיב ההקמה והפיתוח (X1).**

16.1.5 בכל מקרה בו תידרש החלפת מנהל הפרויקט, מכל סיבה באשר היא, בין עלידי הרשות, בין עלידי הזוכה ובין מיוזמת מנהל הפרויקט עצמו, מתחייב הזוכה לספק עובד בעל כישורים זהים לפחות למנהל הפרויקט המוחלף וכל זאת בתוך פרק זמן שלא יעלה על 45 יום ממועד מתן ההודעה בכתב. המועמד המחליף יובא לאישור הממונה, ורק לאחר קבלת אישור הממונה להחלפה כאמור, בכתב, ניתן יהיה להעסיקו בביצוע העבודה. הרשות שומרת לעצמה את הזכות שלא לאשר העסקת מועמד לתפקיד. בכל מקרה, במידה והודיעה הרשות מראש ובכתב לזוכה כי היא מוותרת על המשרה האמורה, אין על הזוכה להעמיד מנהל פרויקט חדש במקום זה שהופסקה העסקתו.

## 16.2 מנתח המערכות

16.2.1 על הזוכה להעמיד לטובת מתן השירותים לפי מכרז זה מנתח/י מערכות, **העומד לכל הפחות בתנאים להלן:**

16.2.1.1 בעל ניסיון של כשלוש שנים לכל הפחות, כמנתח מערכות, במהלך חמש השנים שקדמו לעמידתו לבחינת כשירותו וניסיונו כמנתח מערכות במסגרת מכרז זה.

16.2.1.2 בוגר קורס ייעודי 'ניתוח מערכות' בהיקף של 300 שעות לכל הפחות.

16.2.2 המועמד לביצוע תפקיד מנתח המערכות מטעם הזוכה יובא לאישור הממונה, ויחל בעבודתו רק לאחר קבלת אישור כאמור.

16.2.3 מנתח המערכות יהיה אחראי על כתיבת מסמך אפיון אתר מפורט ואפיון ממשקי המערכת בהתאם למפורט **בנספח כ' ('אפיון האתרים') ובנספח כ"א ('נספח טכנולוגיות')** למסמכי המכרז וכן בהתאם לצרכי משתמשי המערכת כפי שיעלו במהלך ניתוח המערכת, עיצוב מודולים ומסכים, בחינה ובחירת כלים לפיתוח בהתאמה לאופי העבודה, עיצוב בסיס הנתונים כפי שיעלה במהלך ניתוח המערכת, וכל צורך נוסף שקשור להשלמת ניתוח מערכת לשביעות רצון הממונה על ביצוע העבודה.

16.2.4 **המציע מתחייב כי ככל שיזכה – מנתח המערכת יחל בעבודתו בתוך 45 יום מיום חתימת**

### **הרשות על הסכם ההתקשרות.**

- 16.2.5 בכל מקרה בו תידרש החלפת מנתח המערכת, מכל סיבה באשר היא, בין עלידי הרשות, בין עלידי הזוכה ובין מיוזמת מנתח המערכות עצמו, מתחייב הזוכה לספק עובד בעל כישורים זהים לפחות למנתח המערכת המוחלף, וכל זאת בתוך פרק זמן שלא יעלה על 45 יום ממועד מתן ההודעה בכתב. המועמד המחליף יובא לאישור הממונה, ורק לאחר קבלת אישור הממונה להחלפה כאמור, בכתב, ניתן יהיה להעסיקו בביצוע העבודה. הרשות שומרת לעצמה את הזכות שלא לאשר העסקת מועמד לתפקיד. בכל מקרה, במידה והודיעה הרשות מראש ובכתב לזוכה כי היא מוותרת על המשרה האמורה, אין על הזוכה להעמיד מנתח המערכת חדש במקום זה שהופסקה העסקתו.
- 16.2.6 אין מניעה לכך שמנהל הפרויקט יהיה גם מנתח המערכות הנדרש ובלבד שעומד בדרישות של כל אחד מהתפקידים כמפורט בסעיפים 16.2 ו-16.1 שלעיל.

### **16.3 מפתח/י המערכת**

- 16.3.1 על הזוכה להעמיד לטובת מתן השירותים לפי מכרז זה מפתחי מערכת. על המציע להעמיד מפתח/ים לפחות בדיסציפלינות המפורטות בסעיף זה. ככל שנדרשים אנשי צוות בעלי ידע וניסיון בדיסציפלינות אחרות באחריות הזוכה להעמיד את שירותיהם ככל הנדרש בכדי לספק את השירותים לפי מכרז זה.
- 16.3.2 על המפתח/ים לעמוד בדרישות שלהלן, כל מפתח בהתאם להגדרתו בפרויקט:

#### **16.3.2.1 מפתח צד שרת**

- כל מפתח צד שרת יעמוד בדרישות הבאות:
- 16.3.1.1 בעל ניסיון של שלוש שנים בפיתוח צד שרת באתרי WEB במהלך חמש השנים שקדמו לעמידתו לבחינת כשירותו וניסיונו כמפתח במסגרת מכרז זה.
- 16.3.1.2 לפחות אחת מהמערכות שפותחו בסעיף זה כללה ממשק למערכות מידע פנים ארגוניות ו/או חיצוניות.

#### **16.3.2.2 מפתח צד משתמש**

- כל מפתח צד משתמש יעמוד בדרישות הבאות:
- 16.3.1.3 בעל ניסיון של שנה לפחות בשפת Angular/React/ES6 במהלך חמש השנים שקדמו לעמידתו לבחינת כשירותו וניסיונו כמפתח במסגרת מכרז זה.
- 16.3.1.4 בעל ניסיון של שלוש שנים בפיתוח אתרי WEB במהלך חמש השנים שקדמו לעמידתו לבחינת כשירותו וניסיונו כמפתח במסגרת מכרז זה אחת מהמערכות הנ"ל כללה ממשק למערכות מידע פנים ארגוניות ו/או חיצוניות.

- 16.3.3 מפתחי המערכת יהיו אחראים על פיתוח המערכת בהתאם לדרישות המפורטות בנספח הטכנולוגי ובהתאם להנחיית הרשות והממונה על ביצוע העבודה.
- 16.3.4 כל מועמד לביצוע תפקיד מפתח כאמור מטעם הזוכה יובא לאישור הממונה, ויוכל להתחיל בעבודתו רק לאחר קבלת אישור כאמור.
- 16.3.5 בכל מקרה בו תידרש החלפת מפתח מערכת, מכל סיבה באשר היא, בין עלידי הרשות, בין עלידי המציע ובין מיוזמת מפתח המערכת עצמו, מתחייב הזוכה לספק עובד בעל כישורים זהים לפחות לעובד המוחלף, וכל זאת בתוך **פרק זמן שלא יעלה על 45 יום**. המועמד המחליף יובא לאישור הממונה/הרשות, ורק לאחר קבלת אישור הממונה/הרשות להחלפה כאמור, בכתב, ניתן יהיה להעסיקו בביצוע העבודה. במידה והודיעה הרשות מראש ובכתב לזוכה כי היא מוותרת על המשרה האמורה, אין על הזוכה

להעמיד עובד חדש במקום זה שהופסקה העסקתו.  
16.3.6 **המציע מתחייב כי ככל שיזכה, מפתח/י המערכת יחלו/ו בעבודתו/ם בתוך 45 יום מיום חתימת הרשות על הסכם ההתקשרות.**

#### 16.4 **בודק איכות המערכת (אנשי QA)**

16.4.1 על הזוכה להעמיד לטובת מתן השירותים לפי מכרז זה, בודק/י איכות המערכת (איש QA).  
על איש ה-QA לעמוד לכל הפחות בדרישות שלהלן באופן מצטבר:  
16.4.1.1 בוגר קורס QA בהיקף של 350 שעות לפחות.  
16.4.1.2 בעל תעודת הסמכה של ISTQB.  
16.4.1.3 במהלך חמש השנים שקדמו לעמידתו לבחינת כשירותו וניסיונו כבודק איכות המערכת במסגרת מכרז זה עסק בבדיקות איכות של שני פרויקטים בהיקף פיתוח של 3 שנות אדם כל אחד.

16.4.2 **כל מועמד לביצוע תפקיד בודק איכות המערכת כאמור מטעם הזוכה יובא לאישור הממונה, ויחל בעבודתו רק לאחר קבלת אישור כאמור.**

16.4.3 על בודק/י איכות המערכת (QA) יהיה להכיר את מסמך האפיון המפורט של המערכת על בוריו, יהיה אחראי על כתיבת מסמכי STD ו-STR, יהיה אחראי על בדיקת המערכת הכוללת על כל חלקיה והתוספות שיתווספו אליה. לאחר סיום הבדיקות שלו ייתן הבודק את אישורו שהמערכת עובדת כנדרש ברמה שאינה מחייבת בדיקות קבלה פרטניות מצד המשתמש.

16.4.4 בכל מקרה בו תידרש החלפת בודק איכות המערכת, מכל סיבה באשר היא, בין עלידי הרשות, בין עלידי המציע ובין מיוזמת בודק איכות המערכת עצמו, מתחייב הזוכה לספק עובד בעל כישורים זהים לפחות לעובד המוחלף, וכל זאת בתוך פרק זמן שלא יעלה על 45 יום. המועמד המחליף יובא לאישור הממונה/הרשות, ורק לאחר קבלת אישור הממונה/הרשות להחלפה כאמור, בכתב, ניתן יהיה להעסיקו בביצוע העבודה. במידה והודיעה הרשות מראש ובכתב לזוכה כי היא מוותרת על המשרה האמורה, אין על הזוכה להעמיד עובד חדש במקום זה שהופסקה העסקתו.

16.4.5 **המציע מתחייב כי בודק/י המערכת יחלו בעבודתם בתוך 45 יום מיום חתימת הרשות על הסכם ההתקשרות.**

#### 16.5 **תמיכת משתמשים**

16.5.1 לצורך סעיף זה ולצורך הוראות המכרז בקשר עם תמיכת משתמשים עלידי הזוכה יובהר כי "משתמשים" הינם נציגי הרשות, מוקדני מוקד \*8787 או מי מטעמם המשתמשים בשירותים שנותן הזוכה לרשות, לרבות באתר ובאתר המוקד.

16.5.2 על הזוכה לאייש פונקציה התומכת במשתמשים בעלת זמינות מלאה לפניית משתמשים הן בכתב והן בעלפה. אין מניעה שתהיה זהות בין פונקציית ה-QA לפונקציית התמיכה ובלבד שתעמוד בדרישות התפקיד כפי שהוגדרו בסעיף 16.4 באופן מלא. **איש התמיכה יועסק על ידי הזוכה בהיקף של לפחות רבע משרה לאורך כל תקופת ההפעלה לצורך מתן השירותים במסגרת מכרז זה.**

16.5.3 בכל מקרה בו תידרש החלפת תומך המשתמשים, מכל סיבה באשר היא, בין עלידי הרשות, בין עלידי המציע ובין מיוזמת תומך המשתמשים עצמו, מתחייב הזוכה לספק עובד בעל כישורים זהים לפחות לעובד המוחלף, וכל זאת בתוך פרק זמן שלא יעלה על 45 יום. המועמד המחליף יובא לאישור הממונה/הרשות, ורק לאחר קבלת אישור הממונה/הרשות להחלפה כאמור, בכתב, ניתן יהיה להעסיקו בביצוע העבודה. במידה והודיעה הרשות מראש ובכתב לזוכה כי היא מוותרת על המשרה האמורה, אין על הזוכה להעמיד עובד חדש במקום זה שהופסקה העסקתו.

16.5.4 **המציע מתחייב כי התומך במשתמשי המערכת יחל בעבודתו מיד עם סיום תקופת ההקמה ויהיה זמין מחוץ לשעות העבודה לפתרון תקלות חמורות בהתאם למפורט בנספח כ"ד.**

## 16.6 מעצבי ומאפייני (UI/UX)

16.6.1 על הזוכה להעמיד לטובת מתן השירותים לפי מכרז זה מעצבי UI/UX שיועסקו ע"י הזוכה בתקופת ההקמה. בנוסף, יועסק עלידי הזוכה מעצב UI/UX בהיקף של משרה מלאה החל ממועד העלייה לאוויר של האתר. אפשר שהמועסקים בתקופת ההקמה יהיו בנפרד בעלי רקע רק באחת מתוך שתי ההתמחויות הנדרשות (UI ו־UX) ואפשר שכל אחד מהם יהיה בעל התמחות בשתיהן, ובלבד שיוכלו לתת למזמין שירות UI ו־UX מלא, הן בתקופת ההקמה והן באמצעות מועסק אחד לפחות בתקופת ההפעלה. על כל אחד ממעצבי ה־UI/UX לעמוד לכל הפחות בדרישה שלהלן (בהתאמה):

16.6.1.1 במהלך חמש השנים שקדמו לעמידתו לבחינת כשירותו וניסיונו כמעצב ו/או מאפיין במסגרת מכרז זה, רכש ניסיון של לפחות שלושה (3) פרויקטים בהם איפיין ו/או עיצב את ה־UI ו/או ה־UX (בהתאם לשירות שיינתן עלידי המועמד) של פלטפורמות אינטרנט או מובייל (לצורך עמידה בתנאים אלו, יכול להיחשב פרויקט אחד כניסיון לצורך שתי ההתמחויות).

16.6.2 **כל מועמד לביצוע תפקיד מעצב UI/UX כאמור מטעם הזוכה, יובא לאישור הממונה בצירוף תיק עבודות ויחל בעבודתו רק לאחר קבלת אישור כאמור.**

16.6.3 על מעצבי ה־UI/UX יוטל ללמוד, לטייב, לשפר, לעדכן ולדייק את מטרות האתר, את מסמך איפיון האתר, את קהל המשתמשים הפוטנציאלי שלו ואת צרכיו.

16.6.4 תפקיד אנשי ה־UI/UX לאפיין את שכבת ה־UX ולעצב ואת שכבת ה־UI, לבנות יחד עם שאר צוות הספק את מסמך האפיון המפורט של האתר ולוודא את פיתוחם ויישומם של כל אלו באתר שיוקם.

16.6.5 עם סיום שלב ההקמה ותחילת שלב ההפעלה יהיה איש ה־UI/UX חלק מצוות ניהול האתר ויהיה זמין לביצוע שינויים, עריכה ודרישות נוספות בקשר עם האיפיון, העיצוב, הניהול והתחזוקה של האתרים והכל בהתאם לדרישות הרשות.

16.6.6 בכל מקרה בו תידרש החלפת אחד מאנשי ה־UI/UX, מכל סיבה באשר היא, בין עלידי הרשות, בין עלידי המציע ובין מיוזמת בודק איכות המערכת עצמו, מתחייב הזוכה לספק עובד בעל כישורים זהים לפחות לעובד המוחלף, וכל זאת בתוך פרק זמן שלא יעלה על 30 יום. המועמד המחליף יובא לאישור הממונה/הרשות, ורק לאחר קבלת אישור הממונה/הרשות להחלפה כאמור, בכתב, ניתן יהיה להעסיקו בביצוע העבודה. במידה והודיעה הרשות מראש ובכתב לזוכה כי היא מוותרת על המשרה האמורה, אין על הזוכה להעמיד עובד חדש במקום זה שהופסקה העסקתו.

16.6.7 המציע מתחייב כי מעצבי ה־UI/UX יחלו בעבודתם בתוך 45 יום מיום חתימת הרשות על הסכם ההתקשרות.

## 16.7 מעצב גרפי

16.7.1 על הזוכה להעמיד לטובת מתן השירותים לפי מכרז זה מעצב גרפי שיועסק עלידי הזוכה בתקופת ההקמה ולאחר עליית האתרים לאוויר יועסק במסגרת פרויקט זה עובד אחד קבוע בהיקף של חצי משרה לאורך כל תקופת ההפעלה. על המעצב הגרפי לעמוד לכל הפחות בדרישה שלהלן:

16.7.1.1 במהלך חמש השנים שקדמו לעמידתו לבחינת כשירותו וניסיונו כמעצב גרפי, רכש ניסיון כדלקמן:

1. ניסיון מוכח בעיצוב גרפי של 2 (שני) אתרי אינטרנט בשלוש השנים האחרונות תוך עבודה בשילוב UI/UX.
2. ניסיון מוכח בעיצוב 5 (חמישה) דפי נחיתה.
3. ניסיון בעיצוב 10 (עשרה) באנרים לאתרי אינטרנט.

16.7.2 **כל מועמד לביצוע תפקיד מעצב גרפי כאמור מטעם הזוכה יובא לאישור הממונה בצירוף תיק עבודות ויחל בעבודתו רק לאחר קבלת אישור כאמור.**

16.7.3 על המעצב הגרפי יוטל ללמוד את מטרות האתר, את מסמך איפיון האתר לרבות את עץ האתר, את קהל המשתמשים הפוטנציאלי שלו ואת צרכיו את איפיון ה־UX ואת עיצוב ה־UI לבנות יחד עם שאר צוות הספק את מסמך האפיון המפורט של האתר, לעצב את הגרפיקה של דפי האתר, את המראה והתחושה של האתר באמצעות בחירת הסגנון, העיצוב גרפי, שילוב תמונות ואלמנטים ויזואליים אחרים, והתאמתם לכל העמודים של האתר עצמו, ולוודא את פיתוחם ויישומם של כל אלו באתר שיוקם.

16.7.4 עם סיום שלב ההקמה ותחילת שלב ההפעלה יהיה המעצב הגרפי זמין לאורך כל תקופת ההפעלה לעבודות עיצוב של האתר ושל רכיבים גרפיים המפורסמים בו לרבות עיצוב והפקה של חומרים שונים כגון באנרים, דפי נחיתה, לוגואים וכן עבודות עיצוב גרפי נוספות לבקשת הרשות.

16.7.5 בכל מקרה בו תידרש החלפת המעצב הגרפי, מכל סיבה באשר היא, בין עלידי הרשות, בין עלידי המציע ובין מיוזמת המעצב הגרפי עצמו, מתחייב הזוכה לספק עובד בעל כישורים זהים לפחות לעובד המוחלף, וכל זאת בתוך פרק זמן שלא יעלה על 45 יום. המועמד המחליף יובא לאישור הממונה/הרשות, ורק לאחר קבלת אישור הממונה/הרשות להחלפה כאמור, בכתב, ניתן יהיה להעסיקו בביצוע העבודה. במידה והודיעה הרשות מראש ובכתב לזוכה כי היא מוותרת על המשרה האמורה, אין על הזוכה להעמיד עובד חדש במקום זה שהופסקה העסקתו.

16.7.6 **המציע מתחייב כי המעצב הגרפי יחל בעבודתו בתוך 45 יום מיום חתימת הרשות על הסכם ההתקשרות.**

- 16.8.1 על הזוכה להעמיד לטובת מתן השירותים לפי מכרז זה מנהל תוכן שיועסק עלידי הזוכה הן בתקופת ההקמה והן במשרה מלאה לאורך כל תקופת ההפעלה ויידרש להיות נוכח במשרדי הרשות בתל אביב ו/או בית דגן ו/או בירושלים עד לשלושה ימים בשבוע. על מנהל התוכן לעמוד לכל הפחות בדרישה שלהלן:
- 16.8.1.1 עברית ברמת שפת-אם, כולל יכולות ניסוח בכתב והגהה גבוהות ומוכחות.
- 16.8.1.2 תואר ראשון ממוסד בישראל המוכר עלידי המועצה להשכלה גבוהה.
- 16.8.1.3 במהלך חמש השנים שקדמו לעמידתו לבחינת כשירותו וניסיונו כמנהל תוכן במסגרת מכרז זה, רכש ניסיון כדלקמן (לצורך עמידה בניסיון כדלקמן לא ייחשבו דפי נחיתה ואתרי תדמית):
1. ניסיון מוכח של שנתיים בניהול תוכן באתר אינטרנט.
  2. ניסיון מוכח בכתיבה שיווקית של תוכן שני (2) אתרי אינטרנט לפחות.
- 16.8.2 על מנהל התוכן יהיה ללמוד את מטרות האתר, את מסמך איפיון האתר לרבות את עץ האתר, את קהל המשתמשים הפוטנציאלי שלו ואת צרכיו, לבנות יחד עם שאר צוות הספק את מסמך האפיון המפורט של האתר, לאפיינו, לתכנן, להרכיב, לערוך ולשבץ כל תוכן שיעלה לאתר או לערוצי מדיה אחרים בהם מפרסמת הרשות מידע לציבור, בין במהלך תקופת ההקמה ובין במסגרת הפעלת האתר השוטפת והיומיומית, ולוודא את עדכניותו, אמיונותו והגהתו של התוכן.
- 16.8.3 על-מנת לעמוד בתכולת תפקידו ובציפיות הרשות, על מנהל התוכן לעמוד בקשר רציף עם הגורמים הרלוונטיים ברשות, לרבות אנשי המקצוע האמונים על המידע לנוסע, על חוויית הנוסע, על הפרסום וההסברה לציבור הנוסעים וגורמים אחרים שזהותם תיקבע עלידי הרשות
- 16.8.4 מנהל התוכן יוודא את ההתאמה בין נוסח האתר בעברית לבין תרגומו לאנגלית וערבית בעזרת אנשי תרגום מקצועיים מטעם הזוכה.
- 16.8.5 בכל מקרה בו תידרש החלפת מנהל התוכן, מכל סיבה באשר היא, בין עלידי הרשות, בין עלידי המציע ובין מיוזמת מנהל התוכן עצמו, מתחייב הזוכה לספק עובד בעל כישורים זהים לפחות לעובד המוחלף, וכל זאת בתוך פרק זמן שלא יעלה על 45 יום. המועמד המחליף יובא לאישור הממונה/הרשות, ורק לאחר קבלת אישור הממונה/הרשות להחלפה כאמור, בכתב, ניתן יהיה להעסיקו בביצוע העבודה. במידה והודיעה הרשות מראש ובכתב לזוכה כי היא מוותרת על המשרה האמורה, אין על הזוכה להעמיד עובד חדש במקום זה שהופסקה העסקתו.
- 16.8.6 המציע מתחייב כי מנהל התוכן יחל בעבודתו בתוך 45 יום מיום חתימת הרשות על הסכם ההתקשרות.

## 17 הוראות נוספות לצוות הפרויקט

- 17.1 המציע מתחייב כי ככל שיזכה, כל עובד שיעמיד לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה הינו בעל מיומנות ויכולת מקצועית גבוהה שיאפשרו לו לעמוד בכל הדרישות נשוא מכרז זה ברמה הגבוהה ביותר.
- 17.2 מובהר, כי בנוסף על צוות העובדים הנדרשים לעיל, מתחייב המציע כי ככל שיזכה יעמיד את כל כוח האדם הנדרש לשם קיום כל תנאי מכרז זה באופן המיטבי ביותר, לרבות אספקת התוצרים ועמידה בלוחות הזמנים המוגדרים בסעיף 19. כמו כן, המציע מתחייב כי ככל שיזכה יהיה ערוך לשינויים בהיקף ומתכונת העבודה ויעמיד את כל כוח האדם הנדרש בהתאם. מובהר בזאת, כי תוספת חברי צוות נוספים, ככל שתידרש כאמור בסעיף זה, לא תחייב בתשלום נוסף על הצעת

## המחיר של הזוכה במכרז.

17.3 המציע מתחייב כי כל שינוי בהרכב הצוות (לרבות הוספה או גריעה) שיועמד למתן השירותים נשוא מכרז זה (ככל שיזכה) טעון אישור הרשות מראש ובכתב.

17.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל יובהר כי מתן השירותים עלידי המציע לא ייפגע או ייגרע כתוצאה מהיעדרות של אחד או יותר מצוות העובדים המוזכר לעיל ובאחריותו הבלעדית של הזוכה לספק מענה תפעולי ולעמוד ברמות השירות המחייבות במכרז זה.

17.5 הרשות שומרת לעצמה את הזכות לא לאשר העסקת אחד או יותר מאנשי צוות העבודה הנדרש ו/או לדרוש הפסקת עבודתו/החלפת אחד או יותר מאנשי צוות העבודה הנדרש במהלך תקופת ההתקשרות, בהתראה של 45 ימים מראש בכתב. המועמד המחליף יובא לאישור הממונה, ורק לאחר קבלת אישור הממונה להחלפה כאמור, בכתב, ניתן יהיה להעסיקו בביצוע העבודה. במידה והודיעה הרשות מראש ובכתב לזוכה כי היא מוותרת על המשרה האמורה, אין על הזוכה להעמיד עובד חדש במקום זה שהופסקה העסקתו.

17.6 תשומת לב המציעים כי מנהל הפרויקט יידרש להציג מדי שבוע לאורך תקופת ההקמה סטטוס התקדמות במסגרת ישיבה שבועית קבועה בהשתתפות נציגי הרשות שתתקיים באופן פרונטאלי באחד ממשרדיה (במשרד התחבורה בירושלים, בת"א, או בבית דגן) או באמצעות שיחת ועידה בווידאו, בהתאם להחלטת הרשות. בנוסף, על כלל צוות העובדים של הזוכה להיות ערוכים להגיע מעת לעת לפגישות עבודה פיזיות ו/או מקוונות עם נציגי הרשות בהתאם לשיקול דעתה של הרשות.

## 18 השירותים הנדרשים

במסגרת מכרז זה, הספק הזוכה נדרש לספק שירותי אפיון, עיצוב (לרבות אפיון ועיצוב חווית משתמש (UX), עיצוב ממשק המשתמש (UI) ועיצוב גרפי) ניהול ועריכת תוכן, תרגום, פיתוח, בדיקות, הטמעה, הדרכה, תמיכה, תחזוקה, ניהול והפעלה של אתר הרשות ושל אתר המוקד, לרבות ממשקי המסלולן, הכול כפי שיפורט להלן (כל הוראה או הנחיה בקשר עם האתרים תחול בהתאמות הנדרשות גם על המסלולן המהווה חלק בלתי נפרד מהאתרים).

מובהר בזאת, כי אין באמור לעיל ובסעיף זה כדי להקנות לזוכה בלעדיות בביצוע העבודה, וכי הרשות תהיה רשאית ע"פ שיקול דעתה הבלעדי לבצע בעצמה או עלידי מי מטעמה את העבודה נושא מכרז זה, כולה או חלקה.

### 18.1 תקציר המטלות הנדרשות במכרז זה

18.1.1 ביצוע אפיון מפורט של האתרים בהתאם לתכולת הדרישות של המזמין המפורטות בפרק זה, בנספח אפיון האתרים (נספח כ'), בנספח טכנולוגיות (נספח כ"א) וביתר מסמכי המכרז (להלן – "האפיון המפורט").

18.1.2 אפיון חווית המשתמש (UX) לכלל השירותים והמידע שיכיל האתר בהתאם למפורט בפרק זה ובמסמכי המכרז, בהתאם לקיים באתרי האינטרנט המופעלים היום עלידי הרשות ובהתאם לאפיון המפורט שיאושר עלידי המזמין.

18.1.3 עיצוב ממשק המשתמש (UI) בהתאם למפורט בהתאם למפורט בפרק זה ובהתאם לאפיון המפורט שיאושר עלידי המזמין.

18.1.4 עריכה וניהול של כלל התוכן המוצג באתרים ובערוצי מדיה הנוספים של הרשות.

18.1.5 עיצוב גרפי של האתרים ושל התכנים שיועלו אליו או לאתרים אחרים (לרבות למדיה החברתית של הרשות או של המשרד) לאורך כל תקופת ההתקשרות.

- 18.1.6 פיתוח האתרים לרבות הממשקים השונים כמפורט בנספח איפיון האתרים (נספח כ') ובנספח הטכנולוגיות (נספח כ"א).
- 18.1.7 **יובהר, כי על המציעים במכרז להתקשר עם ספק מסלולן לצורך API ואו שילוב ממשקים אחרים או נוספים לכדי מסלולן WEB ציבורי ומסלולן מוקד הכולל: הכוונה בתח"צ, תעריפים, עמדות טעינה, הודעות מיוחדות ועוד מאפיינים רבים נוספים והכל לבקשת הרשות כמפורט בנספח איפיון האתרים (נספח כ') ובנספח הטכנולוגיות (נספח כ"א) וביתר מסמכי המכרז וכפי שיתבקש בעתיד עלידי הרשות במסגרת שו"שים כמפורט במסמכי המכרז. למען הסר ספק יובהר כי האחריות הבלעדית להתקשרות עם ספק המסלולן והשירותים שיינתנו על ידו לאורך כל תקופת ההתקשרות הינה של הזוכה והוא זה שיישא באחריות כלפי המשרד.**
- 18.1.8 שילוב דפי התוכן הקיימים היום באתרי הרשות הפעילים וכן עמודי תוכן נוספים לדרישת הרשות, תרגום מלא של כלל דפי האתר לשפות ערבית ואנגלית (ואת דפי התיירים לרוסית) וביצוע התאמות ממשק ועיצוב ככל ונדרש, של כלל התוכן העולה לאתר בין בתקופת ההקמה ובין בתקופת ההפעלה. יובהר כי כל מקום בו נדרש הספק להציג את אחד ממרכיבי האתרים, לרבות תוכן, קונספט, עיצוב וממשק יהיה על הספק להעמיד את התוצרים בשלוש השפות של האתר.
- 18.1.9 הקמת ממשק מערכת מסלולן בהתאם למפורט במכרז זה לרבות בנספח איפיון האתרים (נספח כ') ובנספח הטכנולוגיות (נספח כ"א) והקמת ממשקים מותאמים לאתר המידע לנוסע ולאתר מוקד \*8787 (מסלולן מוקד) לרבות אינטגרציה עם מערכת ה-CRM ושירותי מוקד \*8787.
- 18.1.10 החצנת שירותי המסלולן באמצעות API או ממשק אחר (לפי החלטת הרשות), לגופים ממשלתיים נוספים, לרבות יחידות סמך של משרדי הממשלה.
- 18.1.11 מתן הרשאות ניהול לנציגי הרשות – כמפורט בנספח הטכנולוגיות (נספח כ"א).
- 18.1.12 ניהול הממשקים שפותחו, האתרים והתוכן המפורסם בהם, תחזוקה, עדכון המידע, ביצוע התאמות, שינויים ושיפורים שוטפים של האתר, הפקה, עריכת תוכן והעלאת תכנים לאתר (בין אם הופקו עלידי הזוכה ובין אם הופקו עלידי הרשות או מי מטעמה) ואו לחשבונות המדיה החברתית של הרשות ואו של המשרד והכל בהתאם לצרכים המשתנים של המזמין, על פי דרישה.
- 18.1.13 אספקת מידע מקיף על אודות השימושים באתר – נתוני שימוש, נתונים אודות המשתמשים, (לדוגמא גוגל אנליטיקס) מקיף ושלם באמצעות דוחות חודשיים וכן לפי דרישת הממונה.
- 18.1.14 העמדת כל המשאבים הנוספים, אם וככל שיידרשו, לצורך הקמה והפעלה של האתר, על חשבון הספק הזוכה, לרבות שדרוג תוספות והרחבות, ככל שיידרש בכל תקופת הפעלת האתר עלידי הספק הזוכה על מנת לספק את השירותים במסגרת מכרז זה.
- 18.1.15 זמינות כח האדם של המציע (כמפורט בסעיף 16) לצורך ביצוע עדכונים ופעולות כאמור בסעיף 18.1.12 באתר, גם מחוץ לשעות העבודה וכמפורט בנספח כ"ב (פיצויים מוסכמים).
- 18.1.16 הנגשת כלל האתר, לרבות העיצוב, התוכן המילולי הגרפי וקבצי האודיו והוידאו וכל קובץ העולה לאתר יהיו מונגש בהתאם לדין ויעמוד בהנחיות הנגישות.
- 18.1.17 קבלת אישור יועץ מורשה נגישות שירות המתמחה בתחום נגישות אינטרנט בתוקף לאתר המידע לנוסע וחידושו מעת לעת.
- 18.1.18 מתן השירותים לנציגי המציע באמצעות כל נציגי הזוכה בצורה מקצועית ואדיבה, ובמגמת שיפור מתמדת ומתוך הפנמת חשיבות מתן מידע אמין וזמין לנוסעים, על מנת להבטיח בדרך קבע את שביעות רצון המשתמשים באתרים, את אטרקטיביות האתרים ואת עדכניות ואמינות המידע המופיעים בהם.

## 18.2 הקמת סביבות פיתוח ובדיקות

לצורך מתן השירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה, על הזוכה במכרז להקים ארבע סביבות עבודה: שתי סביבות עבודה – פיתוח ובדיקות בשרתי הזוכה, ושתי סביבות – בדיקות וייצור בשרתי המשרד בענן. כמפורט להלן:

### 18.2.1 סביבת פיתוח

18.2.1.1 על הזוכה לאפיין, לעצב ולפתח אתר אינטרנט אשר יותאם לשלושה חיתוכים לפחות (דסקטופ, מובייל וטאבלט) ויתמוך לדפדפנים הבאים (בכל הגרסאות לפחות שנה אחורה):

1. Edge
2. Chrome
3. Firefox
4. Safari
5. Opera
6. Samsung Internet
7. Android

18.2.1.2 כמו כן יהיה על הזוכה להתאים את המערכת הכוללת והאתר לדפדפנים חדשים וגרסאות חדשות של הדפדפנים המצוינים ככל שיושקו וזאת לא יאוחר מחודשיים לאחר השקתם; הכל בהתאם לכל הדרישות המפורטות בהרחבה בנספח טכנולוגיות (נספח כ"א) למכרז.

18.2.1.3 המערכת הכוללת תופעל בסביבת הייצור של משרד התחבורה בתשתיות של אחד מזוכי מכרז נימבוס. יצוין, כי על הזוכה יהיה להקים סביבת בדיקות.

18.2.1.4 הפיתוח יתבצע במשרדי הזוכה ובאמצעות סביבת פיתוח שלו ועל חשבונו, תוך גישה מרחוק לסביבת המחשוב של המשרד לצרכי התקנה, ניטור ובדיקות. כל חיבור מטעם הזוכה לסביבת המחשוב של המשרד תיעשה באמצעות כרטיס "טוקן" אותו יידרש הזוכה במכרז לרכוש, והכל על-פי הנחיות הממונה. מובהר כי כרטיס "טוקן" הנו אישי, והספק יידרש לרכוש כרטיס "טוקן" לכל גורם מטעמו שיידרש להתחבר לסביבת המחשוב של המשרד.

18.2.1.5 תשומת לב המציעים כי מנהל הפרויקט, מנתח המערכות והמפתחים יידרשו מעת לעת להגיע באופן פיזי לפגישות עבודה במשרדי הרשות בירושלים, בבית דגן ו/או בת"א או באופן וירטואלי באמצעות שיחת ווידאו, ככל שייקבע על-ידי הרשות.

### 18.2.2 סביבת בדיקות פנימית

יובהר, כי סביבת הבדיקות תהיה **זהה לחלוטין** לסביבת הבדיקות שתוקם בתשתיות של אחד מזוכי מכרז נימבוס (סביבת הבדיקות בחוות שרתי הרשות – במימון הרשות).

יובהר, כי פיתוח המערכת וסבב הבדיקות שלאחריו יתבצעו במשרדי הזוכה, ורק לאחר מכן יבוצע סבב בדיקות נוסף בסביבת הבדיקות בחוות שרתי משרד התחבורה. לאחר אישור המשרד, המערכת תעלה לסביבת הייצור בחוות שרתי המשרד.

## 18.3 שלבי הקמת האתרים

### 18.3.1 מיפוי ואיפיון:

- 18.3.1.1 היכרות, היערכות, איפיון חווית משתמש ועיצוב ממשק המשתמש:
  1. היכרות עם המזמין ועם צרכיו.

2. ניתוח דרישות וצרכים מפורט.
3. מיפוי המידע והתוכן המופץ היום באמצעות אתרי הרשות הפעילים ומיפוי השימוש בהם.
4. מיפוי והגדרת תהליכי העבודה באתר.
5. מיפוי והגדרת תהליכי העבודה האחוריים (Backoffice) להזנת התוכן ויכולות הניהול (מנהל האתר).
6. מיפוי ממשקים ואינטגרציה.
7. מיפוי דוחות ותהליכי שליטה ובקרה.
8. איפיון וניתוח אוכלוסיות היעד לרבות הגדרת פרופילי המשתמש הממוצע בכל אוכלוסיית יעד ואופן הטיפול בצרכי כל אחת מהאוכלוסיות.
9. הגשת תוצר מסכי ממשק משתמש מפורטים של המערכת הכוללת, כולל התייחסות לכל היבטי ממשק המשתמש.
10. התנעת פרויקט הבנה הדדית בנושאי אבטחת מידע.
11. **עיצוב גרפי** – עיצוב מסכי המערכת הכוללת, בהתאם להנחיות והגדרות המזמין המפורטות בנספח איפיון האתרים (נספח כ'), במסמכי המכרז ובהתאם להנחיות והערות שיינתנו מעת לעת. הספק יבצע **עד שלושה קונספטים של עיצוב** לאישור המזמין.

#### 18.3.1.2 אפיון מפורט :

1. מסמך אותו מחבר הזוכה בהתאמה לתכולת מסמך הדרישות של הרשות (**נספחים כ' ו"א**) ולמסמכי המכרז.
2. מטרת האפיון המפורט היא לתאר את אופן מימוש תכולת היישומים באופן מלא על פי מסמכי המכרז, בחלוקה לספרינטים בתיאום מלא עם הרשות.
3. האפיון המפורט יתרגם ויישם את תוצרי עבודת איפיון חווית המשתמש ועיצוב ממשק המשתמש, את העיצוב הגרפי, את התוכן והכל תוך עמידה בדרישות הטכניות המפורטות בנספח טכנולוגיות (**נספח כ"א**) וביתר מסמכי המכרז.
4. התאמת האתר להנחיות הנגישות
5. תכנון ראשוני – HLD.
  - a. ארכיטקטורה של המערכת המוצעת.
  - b. אופן שילוב רכיבי ההגנה ואופן האינטגרציה ביניהם.
  - c. שיטת ההתקנה והתשתיות.
  - d. סקירה של כלל האישורים (עמידה בתקנים ורגולציות).
  - e. פירוט הפריטים הכלולים בהצעה.

#### 18.3.1.3 תכנון מפורט LLD :

1. כחלק מהאיפיון המפורט על הזוכה לתאר במסמך LLD את ארכיטקטורת הפתרון כולל פירוט המרכיבים השונים ומודולים רלוונטיים ולתאר באופן כללי כיצד מספקים מרכיבי הפתרון את המענה לדרישות הפונקציונליות ודרישות אבטחת המידע של המערכת באבן דרך מס' 1 (להלן).
2. על מסמך ה LLD להיות מאושר ע"י המשרד באבן דרך מס' 2 (להלן).
3. על הזוכה להתייחס במסמך ה LLD לכל הסביבות כסביבות זהות לחלוטין (פיתוח, בדיקות וייצור) בטבלה אחת.
4. המציע יתאר את המערכת, השם, הדגם והגרסה של כל אחד ממרכיביה.

#### 18.3.1.4 מסמך האיפיון המפורט יאושר עלידי הרשות וייחתם עלידי הממונה או מי

מטעמה ומשלב זה באחריות הזוכה להיצמד למסמך האיפיון המפורט ללא כל שינוי או סטייה שלא תואמו ואושרו עם הרשות במסגרת מסמך שינויים עליו תחתום הממונה או מי מטעמה.

#### 18.3.1.5 הוראות כלליות לשלב המיפוי והאפיון :

1. כל תוצר סופי יאושר ע"י המזמין ורק לאחר אישורו ניתן יהיה להתקדם לשלב הבא.
2. עבור כל מסמך, יבצע הזוכה עד 7 (שבעה) סבבי תיקונים והתאמות עד קבלת אישור סופי של הלקוח.
3. מובהר כי אם בעת יישום שלב זה מזהה הזוכה דרישה מסוימת החורגת מדרישות מכרז זה, עליו לציין זאת באופן מפורש בפני המזמין. במידה והממונה יאשר את הדרישה החריגה יהיה על הזוכה לנתח משמעויות ראשוניות (לו"ז ותקציב) ולהביאן להחלטה בישיבת הסטטוס הקרובה למועד זיהוי החריגה. ככל והזוכה לא התריע בפני המזמין בדבר הדרישה החורגת ו/או לא התקבל אישור על ידי הממונה, הרי שהזוכה ויתר בפועל על זכותו לטעון כל טענה בקשר עם דרישה זו ולא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה כספית בגין כך. המשרד לא ישלם בגין ביצוע פעולה החורגת מהוראות המכרז שלא הוצגה על ידי הזוכה כחורגת מתכולות המכרז ו/או שלא התקבל עבורה אישור על ידי הממונה.
4. תוצרי ממשק המשתמש והעיצוב יתוכננו בשיטת מובייל קודם (Mobile first).
5. השלמת שלב המיפוי והאפיון המפורט יתבצע רק לאחר אישור המזמין לכלל מסמכי האפיון.

#### 18.3.2 יישום – פיתוח, הסבות נתונים ומבחני קבלה

##### 18.3.2.1 פיתוח :

1. על הפיתוח להתבצע על-פי מסמך האיפיון המפורט.
2. יובהר כי על הזוכה להציג לאישור הממונה את תוצרי הפיתוח במהלך ביצועם, למניעת מצב בו הפיתוחים אינם תואמים לאיפיון ולדרישות המזמין.
3. הזוכה ינהל את כל התיעוד הנדרש על גבי סביבת הפיתוח :
  - a) תיעוד שלב הפיתוח – מסמכי דרישות, מסמך תכנון ועיצוב, מסמכי בדיקות המערכת וכן תיקי תכנות, תפעול ותחזוקה, קלטים, פלטים, מבנה קבצים, טבלאות והגדרות בסיס הנתונים, בדיקות וכדומה, וכן את קבצי קוד המקור (source code).
  - b) תיעוד טכני לכל כלי החומרה והתוכנה, שישולבו באתר, כולל קונפיגורציות שרתים ומבנה עץ הספריות והקבצים בשרת.

##### 18.3.2.2 בדיקות (ספק + לקוח) RTM, STD, STR :

1. במסגרת פעילות הזוכה יכללו בדיקות איכות לתוצרי הפרויקט (Quality Assurance), טרם מסירת האתרים למשרד.
2. במסגרת בדיקות המסירה יכללו הפעולות הבאות: הכנת תסריטי בדיקה, ביצוע בדיקות מסירה על הפיתוחים, הממשקים ופעילות האתר (בהתאם למסמכי האפיון המאושרים), ביצוע תיקונים והתאמות בהתאם לממצאי הבדיקה.
3. מובהר כי בהמשך לבדיקות המסירה, יתבצעו בדיקות קבלה על ידי נציגי המשרד והזוכה ילווה את אנשי המשרד בעת ביצוע בדיקות הקבלה ויתקן את כל הליקויים (תקלות) שיימצאו, על חשבונו ובמסגרת עלות הפרויקט.
4. הספק ייתן למשרד בשלב בדיקות הקבלה את התיעוד הבא :
5. מדריך מפורט, ההנחיות וצילומי מסכים הכוללים גם את מוקד השירות ומודול הניהול.

18.3.2.3 כל תיעוד שיידרש בעתיד לצורך הסבות, בהתאם לדרישת המזמין.

18.3.2.4 בדיקות חדירות – יש לסיים את הבדיקות ולאחריהן לתקן את כלל הליקויים טרם מתן אישור להעלאת האתר לאוויר ופתיחתו לעולם, תנאי מנדטורי.

#### 18.3.2.5 התקנת היישומים

1. התקנת היישומים בסביבת הייצור של הרשות.

#### 18.3.2.6 הדרכה והטמעה

1. ביצוע הדרכה על השימוש במסלולן למשתמשי מסלולן המוקד.
2. ביצוע הדרכה לנציגי הרשות הרלוונטיים לאתר המידע לנוסע ולמידע המפורסם בו.
3. במסגרת פעילות הספק, יכללו הדרכות מפורטות לגורם ברשות לו יינתנו הרשאות עריכה וניהול תוכן באתר (נוסף על מנהל האתר מטעם הזוכה) וגורמים הנוספים אשר מבצעים פעולות Backoffice באתר.
4. לכל מזין תוכן יחולק מדריך למשתמש.

#### 18.3.3 עלייה לאוויר

18.3.3.1 הפעלה מבצעית של האתר ומעבר לסביבת ייצור.

#### 18.4 תפעול שוטף של האתרים

- 18.4.1 ניהול ועדכון התוכן (לרבות תרגומו לשפות האתר) עלידי מנהל התוכן מטעם הזוכה (או – בכפוף לתיאום – באמצעות נציגי הרשות עם הרשאות ניהול ועריכת תוכן) בהתאם לדרישות נציגי הרשות להנחיות מהממונה או ממי מטעמה.
- 18.4.2 הפקת תכנים לבקשת נציגי הרשות לרבות כתיבת, עיצוב ועריכת פריטי תוכן והסברה והעלאתם לאתר המידע לנוסע ולפלטפורמות מדיה אחרות, בהתאם לדרישת הרשות.
- 18.4.3 אחריות לעדכניות המידע המפורסם באתר (לרבות המידע במסלולן) ולאמינותו באמצעות תיאום עם מנהל אגף המידע לציבור ברשות או מי מטעמו.
- 18.4.4 אחריות לתקינות כלל היישומים המרכיבים את האתר ולממשקים מצד הזוכה. \*רמת השירות מוסדרת בנספח פיצויים מוסכמים (נספח כ"ב).

#### 18.5 תחזוקה ותמיכה באתרים

18.5.1 לאחר עליית האתרים לייצור, הזוכה יתפעל, ינהל ויתחזק את האתרים בשתי הסביבות בהן הם מותקנים בסביבת הייצור של הרשות: סביבת טסט וסביבת ייצור, על כל חלקיו הקיימים והתוספות שתתווספה לאתר לאורך כל תקופת ההתקשרות, בהתאם למפורט בנספח כ"ב (רמת שירות ו-SLA) המצ"ב; ובכלל זה ביה"יתר:

18.5.1.1 מתן תמיכה למשתמשים;

18.5.1.2 טיפול בתקלות המוגדרות כתקלות משביתות, חמורות או רגילות הפוגעות בעבודה תקינה של האתרים והמסלולנים, בהתאם למפורט בנספח כ"ד;

18.5.1.3 פיתוח שינויים ושיפורים שוטפים לפי דרישה, במקביל לפיתוח המוזכר בסעיף 18.7.

18.5.2 כמו כן, הזוכה יתפעל, יתמוך ויתחזק את האתר ואת כל בסיסי הנתונים שלו המפורטים בנספח הטכנולוגי, בסביבות בהן הוא מותקן: סביבת בדיקות וסביבת ייצור, על כל חלקיו הקיימים והתוספות שתתווספה לאתר לאורך כל תקופת ההתקשרות ובכלל זה ביה"יתר:

18.5.2.1 מתן מענה לתקלות העלולות להתרחש במערכת בהתאם למפורט בנספח כ"ב.

18.5.2.2 מתן שירותי תמיכה ותחזוקה מלאים, לממונה על העבודה או מי מטעמו ולכלל משתמשי האתר מטעם הרשות ומטעם מוקד \*8787, בשעות העבודה. כן יינתן מענה ותיקון תקלות גם במהלך שעות פעילות המוקד ובהתאם למפורט בנספח כ"ב. אם תהיינה תקופות בהן משרדי הזוכה סגורים (כמו חול המועד, חופשת קיץ וכו') יקצה הזוכה "כונן" שיוכל לתת מענה לתקלות חמורות ומשביתות. במקרה ויוכרז מצב חירום במדינה, יספק הזוכה שירות גם ביום שישי-שבת ובימי מנוחה במקרה הצורך, והכול כמפורט בנספח כ"ב. יצוין, כי שירותי התחבורה הציבורית הינם מוצר חיוני לתפקוד המשק בשגרה ובחירום ועל הזוכה לתת מענה הולם ובפרק זמן קצר לאורך כל שעות פעילות מוקד \*8787 כמפורט בסעיף 2.29.

18.5.2.3 מתן מענה שוטף לתקלות ופניות משתמשים, כולל טיפול מידי בתקלות בהתאם לסוג כל תקלה ככל שיתגלו במערכת ובהתאם לקבוע בנספח כ"ב.

18.5.2.4 מתן מענה מידי לתקלה משביתה כהגדרתה בנספח כ"ב בהתאם ל-SLA המוגדרים בנספח כ"ב, לאורך כל שעות פעילות מוקד \*8787.

18.5.2.5 ביצוע פיתוחים שוטפים לפי דרישה ובהתאם להנחיית הממונה על ביצוע העבודה או מי מטעמה.

18.5.2.6 טיפול בפניות משתמשים: פניות משתמשי ומפעילי האתרים יישלחו באמצעות מערכת לניהול תקלות (כמפורט בנספח הטכנולוגי) לרשימת תפוצה ייעודית שתכיל שני נציגי הרשות, נציג מוקד \*8787, מנהל הפרויקט, מנהל האתר ואת צוות ה-QA מטעם הזוכה. הקריאות יטופלו על-ידי הזוכה בהתאם לרמת השרות המפורטת בנספח כ"ב.

18.5.2.7 בסוף כל חודש, ישלח הזוכה לממונה על העבודה דו"ח שיכיל את כל פניות המשתמשים באותו חודש, תוך פירוט של (לכל הפחות) מועד הפניה, סוג הטיפול שנדרש בה, המענה שניתן לה ומועד הסגירה; וככל שמדובר בפניה פתוחה – גם סטטוס הטיפול בה. מבנה הדו"ח ומלוא הנתונים הנדרשים בו ייקבעו על-ידי הממונה על העבודה.

18.5.2.8 הזוכה יפרסם מספר טלפון ייעודי למשתמשים מטעם הרשות ומטעם מוקד \*8787, עבור מקרים שלא נפתרו בתכתובת מייל, למענה בשעות העבודה המקובלות כמפורט לעיל.

## 18.6 שדרוגים שוטפים

18.6.1 במסגרת תקופת ההפעלה, ישדרג הזוכה את מרכיבי המערכת הכוללת ויתאים את האתר והמסלול, על חשבונו ובמסגרת עלות התחזוקה לשדרוגים והתפתחויות בתחומים להלן:

18.6.1.1 מערכות הפעלה חדשות.

18.6.1.2 דפדפנים חדשים.

18.6.1.3 גרסאות דפדפן חדשות

18.6.1.4 מכשירים חדשים.

## 18.7 שינויים ושיפורים

- 18.7.1 בתקופת ההתקשרות תתבצענה פעילויות שבאופיין הן שינויים ושיפורים למערכת הכוללת. אלו ייקבעו בלעדית על ידי הממונה (להלן – "שו"ש" או "שו"שים"). במקרה של מחלוקת בין הממונה לבין הזוכה בדבר היות דרישה מסוימת שו"ש, יובא הנושא להכרעה בפני ועדת המכרזים שהחלטתה תהיה סופית ותחייב את הזוכה. פעילויות אלו תתבצענה במקביל לתחזוקה השוטפת של האתרים ומוערכות על ידי המזמין בכ-1200 שעות לשנה.
- 18.7.2 כל שנת אופציה תכלול 1200 שעות שו"ש למימוש על ידי הממונה בהתאם לצרכיה. אין באמור כדי לחייב את הממונה/הרשות לנצל את מלוא מכסה זו. ככל ולא תמוצה מלוא המכסה לזוכה לא תעמוד כל טענה או זכות בגין כך.
- 18.7.3 בקשה לשו"ש מטעם הרשות תיענה על ידי הזוכה בתוך כ-5 ימי עבודה ממועד קבלתה, תוך ציון מספר השעות הנדרש לביצוע השו"ש ולוח הזמנים הקלנדרי עד לסיום פיתוח השו"ש והטמעתו במערכת הכוללת.
- 18.7.4 ככל והזוכה יעריך שמורכבות השינוי אינה מאפשרת תגובה תוך כ-5 ימי עבודה, יבקש מראש ארכה נוספת לזמן התגובה בכתב וזאת עד לגבול של 10 ימי עבודה נוספים.
- 18.7.5 התמורה עבור ביצוע כל שעת עבודה כאמור בסעיף 18 תהיה בהתאם להצעת המחיר שהוגשה בסעיף 1.4 לנספח ב' ללא תלות בבעלי התפקידים השונים שימשו ליישום השדרוג..

## 18.8 אופציה – עבודות נוספות

- 18.8.1 בהתאם להחלטת הממונה ואישור וועדת המכרזים (בהתראה של 45 יום) יעמיד הזוכה צוות המונה בין 2 ל-4 אנשי תוכן למשך תקופה כפי שתיקבע על ידי הממונה. הצוות יהיה אחראי לניהול התוכן ומתן מענה לפונים וגולשים בחשבונות המשרד והרשות ברשתות החברתיות ויעבוד בהתאם להוראות הממונה על העבודה או מי מטעמה. השכר השעתי שישולם לעובדים בהתאם להוראות התכ"מ.
- 18.8.2 לאורך כל תקופת ההתקשרות, לרבות תקופת האופציה, בכפוף להחלטת הבלעדית של הרשות ולאישור ועדת המכרזים ולמתן הנחיה מפורשת וכתובה לזוכה, יפתח הזוכה יישומון סלולארי המנגיש את תכני האתר למשתמשי Android ו-IOS באמצעות יישומון סלולארי, יתפעל, ינהל, יתמוך ויתחזק אותו במקביל לתחזוקת האתר. התמורה לזוכה עבור ביצוע פיתוח היישומון תהיה כ-40% אחוז מהצעתו הזוכה להקמת האתר. התמורה לזוכה עבור תחזוקה, תפעול, ניהול ותמיכה בקשר עם היישומון תהיה כ-10% מעלות פיתוח היישומון.

## 19 אופן העבודה 19

- 19.1 פיתוח האתרים המפורט בסעיף 18 לעיל, יבוצע בשיטת Agile בהתאם לשלבים המפורטים להלן ועל פי לוח הזמנים המפורט בסעיף 19.2 להלן:

### 19.1.1 שלב 1: פגישת התנעה והצגת תוכנית עקרונית

הזוכה יקיים פגישת התנעה לפרויקט בהשתתפות כל המעורבים בפרויקט מטעם הרשות, נציגי הזוכה לרבות נציגי ספק המסלולן. בשלב זה תוצג עלידי הזוכה תכנית עבודה עקרונית לפרויקט.

אישור תכנית העבודה העקרונית בכתב עלידי הממונה או מי מטעמה מהווה **אבן דרך מס' 1**.

### 19.1.2 **שלב 2: הצגת תכולת העבודה**

הזוכה יציג תוכנית עבודה לתקופת הקמה בת כ"6 חודשים וכן תכנית עבור תקופת ההפעלה, הכוללות התייחסות לכול רכיבי הפיתוח הנדרשים בנספח כ"א.

הזוכה יידרש להציג את התוצרים המפורטים להלן:

- מסמך המפרט את ההיערכות לביצוע השירותים הנדרשים.
- מסמך המפרט את תכולת העבודה בהתאם לדרישות המפורטות במסמכי המכרז לרבות בהתאם למתואר ב**נספחים כ' ו"א** כפי הבנת הזוכה, וכן פירוט כיצד מוודא הזוכה כי כל תכולת העבודה של תקופת ההקמה תסתיים בתוך כ"6 חודשים (מיום החתימה על הסכם ההתקשרות) כולל בדיקות ועד לעלייה לאוויר.
- מסמך המפרט את אופן העבודה וניהול הממשקים עם נציגי הרשות ונציגי מוקד \*8787 – ישיבות סטטוס, העבודה עם מערכת לניהול תקלות, מתן תמיכה למשתמשי האתרים.
- הצגת צוות הפרויקט ופירוט בעלי התפקידים.

אישור תכולת העבודה בכתב עלידי הממונה או מי מטעמה מהווה **אבן דרך מס' 2**.

### 19.1.3 **שלב 3: הצגת תוכנית עבודה**

הזוכה יציג תכנית עבודה לתקופת ההקמה בת 6 החודשים הכוללת את תהליך המיפוי, האיפיון, היישום והפיתוח מתחילתם ועד לסיום תהליך ההטמעה והעלייה לאוויר. תכנית העבודה תהא בהתאם לסדר הכרונולוגי של רכיבי הפיתוח המפורטים ב**נספח כ"א**. יצוין, כי לוח הזמנים יפרט את תקופת הפיתוח הנדרשת עבור כל אחד מהסעיפים בנספח טכנולוגיות, בהתאם לאבני הדרך.

תוצרים נדרשים:

19.1.3.1 מסמך אפיון ראשוני לכל נושא המפורט בנספח איפיון האתרים (נספח כ') ובנספח טכנולוגיות (נספח כ"א) המציג, לכל הפחות, את הפרטים הבאים:

1. פירוט התהליכים המרכזיים בכול רכיב פיתוח.
2. פירוט המשתמשים.
3. תרשים זרימת הנתונים.
4. מסמך LLD (כמפורט בסעיף 18.3.1.3 ובנספח טכנולוגיות

(נספח כ"א)

- 19.1.3.2 בנוסף לאמור לעיל, יציג הזוכה גאנט פעילות מפורט לתקופת ההקמה, לפי נושאים, ועד לרמה של פיתוח והטמעה לכל נושא. **יובהר, כי משך זמן פיתוח כל הרכיבים לא יעלה על כ-4 חודשים** ולא יחרוג מעבר ל-6 חודשים מיום החתימה על מועד ההתקשרות עם המזמין.
- 19.1.3.3 רק אישור בכתב של תוכנית העבודה ומסמך האפיון הראשוני ע"י הממונה על ביצוע העבודה או מי מטעמה מהווים אישור **לאבן דרך מס' 3**.

**19.1.4 שלב 4: פיתוח בחלוקה לספרינטים**

כל רכיב פיתוח **בנספח כ"א** יחולק לספרינטים, בכפוף ללוח הזמנים שהוצג בשלב 3 לעיל. עבור כל ספרינט בשלב הפיתוח יבצע הזוכה את המפורט להלן:

- 19.1.4.1 הגדרת זמן הפיתוח לכול ספרינט.
- 19.1.4.2 הכנת אפיון מפורט הכולל Use Cases, Activity Diagrams ותרחיש Use Case בעברית מובנית לכל תהליך.
- 19.1.4.3 הכנת prototype שבו יוצג התהליך כפי שיחווה אותו המשתמש בזמן אמת.
- 19.1.4.4 לאחר אישור הרשות את מסמך האפיון וה-prototype – יחל הזוכה בפיתוח תכולת הספרינט במקביל להכנת מסמך ה-STD.
- במהלך תקופת הפיתוח ובכל ספרינט, הזוכה יידרש להציג לרשות סטטוס התקדמות ולדווח באופן שוטף על התקדמות הפיתוח, התאמתו למסמכי האפיון ועמידת הזוכה בלוח הזמנים שנקבע, כתנאי להמשך.
- 19.1.4.5 עם סיום הפיתוח בכל ספרינט ולאחר אישור תוצאת הבדיקות של כל תסריטי הבדיקות שבוצעו בסביבת הפיתוח, תשולב גרסת הספרינט במכלול הפרויקט שפותח עד כה בסביבת הבדיקות באתר הזוכה שם תתבצענה בדיקות רגרסיה של כל הפרויקט עד כה על פי מסמך ה-STD המאושר על-ידי הרשות.
- 19.1.4.6 לאחר שהבדיקות תוכתרנה בהצלחה, תועבר גרסת הפרויקט מסביבת הבדיקות של הזוכה לסביבת הבדיקות באתר המשרד ותתבצענה בדיקות קבלה כוללות לכל המערכת עד לשלב זה על-ידי נציג הזוכה ונציגי הרשות על-פי מסמך ה-STD. הזוכה יבצע את כל התיקונים וההתאמות הנדרשות בהתאם להנחיות הרשות והממונה, ובמידת הצורך יערכו/סבבי בדיקות נוסף/ים, עד לקבלת כל האישורים הנדרשים ולמלוא שביעות רצונה של הרשות.
- 19.1.4.7 עם השלמת הבדיקות באתר הבדיקות של המשרד ולאחר שבדיקות הרגרסיה הושלמו בהצלחה, תתקבל החלטה באם ומתי להעלות את הגרסה שפותחה עד כה לסביבת הייצור, בהתאם לשיקול דעתו של הממונה.

19.1.4.8 מסמך ה־STD ישקף את כל תהליך העבודה וסבבי הבדיקות לשמירת היסטוריית שינויים.

19.1.4.9 הספק יבצע את כל התיקונים וההתאמות הנדרשות בהתאם להנחיות המשרד והממונה, ובמידת הצורך יערכו סבבי בדיקות נוספים, עד לקבלת כל האישורים הנדרשים ולמלוא שביעות רצונם של המשרד.

19.1.4.10 תוצרים נדרשים לכל ספרינט:

- מסמך איפיון מפורט המכיל את כל התהליכים ותתי התהליכים:
  - מיפוי, תכנון והגדרת מרכיבי האתר, בהתאם לדרישות וצרכי המשרד המפורטים במסמך זה ובכפוף לצרכים נוספים אשר יעלו בשלבי ההיערכות.
  - ניתוח דרישות וצרכים מפורטת (עסקי וטכני).
  - מיפוי והגדרת תהליכי העבודה באתר.
  - מיפוי הגדרת תהליכי העבודה האחוריים (Backoffice) להזנת התוכן ויכולות הניהול (מנהל האתר).
  - מיפוי ממשקים ואינטגרציה.
  - מיפוי דוחות ותהליכי שליטה ובקרה.
  - ה־Prototype (Wire Frames).
  - ה־Activity Diagrams.
  - פירוט התהליכים של ה־Activity Diagrams בתרחיש Use Case (עברית מובנית).

## • UI/UX:

- תוצרי ממשק המשתמש והעישוב יתוכננו בשיטת מובייל קודם (Mobile first).
- אפיון חוויית משתמש – הגשת תוצר מסכי ממשק משתמש (UX) מפורטים של המערכת הכוללת, כולל התייחסות לכל היבטי ממשק המשתמש.
- במסגרת אפיון חוויית המשתמש (UX) יבצע הזוכה תהליכי ניתוח אוכלוסיות היעד לרבות הגדרת פרופילי המשתמש הממוצע בכל אוכלוסיית יעד ואופן הטיפול בצרכי כל אחת מהאוכלוסיות, באמצעות ממשק המשתמש.
- עיצוב גרפי – עיצוב מסכי האתר, בהתאם להנחיות והגדרות הרשות.

- בחינה מחודשת ל־Data Modeling, פיתוח, בדיקות (זוכה + לקוח) - STR, STD, RTM.
- תיק מערכת – תיק מערכת יוכן עלידי הזוכה עם סיום בדיקות הקבלה ויכלול:
  - ארכיטקטורת מערכת.
  - אפיונים מפורטים (כולל ניהול גרסאות).
  - יישום.
  - ניהול גרסאות.
  - משתמשים.
  - התיק יעודכן באופן שוטף על כל סעיפיו בכל שינוי/עדכון מערכת.
  - ביצוע תהליכי הדרכה והטמעה:
  - במסגרת פעילות הזוכה, יכללו הדרכות מפורטות ויחולק מדריך למשתמש עבור מוקדני השירות, ולאנשי המשרד.
  - הספק ילווה את תהליכי ההטמעה של האתרים, ככל ויידרש.
  - למען הסר ספק, אין לראות ברשימה זו רשימה סגורה.
- הצגת אישור מורשה נגישות שירות מוסמך כתוב ובתוקף לאתרים.

19.1.4.11 אישור הרשות על השלמת הבדיקות לכלל רכיבי פיתוח המפורט מהווה אישור **לאבן דרך מס' 4 ולעלייה לאוויר.**

19.1.4.12 תשלום, בהתאם למשקל רכיב הפיתוח בלוח התשלומים כמפורט בסעיף **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.** שלהלן.

19.2 הזוכה מתחייב לזמינות מלאה במשך שעות העבודה, במייל, בטלפון קווי ובטלפון סלולרי וכן מתחייב לזמינות בהתאם לקבוע בנספח כ"ב למכרז ולקיום ישיבות סטטוס שבועיות, נוסף על ישיבות סטטוס משותפות ועל ישיבות בסיום כל שלב בפיתוח.

19.3 לוח הזמנים לפיתוח האתר מפורט להלן בחודשים:

19.3.1 פיתוח האתר יבוצע בהתאם ללוח המפורט להלן:

מועד ביצוע (חודשים)	אבני דרך	סעיף במכרז
T = בחלוף 30 יום ממועד החתימה על חוזה ההתקשרות עלידי מורשי החתימה במשרד):		

T+1	אבן דרך 1: פגישת התנעה הצגת תוכנית עקרונית	19.1.1
T+2	אבן דרך 2: הצגת תכולת העבודה	19.1.3
T+3	אבן דרך 3: הצגת תוכנית עבודה ואישור מסמך ה LLD	19.1.3
T+5.5	אבן דרך 4: סיום פיתוח כל הרכיבים הנדרשים במסמכי המכרז ובאיפיון המפורט	19.1.4.12
T+6	אבן דרך 5: עלייה לאוויר	

## 20 התחייבויות הזוכה

20.1 המציע מתחייב כי במידה ויזכה במכרז, יחתום על הסכם ההתקשרות כדוגמת **נספח א'**, ע"פ דרישת הרשות תוך 14 ימי עבודה ממועד קבלת הודעת הזכייה בכתב; וכי בתוך פרק זמן זה – וכתנאי לחתימת הרשות על חוזה ההתקשרות – יבצע את הפעולות שלהלן:

20.1.1 יעמיד לידי הרשות ערבות ביצוע כאמור בסעיף 21 להלן;

20.1.2 יעביר לרשות אישור בדבר קיומן של פוליסות ביטוח כאמור בסעיף 22 להלן.

20.1.3 מציע שלצורך הוכחת עמידתו בתנאי סף הציג גם ניסיון של חברת אם ו/או בת בהתאם לתנאים הקבועים בסעיף 6.1.4 מתחייב כי במידה ויוכרז כזוכה במכרז, יתאגד ויירשם כחברה בע"מ בישראל שתהיה חברה ייעודית למטרות ביצוע כלל השירותים הנדרשים במכרז זה בלבד (SPC) בהתאם למפורט בהצעתו וכי ימציא למשרד את מסמכי ההתאגדות של החברה הייעודית (תעודת רישום ותקנון) בתוך פרק הזמן האמור לעיל לחתימה על הסכם ההתקשרות.

20.1.4 **עבור תאגיד: ימציא למשרד נסח חברה/שותפות** עדכני (הניתן להפקה דרך [אתר האינטרנט של רשות התאגידים](#)), המראה כי לא מצוינים חובות אגרה שנתית עבור השנים שקדמו לשנה בה נערכת ההתקשרות. בעניין חברה, ייבדק כי לא מצוין שהרשות מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

20.2 חזר בו המציע מהצעתו ו/או נמנע מלקיימה, תהיה הרשות רשאית לחלט את ערבות המכרז כאמור בסעיף 13 לעיל, כולה או מקצתה, בנוסף לכל סעד אחר העומד לרשות המשרד לפי כל דין.

20.3 מתן השרות יחל רק לאחר החתימה על הסכם ההתקשרות ע"י הרשות. קבלת ההודעה על הזכייה במכרז אינה מהווה אישור לתחילת ההתקשרות.

## 21 ערבות ביצוע

21.1 להבטחת ביצוע התחייבויותיו, יפקיד הזוכה במכרז לביצוע העבודה, במועד ביצוע ההתקשרות

עמו, ערבות דיגיטלית ובלתי מותנית אשר הונפקה עלידי בנק, סולק, חברת ביטוח או בעל רישיון למתן אשראי, אשר הוסמכו עלידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטלית בהתאם לתקן והכל בכפוף לעמידה בתנאי הוראת תכ"מ 7.3.3 "ערבויות".

21.2 הערבות תהיה מקורית, אוטונומית, בלתי מותנית ובלתי חוזרת, לטובת מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, בסך של 400,000 ₪ (במילים: ארבע מאות אלף שקלים חדשים).

21.3 ערבות זו, תעמוד בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות ועד 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות, לשם הבטחת ביצוע המלא של כל התחייבויותיו של הזוכה לביצוע העבודה על פי חוזה זה..

21.4 במידה ותמומש אופציית הארכת ההתקשרות יאריך הזוכה את הערבות בהתאם, או יעמיד אחרת תחתיה, עפ"י תנאי הערבות המקורית כמפורט בסעיף זה, 30 יום קודם למועד סיום ההתקשרות וכתנאי להמשכה.

21.5 הרשות תהא רשאית לחלט את הערבות, כולה או מקצתה, אם הזוכה במכרז לא קיים את התחייבויותיו לפי החוזה שבינו לבין הרשות או אם הרשות הוציאה סכומים שהזוכה חב בהם לפי החוזה כאמור, ו/או אם נגרם לרשות נזק כתוצאה ממעשה או מחדל של הזוכה או מי מטעמו, הכול לפי שיקול דעתה.

21.6 הזוכה במכרז מתחייב לדאוג כי בכל תקופת ההתקשרות תהיה בידי הרשות ערבות תקפה במלוא הסכום.

## **22 ביטוחים**

הזוכה מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בחוזה ההתקשרות המצ"ב **כנספח א'** למכרז זה ובנספחיו, לטובתו ולטובת משרד התחבורה ולהציגם לרשות כאשר הם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים.

## **23 רישיונות והיתרים**

23.1 הזוכה מתחייב שיהיו בידיו לכל תקופת ההתקשרות עמו, את כל הרישיונות וההיתרים התקפים והנדרשים עלידי כל הרשויות המוסמכות לשם ניהול ותפעול עסק. הזוכה ידאג במשך כל תקופת ההתקשרות לחידוש הרישיונות ו/או ההיתרים הדרושים עבורו, כך שבמשך כל תקופת ההתקשרות פעילותו תנוהל בהתאם לתנאי הרישיונות ו/או ההיתרים התקפים והנדרשים על פי כל דין. כל האחריות להשגת רישיונות והיתרים אלה תחול על הזוכה, אשר יישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך. הרשות תהיה רשאית לדרוש מהזוכה הצגת רישיונות ואישורים אלה בכל עת.

23.2 במידה ולא חודש רישיון כלשהו או לא ניתן היתר כנדרש עפ"י כל דין, רשאית הרשות לבטל את ההתקשרות עם הזוכה לאלתר, ולזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי כלשהו עקב כך. בהתאם, רשאית הרשות לחלט ערבות הביצוע, כולה או חלקה על פי שיקול דעתה הבלעדי.

## **24 תקופת ההתקשרות**

24.1 ההתקשרות עם הזוכה תהיה לתקופה של **שלוש שנים** מיום חתימת חוזה ההתקשרות (להלן: "תקופת ההתקשרות").

24.2 למשרד שמורה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, ועד לחמש שנים נוספות (להלן: "תקופת הארכה" או "תקופות האופציה") ובסה"כ לתקופה כוללת של **שלא תעלה על 8 שנים**. אופציה זו תמומש לפי שיקול דעתו המקצועי של המשרד בכפוף לשביעות רצונו מעבודת הזוכה ואיכותה, למגבלות תקציביות ולאישור מראש ובכתב של ועדת המכרזים.

24.3 למרות האמור לעיל, מובהר בזאת כי הרשות תהיה רשאית להביא הסכם זה לידי סיום על ידי מתן הודעה מוקדמת של 60 יום מראש ובכתב, על פי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי צורך לנמק. הזוכה לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי ו/או תשלום כלשהו בגין הפסקת ההתקשרות.

24.4 בהתאם להחלטת הממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לבין גופים פרטיים (להלן: "**החלטת הממשלה**"), יפורסם החוזה הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il) וזאת בתוך כחודש מיום חתימתו. ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסמה ההתקשרות.

24.5 הצד לחוזה, הזוכה, או צד ג' העלול להיפגע מפרסום החוזה, רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בחוזה, כולם או חלקם ועליו להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה. לשם כך, מציע הסבור כי הוא עלול להיפגע מפרסום החוזה כאמור, יגיש התנגדותו בצירוף מכתב הנמקה עם הגשת הצעתו למכרז, במועד האחרון להגשתה. אין חובה לעשות כן ואולם ככל שמציע נמנע מלהגיש התנגדות לפרסום נוסח החוזה דוגמת זה המוצע בנספח א' למכרז זה, ייחשב הדבר כאילו הודיע המציע כי אין לו התנגדות לפרסום החוזה עמו במקרה של זכייתו.

24.6 הרשות רשאית לדחות את התנגדות הצד לחוזה, המציע, או צד ג' אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות, או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לגוף הפרטי כתוצאה מפרסום המידע. החליטה הרשות לדחות את ההתנגדות, תודיע על כך בהחלטה מנומקת בכתב ותודיע למתנגד כי הוא רשאי לעתור נגד החלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה. לא יפורסם מידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת העתירה.

## **25 חפיפה**

25.1 הזוכה יחויב, לפי שיקול דעת הממונה על ביצוע העבודה, לביצוע חפיפה עם גורמי המקצוע ברשות או גורמים אחרים מטעמה להכרת השירות הניתן במוקד \*8787, אתרי האינטרנט הנוכחיים של הרשות, החומר המקצועי המפורסם בהם ושעתיד להתפרסם במסגרת האתר, מערכת הרישוי וממשקיה על בוריה וכן להכרת כלל עבודת הרשות. תקופת החפיפה תימשך במקביל ללוחות הזמנים המפורטים בסעיף 19.3 ולא תהיה לחפיפה השפעה על לוחות הזמנים עליהם יתחייב הזוכה. **יובהר, כי לא ישולם כל תשלום בגין ביצוע החפיפה עם מבצע העבודה הנוכחי.**

25.2 הזוכה יחויב, לפי שיקול דעת הרשות, בתקופת חפיפה לזוכה עתידי שתבצע בתקופת ההתקשרות/הארכה עמו או עד 3 חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות/הארכה עמו. במהלך תקופת החפיפה שתארך 3 חודשים לכל היותר, יחפוף הזוכה במכרז את המבצע אשר יחליף אותו בעת סיום ההתקשרות בינו לבין המשרד.

25.3 בתקופת החפיפה יעמיד הזוכה את כל המידע, קבצי המקור (Sources), הניירות לרבות תוצרי העבודה (לרבות במדיה מגנטית) לרשות מחליפו ויסייע ככל הנדרש לשם לימוד החומר והעבודה ע"י המחליף וזאת לרבות העברת המידע באופן פרונטאלי, קיום ישיבות חפיפה וכן הכנה של דוחות, דיווחים ומטלות.

25.4 ביצוע חפיפה כאמור, מועד ביצועה, משכה ותוכנה נתון לשיקול דעתה הבלעדי של הרשות, וזאת רשאית אף לוותר כלל על ביצוע החפיפה. יובהר כי הזוכה לא יהיה זכאי לתוספת תמורה כלשהי עבור ביצוע חפיפה.

## 26 התמורה

### 26.1 תקופת ההקמה (6 חודשים)

26.1.1 התמורה עבור פיתוח המערכת הכוללת כמפורט בסעיף 18.1 עד 18.3 ובהתאם לנספח כ' (אפיון האתרים) ולנספח כ"א (נספח הטכנולוגיות) לעיל תשולם לזוכה בהתאם להצעת המחיר שתוגש כאמור בסעיף 12.2.1 לעיל; פריסת התשלומים תיעשה בהתאם להתקדמות בפיתוח הסעיפים המפורטים בנספח טכנולוגיות (נספח כ"א) ובהתאם לאבני הדרך שלהלן:

תנאי לתשלום	אבן דרך	אחוז לתשלום מהצעת המחיר אחוז התשלום מתוך X1 שהוצג בהצעת המחיר (עבור הפיתוח וההקמה)
אישור ממונה	לאחר אישור הממונה לסיום אבן דרך 1+2	5%
אישור ממונה	לאחר אישור הממונה לסיום אבן דרך 3	15%
אישור ממונה	לאחר אישור הממונה לסיום פיתוח של הרכיבים המרכיבים את ממשק המסלולן לאתרים	20%
אישור ממונה	לאחר אישור הממונה עם סיום פיתוח כלל ממשקי ורכיבי האתרים לפני עלייה לאוויר	15%
סיום עלייה לייצור	לאחר אישור הממונה לסיום אבן דרך 4	20%
כחודש לאחר אישור אבן דרך 4	בחלוף 30 יום ממועד העלייה לאוויר בהם האתרים עובדים בצורה תקינה ויציבה וכוללת את הרכיבים שפותחו בהתאם למפורט במסמכי המכרז וכפי שאושר עלידי הרשות באיפיון המפורט	25%

26.1.2 יובהר, כי התשלום בהתאם לסעיף 26.1.1 לעיל כולל גם תמורה עבור ביצוע תחזוקה שוטפת למערכת הכוללת, תמיכת משתמשים וביצוע פיתוחים נדרשים **במקביל לפיתוח** המתייחס בסעיף הקודם, וזאת בהתאם לתכולות ולשלבים כאמור בסעיף 18 לעיל ובהתאם להצעת המחיר בסעיף 1.1 לנספח ב' (הצעת המחיר).

## 26.2 תקופת ההפעלה (30 חודשים)

26.2.1 יובהר כי תחילת תקופת ההפעלה תחל רק באם אישרה הממונה כי הזוכה השלים את כל השלבים המפורטים בסעיפים 18-19 ובנספחים כ' (איפיון האתרים) וכ"א (נספח טכנולוגיות). באם לא אישרה הממונה כי הושלמו כל השלבים, ימשיך הזוכה בפיתוח גם מעבר ל-6 החודשים הראשונים עד להשלמת הפיתוח וכל זאת בעלות אותה נקב הזוכה בסעיף 1.1 לנספח ב' תמורת תקופת ההקמה.

26.2.2 התמורה החודשית עבור תחזוקת המערכת הכוללת, תמיכת המשתמשים וביצוע פיתוחים שוטפים תשולם למבצע בהתאם להצעת המחיר שהוגשה כאמור בסעיף 12.2.1 לעיל (X2).

## 26.3 תמריץ

26.3.1 הרשות תמדוד את איכות האתר לאורך כל תקופת ההפעלה, לרבות בתקופות האופציה באמצעות כלי Google Search Console.

26.3.2 ככל ובחלוף 12 חודשים של כל שנת הפעלה (לפי הגדרת תקופת ההפעלה במסמכי המכרז) יימצא כי בכל חודש באותה שנה היה מדד ה-Page Experience של כלי זה ברמה של "Good" לגבי 95% מדפי האתר או יותר, אזי יהיה זכאי הספק לתמריץ של 5% מעלות ההקמה כפי שננקבה על ידו בהצעת המחיר.

26.3.3 הרשות משאירה לעצמה את הזכות להמיר את המדד האמור בסעיף זה בתוצאות סקר משתמשי האתר שתבצע בעצמה או באמצעות מי מטעמה.

26.3.4 הספק ישתף פעולה בהפצת הסקר.

26.3.5 ככל ויותר מ-80% מהמשתמשים ידרגו את שביעות רצונם מהאתר בציון 4.5 ומעלה (בסקאלה של 1-5) יהיה זכאי הספק לתמריץ כאמור בסעיף 26.3.226.3.2.

## 27 תנאי תשלום

27.1 התמורה תשולם לספק הזוכה, בהתאם לעלויות שננקבו בנספח ב' הצעת המחיר, ובהתאם לאבני הדרך לתשלום.

27.2 בהתאם להוראת תכ"מ 1.1.7.7, יידרש הספק להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה להלן: "פורטל הספקים", וזאת בשים לב להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות. המציע מתחייב כי ככל שיזכה, ימציא אישור מהחברה האחראית על הסדרת רישום הספקים בפורטל הספקים כספק העושה שימוש בפורטל הספקים.

יודגש, כי הספק הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.

27.3 התמורה תשולם בתוך 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון לממונה בפורטל הספקים והכל בהתאם להוראת תכ"מ 1.4.3.

27.4 ספירת ימי האשראי לתשלום לספק תחל ממועד הזנת חשבון תקין בפורטל הספקים ובכלל זה כל המסמכים הנלווים הנדרשים, כמפורט בהוראת תכ"מ, "בדיקת חשבון", מס' 1.4.2. במקרה שהחשבון נמצא לא תקין ונדחה על-ידי המשרד, יידרש הספק להגיש את הדיווח ואת המסמכים מחדש.

מניין ימי האשראי יחל ממועד דיווח החשבון המתוקן. לוח הזמנים של התהליך במשרד יקבע

בהתאם לאמור בהוראת תכ"ם, "מועדי תשלום", מס' 1.4.3.

27.5 לספק לא תהיינה כל דרישות או טענות למשרד בגלל עיכובים בתשלום מסיבות של חוסר פרטים בחשבונית, פרטים לא נכונים או חוסר במסמכים.

27.6 הספק אינו רשאי להתנות תשלום כלשהו לספקיו ו/או לעובדיו ו/או לכל גורם אחר שעליו לשלם לו לפי דין או חוזה, בקבלת תשלומים מהמשרד.

27.7 לתמורה יתווסף מע"מ כחוק וכן הצמדות בכפוף לכללי ההצמדה המפורטים בהוראת תכ"מ 7.5.2.1 ובסעיף 22.5 לחוזה ההתקשרות המצורף כנספח א' למפרט מכרז זה.

27.8 החשבון החודשי כאמור לעיל יוגש לממונה לא יאוחר מה־5 לחודש העוקב של החודש בו ניתן השירות באמצעות פורטל הספקים.

27.9 מובהר כי כל התקשרות מותנית בהוצאת חוזים והזמנות חתומות ע"י מורשי החתימה במשרד. כל ההתקשרויות כפופות למגבלות התקציב המשכי והנחיות החשב הכללי בנושא.

## **28 עמידה בלוחות זמנים ופיצויים מוסכמים**

28.1 הזוכה מתחייב לבצע את כל העבודות בהתאם ללוחות הזמנים המפורטים במכרז זה ובפרט בסעיף 19.3. בהתאם יידרש הזוכה לעשות את כל שסביר לעשות בנסיבות העניין, כדי לקדם את התחייבותו זו, ולרבות, כפי שיידרש: הוספת אנשי צוות, החלפת אנשי צוות וכיוצ"ב.

28.2 בהתחשב באמור לעיל, בדבר חשיבות העמידה בלוחות הזמנים כמפורט בסעיף לעיל וברמת השירות המוגדרת במכרז זה לרבות רמת השירות המפורטת בנספח פיצויים מוסכמים (נספח כ"ב), ככל שהזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי הסכם זה ישלם הזוכה לרשות פיצויים מוסכמים קבועים מראש בהתאם לנספח כ"ב למכרז. הפיצויים המוסכמים כאמור בסעיף זה, יקוזזו עלידי הרשות מהתשלומים לזוכה.

28.3 הוראת סעיף 28.2 לא תחול במידה והזוכה לא עמד בלוחות הזמנים כאמור לעיל כתוצאה מסיכול, כמשמעותו בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970.

## **29 יחסי הצדדים**

29.1 השירותים נשוא מכרז זה יינתנו במסגרת ארגונית של הזוכה בלבד. לעניין "מסגרת ארגונית" יכללו כל פעולותיו של הזוכה לרבות: מציאת עובדים, העסקתם, ניהול משא ומתן עם, פיקוח על פעילותם, תשלום שכרם ותנאיהם הסוציאליים הנלווים, פיטוריהם והאחריות הנלוות לכך והטלת משמעת כמקובל במסגרת הזוכה.

29.2 במידה והזוכה הינו חברה, הזוכה מתחייב להביא לידיעת כל עובדיו המועסקים ושיועסקו לצורך אספקת השירותים במסגרת מכרז זה, באופן מפורש ובכתב, כי הם אינם עובדים של הרשות ו/או של המשרד ו/או הממשלה.

29.3 בכל הקשור למערכת היחסים בין הרשות לזוכה, יחשב הזוכה כקבלן עצמאי לכל דבר ועניין.

29.4 הזוכה בלבד יהיה אחראי כלפי כל מי שיועסק על ידו במתן השירות, לפי כל דין. כן יהיה הזוכה לבדו אחראי לכל נזק, שייגרם למשרד ו/או לממשלת ישראל ו/או למי מטעמם ו/או לצד ג' כלשהו,

עלידו או עלידי המועסקים עלידו. אם, על אף האמור לעיל, יחויבו משרד ו/או ממשלת ישראל ו/או מי מטעמם לשאת בחבות כלשהי, שעלפי הוראות תנאי מכרז זה ו/או תנאי כל דין מצויה באחריותו של הזוכה, הזוכה ישפה ויפצה אותם על כך באופן מלא.

29.5 על הזוכה בלבד יחולו תשלומי המסים ותשלומי חובה אחרים, שנובעים ממתן השירות לפי תנאי מכרז זה לפי כל דין ושמעביד חייב לשלם ביחס לעובדיו ובהתאם לדין ולנוהג, לרבות תשלומים למוסד לבטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות. הזוכה בלבד יהיה אחראי לכל תביעה של עובד מעובדיו בקשר עם ביצוע הסכם זה או עם סיומו.

## 30 פיקוח ובקרה

30.1 מובהר בזאת, כי הרשות תהיה רשאית עפ"י שיקול דעתה, לבצע פיקוח ובקרה על פעילות הזוכה ועמידתו בתנאי מכרז זה, בין בעצמה ובין באמצעות גורם מטעמה, במקום ובתנאים כפי שיימצא לנכון.

30.2 על הזוכה ליתן כל שיתבקש עלידי הרשות לרבות כל מסמך וכל ממצא הנוגע לפעילותו במסגרת מכרז זה עם דרישתה הראשונה ולשתף פעולה בכל עת, והכל על מנת לאפשר בדיקת הנושאים והפעילויות הקשורים בביצוע כל השירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה.

30.3 אי העברת מידע כנדרש יהווה הפרה יסודית של ההתקשרות עם הזוכה בהתאם למסמכי המכרז וחווה ההתקשרות אשר יחתם עימו, **והרשות תהיה רשאית לחלט את ערבות הביצוע כולה או חלקה, ו/או לקזז/לעכב סכומים המגיעים לזוכה, על פי שיקול דעתה הבלעדי.**

## 31 ניגוד עניינים

31.1 עם הגשת ההצעה מתחייב המציע, כי ככל שיזכה במכרז זה, הוא או צוות הפרויקט או מי מעובדיו או כל מי מטעמו, לא נמצאים ולא יימצאו במצב של ניגוד עניינים בין העבודה נשוא מכרז זה, לבין עבודות אחרות שהוא או צוות הפרויקט מטעמו או מי מעובדיו מבצע/ים ו/או התחייבויות שלו ו/או של מי מהם; במהלך מתן השירותים שלפי המכרז. כן מתחייב המציע, שככל שיזכה במכרז, לא יתקשר ולא יהיה קשור לצורך ביצוע העבודה נשוא מכרז זה עם גורם אשר קיימת אפשרות כי הוא או עובדיו ימצאו בניגוד עניינים כאמור לעיל.

תצהיר המצ"ב **כנספח י"א** בדבר התחייבות המציע להימנע מניגוד עניינים יחתם עלידי מורשי זכויות החתימה במציע ויצורף על ידו כחלק בלתי נפרד מהצעתו.

ועדת המכרזים תהיה רשאית לבדוק את נכונות הצהרות המציעים ומי מטעמם מול כל גורם שיפורט במסמכים מטעם המציע ו/או כל מקור מידע רלוונטי אחר. ככל שימצא כי המציע או כל מי מטעמו כמפורט לעיל מצוי בניגוד עניינים או עלול להימצא בניגוד עניינים כמפורט לעיל, יידרש גורם זה להתחייב להפסיק את ביצוע העבודות המנויות בסעיפים אלו עם זכיית המציע במכרז, ככל ויזכה; או שיתאפשר למציע לחזור בו מהצעתו. לא תתאפשר התקשרות עם מציע אשר מתקיים לגביו או לגבי מנהל הפרויקט מטעמו או מי מעובדיו או כל מי מטעמו, וכן לגבי בעל עניין ו/או שליטה, לרבות באמצעות חברות בת ו/או אם ו/או אחות – האמור בסעיפים אלו. קביעת הוועדה לעניין העדר קיומו של חשש לניגוד עניינים תהווה תנאי לחתימת חוזה ההתקשרות, במידה והמציע יזכה במכרז. החלטת ועדת המכרזים בעניין תהא סופית ומחייבת את הזוכה.

31.2 מובהר בזאת, כי המשרד יהיה רשאי לפסול הצעה של מציע אשר על פי שיקול דעתו, מתקיים לגביו

חשש לניגוד עניינים או ניגוד עניינים בפועל, ו/או שהמציע או מי מהצוות שהוצע על ידו לא הצהיר על כך כאמור בסעיף זה.

31.3 המציע מתחייב בזה, שאם וכאשר תתעורר אצלו אפשרות או חשד כי במהלך עבודתו על פי תנאי מכרז זה, עלול הוא או אחד מעובדיו, או אחד מהקשורים עמו לביצוע החוזה להימצא במצב בו תהיה קיימת אפשרות לניגוד עניינים, ידווח על כך מיד בכתב לממונה ויפסיק את אותה פעילות עד לקבלת אישור הממונה להמשיכה, אם יינתן.

31.4 ידוע ומוסכם כי הרשות תהא רשאית לבטל את חוזה ההתקשרות עם המציע ו/או לדרוש את הפסקת פעילותו של מי מטעמו של המציע במסגרת ההתקשרות, במקרה בו על פי שיקול דעתה מתקיים לגביהם חשש לניגוד עניינים, וזאת לאחר בירור של הרשות עם הזוכה.

31.5 הפרת התחייבות זו, והימצאות המציע ו/או מי מטעמו בניגוד עניינים, במהלך תקופת ההתקשרות, לפי שיקול דעתה של הממונה, תהווה עילה לביטול חוזה ההתקשרות, וחייב המציע בפיצויים מוסכמים ששווים יהיה בסך 150,000 ₪, אשר משקפים באופן חלקי בלבד, את הנזק הפוטנציאלי שעלול להיגרם למשרד כתוצאה מהפרת התחייבות המציע הזוכה לעניין האיסור להימצא בניגוד עניינים.

31.6 מובהר כי לא יורשה להשתתף במכרז זה מציע הקשור, במישרין או בעקיפין, לאחת החברות המנהלות את המנהלת, דהיינו "עדליא ייעוץ כלכלי בע"מ" או "דנה הנדסה בע"מ ו/או לחברות קשורות להן. לעניין זה, "חברה קשורה" כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

## 32 זכויות קניין

32.1 המשרד יהיה בעל זכויות קניין בכל עבודה שיבצע הזוכה במסגרת הסכם זה, לרבות דוחות ותוצרי ביניים, כולל כל מידע שיגיע לידי הזוכה במסגרת העבודה ותיעודו על גבי מדיה מגנטית או כל מדיה אחרת, והזוכה לא יהיה רשאי לעשות כל שימוש בהם, ללא אישור מראש ובכתב של הממונה, אלא למתן השירותים נשוא המכרז. הזוכה מתחייב לנקוט בכל הפעולות כפי שיידרש על מנת לרשום זכויות אלו על שם המשרד על פי כל דין.

32.2 כל חומר מכל סוג שהוא שרכש הזוכה לצורך ביצוע השירותים ושבגינו שילמה הרשות, יהיה רכושו של המשרד ועל הזוכה להעבירו למשרד מיד בסיום השימוש בו לצורך מתן השירותים. הדרישה להעברת קוד המקור כאמור בסעיף זה לא תחול על קבצי מקור של תוכנות צד ג' או תוכנות מדף, וזאת בכפוף לתנאים הבאים:

32.2.1 תתאפשר קומפילציה שתשלב אל כלל רכיבי המערכת הכוללת, כאמור בנספח כ"א;

32.2.2 האתרים, השירותים והתוצרים שיסופקו למשרד עלידי הזוכה, לרבות הפיתוחים שיתבצעו באתרים או באחד מה-API הכלולים בהם בעתיד – יהיו קניינם של המשרד; בין-היתר על-מנת שיתאפשר בהם כל שימוש מכל סוג, גם ללא מעורבות כלשהי מצד הזוכה. ויודגש, כי המשרד לא יהיה חייב בכל חובה כלשהי כלפי הזוכה או מאן דהו אחר, לרבות חובת סודיות באשר לרכיבי האתרים; כי האתרים יסופקו למשרד כך שיוכל לעשות בו כל שימוש, ללא הגבלה, לרבות שינויי תוכנה; וכי הזוכה יהיה חייב להעביר את כל המידע הקשור באתרים הן למשרד והן לספק עתידי לפי הוראות המכרז והסכם ההתקשרות, לרבות הסדרת רישיונות עבור תוכנות צד ג' או תוכנות מדף.

- 32.3 במסגרת ביצוע השירותים נשוא המכרז, הזוכה לא יפר כל זכות קניין רוחני, כולל זכויות יוצרים, של גורם כלשהו. הופרו זכויות כאמור, יהיה הזוכה האחראי הבלעדי בגין הפרה זו וישפה את המשרד בגין כל ההוצאות והנזקים שיגרמו לו עקב תביעה או דרישה בגין הפרה כאמור.
- 32.4 לאחר סיום תקופת ההתקשרות או חלק ממנה ימסור הזוכה לרשות את כל החומר הנוגע לשירות שניתן, כולל דיסקים, וכל זאת ללא תמורה נוספת. הזוכה ימסור את כל החומר האמור בכל עת לפי דרישת הרשות ולכל המאוחר בתוך 14 יום ממועד הדרישה.
- 32.5 הרשות תהיה רשאית בכל עת לבקר במשרדי הזוכה ולדרוש מידע, הצגת כל מסמך או כל קובץ ממוחשב הנוגע לביצוע העבודה ופעילות הבקרה נשוא מכרז זה.

### 33 בעלות במידע וסודיות

- 33.1 כל המידע שיגיע לידי הזוכה במסגרת מכרז זה לביצוע העבודה, לרבות הנתונים, המסמכים, דפי המלל והקוד ותוצרי עבודתו (להלן: "המידע") יהיה בבעלותה המלאה והבלעדית של הרשות והזוכה מתחייב לשמור את המידע בסודיות גמורה ומוחלטת ולא להעבירו לכל גורם, או לעשות בו כל שימוש מלבד השימוש הנדרש לצורך ביצוע העבודה כאמור במכרז זה. התחייבות זו תחול גם לאחר סיום ההתקשרות עם הזוכה, מכל סיבה שהיא.
- 33.2 הזוכה מצהיר בזאת כי ידוע לו כי אישמירת סודיות מהווה עבירה לפי סימן ה' שבפרק ז' לחוק העונשין, תשל"ז-1977.
- 33.3 הזוכה מתחייב לשמור בסוד כל ידיעה וכל מידע שיגיעו לידי עקב ביצוע העבודה נשוא מכרז זה ויחתום על כתב שמירת סודיות בנוסח המצ"ב כנספח י"ג לתנאי המכרז.
- 33.4 הזוכה מתחייב שהסודיות, כאמור, תישמר גם על-ידי עובדיו, וכל המועסקים על ידו לצורך ביצוע העבודה נשוא המכרז, ומתחייב להחתים את עובדיו וכל המועסקים על ידו בביצוע העבודה נשוא המכרז, על טופס הצהרת סודיות בנוסח המצ"ב כנספח י"ג לתנאי המכרז.
- 33.5 במועד סיום ההתקשרות לביצוע העבודה על פי מכרז זה או בהפסקתה, מתחייב הזוכה להעביר ללא כל תמורה נוספת למשרד או לגוף אחר כפי שיוורה לו המשרד, את כל הקוד, החומר והמידע שהצטבר במסגרת השירותים שניתנו על-ידי הזוכה כחלק ממכרז זה, בטווח זמן שייקבע על-ידי המשרד ותוך הבטחת רציפות הפעילות.
- 33.6 החומר שיועבר ע"י הזוכה כאמור לעיל יכלול בין היתר: מסמכים, מידע וידע מצטבר מעבודה זו ע"י נייר, מדיה נתיקה אוגרת מידע (כהגדרתה בנספח אבטחת מידע). הזוכה לא ישאיר ברשותו חומר כל שהוא בין שנמסר לו ישירות או בעקיפין.

### 34 אבטחת מידע

- 34.1 הזוכה יהיה אחראי כלפי המשרד והרשות לכל מידע שייאסף על ידו וכן לכל מידע שיועבר אליו או דרכו.
- 34.2 הזוכה ידאג לאבטחת כל המידע אשר יגיע אליו במסגרת ביצוע העבודה נשוא מכרז זה כפי שמפורט בנספח אבטחת מידע (נספח י"ז).
- 34.3 הזוכה ימנע גישה למערכות המחשב שברשותו, או למערכות המחשב המשרתות אותו לצורך ביצוע

העבודה נשוא מכרז זה, ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.

34.4 הזוכה ישתף פעולה ויעמוד בכל הנחיות המשרד לאבטחת מידע הנוגעות לקישור למערכות המשרד ולעבודה על המערכת בסביבת הייצור בפרט.

### **35 העברת ומתן זכויות**

לזוכה לא תהיה הזכות להעביר ו/או לשעבד ו/או להסב ו/או להמחות בדרך כלשהי זכות מזכויותיו או חובה מהתחייבויותיו בקשר למכרז זה ולהסכם או על פיו או הנובעות ממנו, כולן או חלקן, אלא אם קיבל את הסכמתו של המשרד מראש ובכתב, ובהתאם לתנאים שיקבע המשרד לפי שיקול דעתו.

### **36 אחריות ושיפוי**

הזוכה יישא באחריות מלאה ובלעדית כלפי המשרד לכל נזק לגוף ו/או לרכוש אשר יגרמו במישרין או בעקיפין למשרד, לזוכה, לעובדיהם ו/או לשלוחיו ולכל צד ג' שהוא, תוך כדי ועקב או כתוצאה מביצוע התחייבויותיו על פי מכרז זה, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל בגין אי מתן השירות והמשרד והרשות יהיו פטורים מאחריות לכל נזק כאמור.

הזוכה יפצה את המשרד והרשות בגין כל נזק אשר הוא אחראי לו כאמור לעיל וישפה את המשרד והרשות בגין כל תשלום בו יישא עקב תביעה אשר תוגש נגדו בגין נזק אשר הזוכה אחראי לו כאמור לעיל ו/או על פי כל דין.

**פרק ו': נספחים**

ככל שתהיה סתירה בין האמור בנספחים לבין שאר מסמכי ההצעה, יגבר האמור בנספחים ובהתאם תיבדק ההצעה עלידי הרשות.

**להלן רשימת הנספחים המצורפים למכרז:**

נספח א'	הסכם התקשרות
נספח ב'	הצעת המחיר
נספח ג'	טופס פרטי המציע
נספח ד'	אישור עורך דין להתאגדות ומורשי חתימה
נספח ה'	תצהיר לפי חוק עסקאות וגופים ציבוריים, התשל"ו-1976
נספח ה'1	תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות
נספח ו'	אישור רו"ח המציע בדבר היעדר הערת "עסק חיי"
נספח ז'	תצהיר בדבר היעדר הליכים משפטיים מהותיים
נספח ח'	ערבות מכרז
נספח ט'	תצהיר בדבר ניסיון הגוף המציע
נספח י'	תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי סף
נספח י"א	תצהיר והתחייבות המציע בדבר הימנעות מניגודי עניינים
נספח י"ב	תצהיר היעדר קשר עסקי ו/או חברי ו/או משפחתי
נספח י"ג	התחייבות לשמירה על סודיות
נספח י"ד	תצהיר המציע בגין סיוע עובד המשרד בהכנת ההצעה
נספח ט"ו	עידוד נשים בעסקים
נספח ט"ז	ערבות לקיום תנאי החוזה
נספח י"ז	אבטחת מידע וסייבר
נספח י"ח	תצהיר המציע בדבר העדר רישום פלילי
נספח י"ט	תצהיר והתחייבות המציע שאינו קבלן כוח אדם
נספח י"ט1	תצהיר והתחייבות המציע לעניין תשלום שכר לעובדיו כדין
נספח כ'	אפיון האתרים

נספח טכנולוגיות	נספח כ"א
רמת השירות ופיצויים מוסכמים	נספח כ"ב

## נספח א' למכרז

### דוגמת חוזה

שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

בין

ממשלת ישראל באמצעות

משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

מרחוב בנק ישראל 7

(להלן: "המשרד")

מצד אחד;

ל בין

\_\_\_\_\_ מרח'

טל': \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_

מצד שני;

(להלן: "המבצע" או "הזוכה")

**הואיל:** והמשרד מעוניין בקבלת שירותי הקמה, יישום, תחזוקה וניהול אתר אינטרנט רשמי לתחבורה הציבורית בישראל;

**והואיל:** והמשרד פרסם לצורך ביצוע העבודה מכרז פומבי מס' 6/23 להקמה, יישום, תחזוקה וניהול אתר אינטרנט רשמי לתחבורה הציבורית בישראל;

**והואיל:** והצעת המבצע זכתה בהליך הנ"ל על-פי החלטת ועדת המכרזים של משרד התחבורה והבטיחות בדרכים מיום \_\_\_\_\_;

**והואיל:** והמבצע מעוניין ומסוגל מבחינה מקצועית לקבל על עצמו את מתן השירותים (כהגדרתם במכרז ולהלן גם: "ביצוע העבודה") בהתאם לתנאי חוזה זה;

**והואיל:** והמשרד מוכן למסור למבצע את ביצוע העבודה בהתאם לתנאי חוזה זה ;

### **אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

### **2. הגדרות**

בחוזה זה משמעות ההגדרות והמונחים כמשמעותם **בנספח א'** לחוזה זה.

"השירותים" או "העבודה" – מכלול העבודות והשירותים המפורטים בסעיף 8 **שלהלן**.

### **3. מהות ההתקשרות**

3.1. המשרד מזמין בזה אצל המבצע, בכפוף לתנאים הכלולים בחוזה זה, והמבצע מתחייב בזה לבצע עבור המשרד את השירותים, כמפורט בחוזה זה על נספחו. עבודת המבצע תכלול בין היתר את המשימות המפורטות בסעיף 8 להלן.

### **4. מסמכי ההתקשרות**

4.1 לחוזה זה מצורפים כחלק בלתי נפרד ממנו הנספחים הבאים:

מסמכי המכרז	נספח א' (בחוזה זה: "המכרז")
מסמך תשובות לשאלות הבהרה	נספח ב'
הצעת המבצע	נספח ג'

4.1. במקרה של סתירה ו/או אי-התאמה ו/או דו-משמעות בין הוראות חוזה זה להוראות הנספחים יגברו הוראות נספח א' ונספח ב' יחדיו על חוזה זה ואלו כולם על הוראות נספח ג'.

5. המשרד יבצע חוזה זה באמצעות סגנית מנהל ראש הרשות הארצית לתחבורה ציבורית שבמשרד התחבורה, או מי שימונה מטעמה לצורך זה (להלן: "הממונה").

### **6. תקופת ההתקשרות**

6.1. תקופת חוזה זה הינו מיום חתימת הרשות על הסכם ההתקשרות לתקופה של **כשלוש שנים** (להלן: "תקופת ההתקשרות").

6.2. לרשות שמורה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות (להלן: "תקופת ההארכה") של שנה בכל פעם, ובסה"כ לתקופה כוללת שלא תעלה על **8 שנים** מיום חתימת המשרד על הסכם ההתקשרות. אופציה זו תמומש לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד בכפוף לשביעות רצונו מעבודת המבצע ואיכותה, בכפוף למגבלות תקציביות ולאישור מראש ובכתב של ועדת המכרזים. הארכת תקופת ההתקשרות תעשה באמצעות הודעה בכתב אשר תהא חתומה על-ידי המשרד, ותועבר למבצע 45 יום לפני תום תקופת ההתקשרות.

6.3. יובהר כי כל הארכה של תקופת ההתקשרות, טעונה אישור ועדת המכרזים במשרד התחבורה.

6.4. תנאי להארכת תקופת ההתקשרות עם המבצע, כאמור בסעיף זה, יהיה המצאת נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים, המעיד כי למציע אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה, וכן, במקרה של חברה, כי לא מצוין בנסח כאמור, שהמציע הוא חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

6.5. המשרד יהיה רשאי להפסיק את תקופת ההתקשרות, בין היתר, אם העבודה, כולה או חלקה, לא תתבצע לשביעות רצונו המלאה. הפסקת תקופת ההתקשרות תעשה באמצעות הודעה בכתב אשר תינתן למבצע 60 יום מראש. יודגש כי המשרד לא יהיה חייב בכל פיצוי, תמורה או תשלום אחר עבור, או בקשר, לביטול ביצוע העבודה, או אותו חלק מבוטל ממנה, לפי העניין.

## **7. חפיפה**

7.1. המבצע יחויב, לפי שיקול דעת הממונה על ביצוע העבודה, לביצוע חפיפה עם גורמי המקצוע ברשות או גורמים אחרים מטעמה להכרת השירות הניתן במוקד 8787, אתרי האינטרנט הנוכחיים של הרשות, החומר המקצועי המפורסם בהם ושעתיד להתפרסם במסגרת האתר, את קובץ ה-GTFS ואת הממשקים אליו על בוריים וכן את כלל עבודת הרשות והמידע שהיא מפרסמת לציבור. תקופת החפיפה תימשך במקביל ללוחות הזמנים המפורטים בסעיף 19.3 למכרז ולא תהיה לחפיפה השפעה על לוחות הזמנים עליהם יתחייב הזוכה. **יובהר, כי לא ישולם כל תשלום בגין ביצוע החפיפה עם מבצע העבודה הנוכחי.**

7.2. המבצע יחויב, לפי שיקול דעת הרשות, בתקופת חפיפה למבצע עתידי שתתבצע בתקופת ההתקשרות/הארכה עמו או עד 3 חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות/הארכה עמו. במהלך תקופת החפיפה שתארך 3 חודשים לכל היותר, יחפוף המבצע את המבצע אשר יחליף אותו בעת סיום ההתקשרות בינו לבין המשרד.

7.3. בתקופת החפיפה יעמיד המבצע את כל המידע, קבצי המקור (Sources), הניירות לרבות תוצרי העבודה (לרבות במדיה מגנטית) לרשות מחליפו ויסייע ככל הנדרש לשם לימוד החומר והעבודה ע"י המחליף וזאת לרבות העברת המידע באופן פרונטאלי, קיום ישיבות חפיפה וכן הכנה של דוחות, דיווחים ומטלות.

7.4. ביצוע חפיפה כאמור, מועד ביצועה, משכה ותוכנה נתון לשיקול דעתה הבלעדי של הרשות, וזאת רשאית אף לוותר כלל על ביצוע החפיפה. יובהר כי המבצע לא יהיה זכאי לתוספת תמורה כלשהי עבור ביצוע חפיפה.

## **8. התחייבויות המבצע**

המבצע מתחייב:

8.1. להתחיל במתן השירותים ולהעמיד את צוות הפרויקט מטעמו בהתאם ללוחות הזמנים הקבועים במכרז.

8.2. לספק שירותי אפיון, עיצוב (לרבות אפיון ועיצוב חווית משתמש (UX)), עיצוב ממשק המשתמש (UI) ועיצוב גראפי, ניהול ועריכת תוכן, תרגום, פיתוח, בדיקות, הטמעה, הדרכה, תמיכה, תחזוקה, ניהול והפעלה של אתר האינטרנט האחד ושל אתר המוקד (להלן: "האתרים"), לרבות ממשקי המסלול, ולבצע, בין היתר, את כל הפעולות המפורטות במסמכי המכרז ובהתאם ללוחות הזמנים הקבועים

בהם.

- 8.3. במסגרת מתן השירותים שלפי מכרז זה, יידרשו כל בעלי התפקידים מטעם המבצע להשתתף בישיבות עבודה עם נציגי המשרד ו/או הרשות בכול מקום שיידרש. כמו כן, המבצע יידרש להכנת מצגות הקשורות לעבודה, וכל מטלה אחרת כפי שתוגדר עלידי הממונה על העבודה או מי מטעמה.
- 8.4. על אף האמור לעיל, מובהר בזאת כי הרשות רשאית לצמצם או להרחיב את היקף העבודה של המבצע לפי שיקול דעתה הבלעדי, וזאת בהתאם לצרכיה, ולמבצע לא תעמוד כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בשל צמצום היקף העבודה.
- 8.5. לא השתמשה הרשות בשירותי המבצע לביצוע העבודה, כולה או חלקה, אזי הרשות לא תהא חייבת לשלם למבצע כל תמורה ו/או הוצאה מכל סוג שהוא ולמבצע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תובענה בשל כך. למען הסר ספק, התשלום למבצע יתבצע רק אם המשרד ביקש ממנו לבצע את העבודה, והתשלום יבוצע בגין העבודה שבוצעה בפועל.
- 8.6. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 8.11 להלן, להעמיד לביצוע העבודה צוות פרויקט באיכות ובכישורים מקצועיים המתאימים לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה ועל פי הוראות המכרז. המבצע מתחייב, כי אם יוחלף עובד מטעם כלשהו, תשמר רציפות מלאה במידע ובביצוע העבודה.
- 8.7. לעשות את כל העבודות הדרושות לביצוע העבודה וכן לעשות את כל הסידורים לביצוע יעיל ומעולה שלה.
- 8.8. להיות אחראי כלפי הרשות לכך שכל עובד ו/או גורם אחר שיפעל מטעמו של המבצע בביצוע החוזה יפעל בהתאם להוראות החוזה ובמיוחד יעמוד בדרישות החוזה המתייחסות ללוח זמנים, טיב העבודה ושמירת סודיות.
- 8.9. להמציא לפי דרישת הממונה או מי מטעמה מעת לעת פרטים ומידע בקשר לדרכי ביצוע וקצב התקדמות העבודה.
- 8.10. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לעשות כל דבר הנדרש והסביר, שמומחה היה עושה לשם ביצוע העבודה על פי חוזה זה.
- 8.11. למלא אחר כל הוראות הממונה ככל שהן אינן סותרות את הוראות החוזה.
- 8.12. המבצע מצהיר בזה, כי הינו בעל רקע מקצועי המאפשר לו לבצע את העבודה נשוא התקשרות זאת כאמור בהצעתו למכרז, ובאמצעות אחרים נוספים, ככל שיותר, ובהתאם לתנאי המכרז; כי הוא מתחייב בזה לבצע את העבודה לשביעות רצונה המלאה של הרשות במומחיות ובמקצועיות הדרושים וכי הוא יישא באחריות הבלעדית והכוללת לביצועה של העבודה.
- 8.13. המבצע לא יהיה רשאי להחליף את מנהל הפרויקט המוצע ו/או להפחית ו/או להוסיף מי מחברי צוות הפרויקט אלא לאחר קבלת אישור מראש בכתב מאת הממונה על ביצוע העבודה.
- 8.14. הרשות שומרת לעצמה את הזכות להורות למבצע לסיים את עבודתו/את עבודתו של מי מהמועסקים על ידו במתן השירותים נשוא התקשרות זו. המבצע יפסיק את עבודתו של המועסק מטעמו כאמור בתוך 30 יום ממועד ההודעה.
- 8.15. יובהר כי במקרה של הפסקת העסקתו של מנהל הפרויקט המוצע, בין עלידי המבצע ובין עלידי מנהל הפרויקט המוצע עצמו, בתוך 6 חודשים מיום חתימת הרשות על הסכם ההתקשרות, תהיה רשאית ועדת המכרזים לחלט מחצית מערבות הביצוע אותה הפקיד המבצע כפיצוי קבוע ומוסכם מראש, בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי.

## 9. אופציה – עבודות נוספות

- 9.1. בהתאם להחלטת הממונה ואישור וועדת המכרזים (בהתראה של 45 יום) יעמיד הזוכה צוות הממונה בין 2 ל-4 אנשי תוכן למשך תקופה כפי שתיקבע עלידי הממונה. הצוות יהיה אחראי לניהול התוכן ומתן מענה לפונים וגולשים בחשבונות המשרד והרשות ברשתות החברתיות ויעבוד בהתאם להוראות הממונה על העבודה או מי מטעמה. השכר השעתי שישולם לעובדים בהתאם להוראות התכ"מ.
- 9.2. לאורך כל תקופת ההתקשרות, לרבות תקופות האופציה, בכפוף להחלטת הבלעדית של הרשות

ולאישור ועדת המכרזים ולמתן הנחיה מפורשת וכתובה לזוכה, יפתח הזוכה יישומון סלולארי המנגיש את תכני האתר למשתמשי Android ו־IOS באמצעות יישומון סלולארי, יתפעל, ינהל, יתמוך ויתחזק אותו במקביל לתחזוקת האתר. התמורה לזוכה עבור ביצוע פיתוח היישומון תהיה כ־40% אחוז מהצעתו הזוכה להקמת האתר. התמורה לזוכה עבור תחזוקה, תפעול, ניהול ותמיכה בקשר עם היישומון תהיה כ־10% מעלות פיתוח היישומון.

10. בנוסף מובהר בזאת, כי אין באמור לעיל כדי להקנות למבצע בלעדיות בביצוע העבודה, וכי הרשות תהיה רשאית ע"פ שיקול דעתה הבלעדי לבצע בעצמה או עלידי מי מטעמה את העבודה נושא מכרז זה.

## **11. העסקת עובדים**

11.1. המבצע מתחייב למלא אחר כל הוראות חוקי העבודה לרבות חוקי מגן, צווי הרחבה, ההסכמים קיבוציים, ההסדרים הקיבוציים והנהוג בענף בו הוא פועל.

11.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מתחייב המבצע לקיים לגבי העובדים שיועסקו עלידו לכל אורך תקופת ההתקשרות וכל תקופת התקשרות נוספת את האמור בחוקים הבאים:

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959.

חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951.

חוק דמי מחלה, תשל"ז-1976.

חוק חופשה שנתית, תשי"א-1950.

חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954.

חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, תשכ"ד-1964.

חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953.

חוק החניכות, תשי"ג-1953.

חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"א-1951.

חוק הגנת השכר, תשכ"ה-1968.

חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963.

חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה-1995.

חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א-2001.

חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) התשס"ב-2002.

צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.

11.3. מוסכם בין הצדדים, כי במקרה ובכל עת שהיא לאחר חתימת הצדדים על חוזה זה, יחולו או יוטלו מסים או היטלים אחרים, לרבות כל תשלום לביטוח הלאומי על קבלת שירותים ו/או העסקת עובדים, אשר לא היו קיימים בעת חתימת הצדדים על חוזה זה או שהועלו השיעורים של המסים ו/או העסקת העובדים, אשר לא היו קיימים בעת חתימת הצדדים על חוזה זה, או שהועלו השיעורים ו/או המסים ו/או ההיטלים ו/או תשלומי החובה הקיימים, יחולו כל אלה על המבצע.

## **12. תקופת חסימה**

12.1. המבצע מתחייב בזאת כי לא ייערך כל שינוי במבנה הבעלות בו, שמשמעותו שינוי השליטה בו (שליטה, כהגדרתה בחוק ניירות ערך התשכ"ח – 1968) במהלך תקופת ההתקשרות וכל תקופת התקשרות נוספת, אלא אם ניתן לכך אישור מוקדם בכתב מטעם הרשות, ובכפוף לאישור לכך מועדת המכרזים הרלוונטית.

12.2. מבלי לפגוע באמור לעיל, בנסיבות שבהן קבלת אישור מראש כאמור עלולה להוות עבירה על הדיון, לרבות בגין מסירת מידע פנים, או בנסיבות שבהן לא ניתן לשלוט על שינוי השליטה בחברה מחמת היותה חברה ציבורית – הזוכה יביא את הדבר לידיעת החברה. ככל שהשינוי במבנה השליטה יחייב לעמדת החברה את הפסקת ההתקשרות, תהיה רשאית החברה להפסיק את ההתקשרות עם המבצע בגין כך. הופסקה ההתקשרות – תשולם למבצע התמורה בהתאם לפעילות שביצע בפועל עד למועד הפסקת ההתקשרות; ולא תהיה לו כל טענה בנוגע להפסקת ההתקשרות.

## **13. ביטוחים**

13.1. המבצע מתחייב לרכוש ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

### **13.1.1. ביטוח חבות מעבידים**

13.1.1.1. המבצע יבטח את אחריותו החוקית על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים תש"ס-1980 כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

13.1.1.2. גבול האחריות לא יפחת מסך 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.

13.1.1.3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.

13.1.1.4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי המבצע, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

### **13.1.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

13.1.2.1. המבצע יבטח את אחריותו החוקית על-פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

13.1.2.2. גבול האחריות לא יפחת מסך 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.

13.1.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת – Cross Liability.

13.1.2.4. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

13.1.2.5. מנהלי פרויקט, מנתחי מערכות, מפתחים, מעצבים, בודקי איכות, מנהלי תוכן ובעלי תפקידים אחרים, אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של המבצע, ייחשבו צד שלישי.

13.1.2.6. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המבצע וכל הפועלים מטעמו.

13.1.3. ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר

## COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY POLICY FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY

או

## ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSIONS AND PRODUCTS LIABILITY INSURANCE

או

נוסח אחר לביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר לענף הייטק/תחום מחשוב כדלהלן:

\_\_\_\_\_ (בכפוף לבחינתה ולשיקולה של ענבל).

13.1.3.1. ביטוח אחריותו החוקית של המבצע בגין מתן שירותי הקמה, יישום, תחזוקה וניהול אתר אינטרנט רשמי לתחבורה הציבורית בישראל, כולל גם שירותי אפיון, תוכן, עיצוב, עיצוב ממשק המשתמש ועיצוב גראפי, פיתוח, בדיקות, הטמעה, הדרכה, תמיכה, תחזוקה, ניהול והפעלה של האתר בהתאם להסכם עם מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר.

13.1.3.2. הפוליסה תכסה את חבות המבצע, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו:

13.1.3.2.1. בקשר עם מעשה או מחדל מקצועי – כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות בקשר לפעילות כמפורט בסעיף א.

13.1.3.2.2. חבותו מפגם במוצר – כיסוי בגין נזקים שייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי המבצע או מי מטעמו.

13.1.3.3. גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחתו מ – 4,000,000 ₪.

13.1.3.4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות :

13.1.3.4.1. תקופת הגילוי של 12 חודשים לפחות.

13.1.3.4.2. Cross Liability – אחריות צולבת

13.1.3.5. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים לגבי אחריותם בגין נזק עקב פגם במוצרים אשר סופקו, הותקנו ותוחזקו עלידי המבצע וכל הפועלים מטעמו ו/או ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המבצע וכל הפועלים מטעמו.

13.1.4. כללי:

בפוליסות הביטוח הנ"ל הנדרשות יכללו התנאים הבאים :

13.1.4.1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

13.1.4.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.

13.1.4.3. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

13.1.4.4. המבצע אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

13.1.4.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על המבצע.

13.1.4.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

13.1.4.7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל (למעט ביטוח אחריות מקצועית משולב עם ביטוח חבות מוצר) לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי פוליסות נוסח "ביט" בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

13.1.4.8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים בפוליסות.

13.2. המבצע מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. המבצע מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי תקופת ביטוח, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים בתוקף.

13.3. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים יומצא עלידי המבצע למשרד התחבורה והבטיחות בדרכים, עד למועד חתימת החוזה. המבצע מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למשרד התחבורה והבטיחות בדרכים לכל המאוחר שבעה ימים לפני תום תקופת הביטוח.

מובהר בזאת כי אישורי הביטוח שיוצגו אינם באים לצמצם ו/או לגרוע מהתחייבויות המבצע לערוך את הביטוחים לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ולמען הסר ספק דרישות הביטוח המחייבות הן בהתאם לאמור לעיל. המבצע נדרש ללמוד ולעמוד בדרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת לעמוד בדרישות וליישמן בביטוחים כנדרש.

13.4. מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהמבצע בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שתוכל לבחון את עמידת המבצע בסעיפים אלו ו/או מכל סיבה אחרת, והמבצע יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. המבצע מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו לפי סעיפי הביטוח שלעיל. מוסכם כי המבצע יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.

13.5. המבצע מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על המבצע לפי החוזה, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים בנספח זה, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על המבצע, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות לרבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות ותקופת הביטוח בהתאם לכך.

13.6. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את המבצע מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי מכרז והסכם זה.

13.7. איעמידה בתנאי נספח זה מהווה הפרה יסודית של חוזה זה. על-אף האמור לעיל, אי-המצאת אישור קיום הביטוחים במועד, לא תהווה הפרה יסודית אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, להמצאת אישור קיום ביטוחים, והאישור לא הומצא.

#### 14. אחריות המבצע

- 14.1. המבצע בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי נזק, או פיצויים, או כל תשלום אחר המגיעים ממנו על-פי כל דין לאנשים המועסקים על-ידו או לכל מאן דהוא.
- 14.2. המבצע יפצה את הרשות על כל נזק, שייגרם לרשות, או לצד שלישי כתוצאה מביצוע העבודה.
- 14.3. למען הסר ספק, המבצע מקבל על עצמו אחריות מלאה **לרבות אחריות מקצועית** לכל אבדן ו/או נזק – בין נזק לגוף ובין נזק לרכוש, ו/או הוצאות שהן, שייגרמו למשרד התחבורה והבטיחות בדרכים ו/או לכל צד שלישי שהוא עקב מעשה או מחדל תוך ו/או בעקבות ביצוע חוזה זה, במידה שאחריות כזאת מוטלת על אדם לפי פקודת הנזיקין [נוסח חדש] או לפי כל דין אחר, למעט נזק שנגרם אך ורק עקב רשלנותה של משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, שליחיו ו/או עובדיו, ולמעט נזק שנגרם מפאת נסיבות אשר אינן תלויות במבצע.
- 14.4. ככל והרשות תידרש לשלם לצד כלשהו דמי נזק, פיצויים ו/או הוצאות כלשהם בגין העילות האמורות לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד, מתחייב בזאת המבצע לשפות את הרשות בשלמות בעד כל סכום או תשלום שתידרש לשלמו ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע לרשות מאת המבצע על פי חוזה זה.

#### 15. חובת סודיות

- 15.1. המבצע מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור, לאפשר גישה, או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע חוזה זה, או בתוקף ביצוע חוזה זה תוך תקופת הביצוע, לפנייה או לאחר מכן, אלא אם הדבר הכרחי לביצוע העבודה כמפורט בחוזה זה ובנספחים לו או אם ניתן לכך אישור מוקדם בכתב על-ידי הרשות. תשובת הרשות לבקשת המבצע תינתן על-ידי הממונה, בכתב ובתוך כ"ס 30 יום מיום קבלתה את הבקשה לפרסום הידיעה.
- 15.2. כל המידע שיגיע למבצע במסגרת ההתקשרות עם הרשות לביצוע העבודה, לרבות התוצרים והתפוקות, הדו"חות והנתונים שייאספו במהלך העבודה (הכל – להלן: "**המידע**"), יהיה בבעלותה המלאה והבלעדית של הרשות והמבצע לא יהיה רשאי להעביר את המידע לגורם אחר, או לעשות בו כל שימוש מעבר לשימוש הנדרש לצורך ביצוע מטלות ההתקשרות ולהשגת יעדיה. המבצע מצהיר בזאת, כי ידוע לו, שהעברת המידע לאדם זר, בניגוד להוראות הסכם זה, עלולה להסב למשרד נזק משמעותי בהיבטים שונים.
- 15.3. עם סיום תקופת ההתקשרות עם המבצע או הפסקתה מכל סיבה שהיא, מתחייב המבצע להמשיך ולשמור על סודיות המידע, לא לעשות בו כל שימוש ולא להעבירו לגורם אחר, אלא אם ניתן אישור הממונה כאמור בחוזה בסעיף 15.1 להלן.
- 15.4. המבצע מצהיר בזה כי ידוע לו, כי אי-שמירת סודיות כאמור, מהווה עבירה לפי פרק ז', סימן ה' לחוק העונשין, תשל"ז-1977.
- 15.5. המבצע מתחייב לגרום לכך שהסודיות, כאמור, תישמר גם על-ידי עובדיו, סוכניו וכל המועסקים על-ידו וכן מי מטעמו שיעסוק במתן השירותים, ומתחייב להחתים את כל המועסקים על ידו ו/או מי מטעמו כאמור במתן השירותים נשוא הסכם זה, על טופס שמירת סודיות, בנוסח המצורף **כנספח י"ג** למסמכי המכרז.
- 15.6. עם דרישת הממונה וכן במועד סיום ההתקשרות או בהפסקתה מתחייב המבצע להעביר לרשות את המידע באמצעות מדיה מגנטית או בכל דרך נאותה, על פי דרישת הרשות. כן יעביר המבצע כל מידע הנמצא אצלו על גבי נייר ו/או מדיה נתיקה אוגרת מידע (כהגדרתה בנספח אבטחת מידע). יובהר כי המבצע לא יותיר ברשותו כל מסמך או מדיה מגנטית שהגיעו אליו, באופן ישיר או עקיף, במסגרת עבודתו, ולא יעשה מהם כל העתק.
- 15.7. במידת הצורך, באפשרות הזוכה לפנות לרשות בבקשה להחרגת המידע מחובת הסודיות כאמור בסעיף זה, בכפוף לאישור ועדת המכרזים.

## 16. אבטחת מידע

- 16.1. המבצע יהיה אחראי כלפי הרשות על כל מידע המועבר אליו או דרכו, לרבות דו"חות, טפסים ומדיה מגנטית.
- 16.2. המבצע ידאג לאבטחת כל המידע אשר הגיע אליו במסגרת ביצוע העבודה נשוא חוזה זה. המבצע יציג בפני הממונה, על-פי דרישתה, את האמצעים בהם הוא משתמש לשם אבטחת המידע.
- 16.3. המבצע ימנע גישה למערכות המחשב שברשותו, או למערכות המחשב המשרתות אותו לצורך ביצוע העבודה, ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.
- 16.4. המבצע ידאג לאבטחת כל המידע אשר יגיע אליו במסגרת ביצוע העבודה נשוא מכרז זה כפי שמפורט בנספח אבטחת מידע למכרז (נספח י"ז למכרז).

## 17. ניגוד עניינים

- 17.1. המבצע או צוות הפרויקט מטעמו או מי מעובדיו או כל מי מטעמו לא יימצאו במצב של ניגוד עניינים בין העבודה נשוא מכרז זה, לבין עבודות אחרות שהוא או צוות הפרויקט מטעמו או מי מעובדיו מבצע/ים ו/או התחייבויות שלו ו/או של מי מהם; במהלך מתן השירותים שלפי המכרז. כן מתחייב המציע, שכל שיזכה במכרז, לא להתקשר לצורך ביצוע העבודה נשוא מכרז זה עם גורם אשר קיימת אפשרות כי הוא או עובדיו ימצאו בניגוד עניינים כאמור לעיל.
- 17.2. המבצע מתחייב בזה, שאם וכאשר תתעורר אצלו איזו אפשרות או חשש כי במהלך עבודתו עבור הרשות, על פי תנאי חוזה זה, עלול הוא או צוות הפרויקט או אחד מעובדיו, או אחד מהקשורים עמו לבצע החוזה להימצא במצב בו תהיה קיימת אפשרות לניגוד עניינים, ידווח על כך מיד בכתב לרשות ולממונה ויפסיק את אותה פעילות עד לקבלת אישור הממונה להמשיכה, אם יינתן.
- 17.3. ידוע ומוסכם כי הרשות תהיה רשאית לבטל את חוזה ההתקשרות עם המבצע ו/או לדרוש את הפסקת פעילותו של מי מטעמו של המבצע במסגרת ההתקשרות, במקרה בו על פי שיקול דעתה מתקיים לגביהם חשש לניגוד עניינים, וזאת לאחר בירור של הרשות עם הזוכה.
- 17.4. המבצע מתחייב להביא לידיעת הממונה, בכתב ובאופן מידני, כל כוונת התקשרות של המבצע ו/או מי מטעמו שיועסק לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, אשר יש בהם פוטנציאל של ניגוד עניינים, לצורך הכרעת הממונה.

**הפרת התחייבות זו, והימצאות המבצע ו/או מי מטעמו בניגוד עניינים, במהלך תקופת ההתקשרות, לפי שיקול דעתה של הממונה, תהווה עילה לביטול חוזה ההתקשרות, וחייב המבצע בפיצויים מוסכמים ששווים יהיה בסך ₪150,000, אשר משקפים באופן חלקי בלבד, את הנזק הפוטנציאלי שעלול להיגרם לרשות כתוצאה מהפרת התחייבות המבצע לעניין האיסור להימצא בניגוד עניינים. בהתאם, ומבלי לגרוע מזכותה של הרשות לחלט את ערבות הביצוע כאמור בהוראות מכרז זה, הרשות תהיה רשאית לחלט את ערבות הביצוע בסך ₪400,000.**

## 18. זכויות קניין

- 18.1. מוסכם בזה כי בכפוף לתשלום בגין העבודה כאמור בסעיף 22 להלן, כל הזכויות בעבודה, מכל סוג שהוא, קנייניות ואחרות, לרבות זכויות בתוצרי פיתוח, אפיון ועיצוב ובדו"חות שהוכנו על-ידי המבצע, הן רכושה הבלעדי של הרשות, והמבצע מתחייב לנקוט בכל הפעולות כפי שיידרש על-ידי הרשות, על-מנת לרשום זכויות, כאמור, על-שם הרשות, על-פי כל דין.
- 18.2. הרשות תהיה זכאית לתבוע ולקבל מהמבצע במהלך ביצוע העבודה, או לאחר מכן, כל מידע, מסמך, או דבר הקשור לעבודה.

18.3. עליאף האמור בכל דין לא תעמוד למבצע זכות עיכבון בעבודות.

### **19. ביטול ההסכם**

19.1. עליאף האמור בכל מקום אחר בחוזה זה, הרשות רשאית בכל עת ומכל סיבה שהיא להביא חוזה זה או מקצתו לידי גמר, עלידי מתן הודעה על כך בכתב למבצע לפחות 60 יום מראש. במקרה זה תשלם הרשות למבצע את התמורה המגיעה לו עבור העבודה שביצע בפועל עד יום גמר החוזה, לפי ההודעה האמורה.

19.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אי קבלת נסח חברה/שותפות כאמור בסעיף 6.4 לעיל תוך 30 ימים ממועד דרישת הממונה, יהווה עילה להפסקת ההתקשרות המשרד עם המבצע. יודגש כי הרשות לא תהא חייבת בכל פיצוי, תמורה או תשלום אחר עבור, או בקשר, לביטול ביצוע העבודה, או אותו חלק מבוטל ממנה, לפי העניין, ובחתימתו על חוזה זה, המבצע מוותר על כל טענה כאמור ולרבות טענה בדבר הסתמכות ו/או אובדן רווחים בגין ביטול החוזה.

### **20. מהות הקשר בין הצדדים**

20.1. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים, כי היחסים ביניהם לפי חוזה זה אינם יוצרים אלא יחס בין מזמין לקבלן המבצע הזמנות, במידה שהמדובר הוא באחריות או חובות הרשות, הבאים מכוחה, ו/או המועסקים עלידה, כלפי המבצע והמועסקים עלידו, וכי בכל מקרה, לא יתקיימו כתוצאה ממתן השירותים לפי חוזה זה, יחסי עובד מעביד בין הרשות לבין המבצע ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, המועסקים עלידי המבצע בקשר עם מתן השירותים, ועל בסיס הצהרה זו נקבעת תמורת השירותים.

20.2. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי במידה וחרף האמור בהסכם זה, ייקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד בין הרשות לבין מי מעובדי המבצע, תהיה התמורה לפי הסכם זה, בסך 50% מהתמורה הנקובה בהצעת המבצע למכרז (להלן: "התמורה המופחתת").

20.3. במקרה כאמור, ייערך חישוב מחדש של התשלום המגיע למבצע בגין מתן השירותים, על בסיס התמורה המופחתת (להלן: "החישוב החדש") והמבצע מתחייב להשיב לרשות כל סכום שהתקבל על ידו, בקשר עם תמורת מתן השירותים לפי חוזה זה, מעבר לחישוב החדש.

20.4. למען הסר ספק, מצהירים בזה הצדדים, כי לא תהיינה למבצע ולמועסקים עלידו בביצוע חוזה זה כל זכויות של עובדים אצל הרשות, והם לא יהיו זכאים לכל זכויות המגיעות לעובדים בחברה, ולא לכל פיצויים ו/או הטבות כלשהן בקשר לביצוע חוזה זה ו/או ביטולו, או סיומו ו/או הפסקת ביצוע העבודה, מכל סיבות שהן.

20.5. הרשות לא תשלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים עלידי המבצע ובמידה שקיימת חובה, על-פי כל דין, לנכות למטרות אלה סכומים משכר המועסקים עלידי המבצע, ייעשה הדבר עלידי המבצע ובאחריותו.

20.6. היה ומכל סיבה שהיא, יקבע בית משפט ו/או בית דין, כי עובד, או עובדים של המבצע, או מי מטעמו הנם עובדים של הרשות, בין ביחד עם המבצע ובין בנפרד, כי אז מתחייב המבצע לפצות ולשפות את הרשות, מיד לפי דרישתו הראשונה, על כל סכום ללא יוצא מן הכלל, שהרשות תידרש לשלם לכל אדם ו/או גוף בקשר עם כל קביעה וקביעה כזו, לרבות כל ההוצאות המשפטיות הקשורות לנייל.

21. הרשות מתחייבת בזה לעשות ככל יכולתה להעמיד לרשות המבצע את כל המידע והנתונים שברשותה, הנחוצים למבצע לשם ביצוע העבודה.

## 22. התמורה ותנאי תשלום

### 22.1 תקופת ההקמה (6 חודשים)

22.1.1. התמורה עבור פיתוח ותחזוקת המערכת הכוללת כמפורט במסמכי המכרז תשולם לזוכה בהתאם להצעת המחיר שהוגשה בהתאם למסמכי המכרז; פריסת התשלומים תיעשה בהתאם להתקדמות בפיתוח הסעיפים המפורטים בנספח כ"א למכרז ולאבני הדרך כמפורט במכרז.

תנאי לתשלום	אבן דרך	אחוז לתשלום מהצעת המחיר אחוז התשלום מתוך X1 שהוצג בהצעת המחיר (עבור הפיתוח וההקמה)
אישור ממונה	לאחר אישור הממונה לסיום אבן דרך 1+2	5%
אישור ממונה	לאחר אישור הממונה לסיום אבן דרך 3	15%
אישור ממונה	לאחר אישור הממונה לסיום פיתוח של הרכיבים המרכיבים את ממשק המסלולן לאתרים	20%
אישור ממונה	לאחר אישור הממונה עם סיום פיתוח כלל ממשקי ורכיבי האתרים לפני עלייה לאוויר	15%
סיום עלייה ליצור	לאחר אישור הממונה לסיום אבן דרך 4	20%
כחודש לאחר אישור אבן דרך 4	בחלוף 30 יום ממועד העלייה לאוויר בהם האתרים עובדים בצורה תקינה ויציבה וכוללת את הרכיבים שפותחו בהתאם למפורט במסמכי המכרז וכפי שאושר על ידי הרשות באיפיון המפורט	25%

22.1.2. יובהר, כי התשלום בהתאם לסעיף 22.1.1 לעיל כולל גם תמורה עבור ביצוע תחזוקה שוטפת למערכת הכוללת, תמיכת משתמשים וביצוע פיתוחים נדרשים **במקביל לפיתוח** המתייחס בסעיף הקודם, וזאת בהתאם לתכולות ולשלבים המפורטים במסמכי המכרז ובהתאם להצעת המחיר בסעיף 1.1 לנספח ב' (הצעת המחיר).

### 22.2 תקופת ההפעלה (30 חודשים)

22.2.1. יובהר כי תחילת תקופת ההפעלה תחל רק באם אישרה הממונה כי המבצע השלים את כל השלבים המפורטים במסמכי המכרז. באם לא אישרה הממונה כי הושלמו כל השלבים, ימשיך הזוכה בפיתוח גם מעבר ל-6 החודשים הראשונים עד להשלמת הפיתוח וכל זאת בעלות אותה נקב הזוכה תמורת תקופת ההקמה.

22.2.2. התמורה עבור תחזוקת המערכת הכוללת, תמיכת המשתמשים וביצוע פיתוחים שוטפים

תשולם למבצע בהתאם להצעת המחיר שהוגשה כאמור בסעיף 12 למכרז.

22.2.3. בסוף כל חודש יגיש הזוכה לרשות דו"ח שעות מפורט לימי עבודה ומשימות, ובו פירוט העבודה שביצע כל עובד והשעות שהושקעו בעבור ביצוע המטלה.

22.2.4. בנוסף ישלח הזוכה כל חודש דרישת תשלום מפורטת הכוללת את השימושים שנעשו במסלולן ואת העלויות הנגזרות מהם תוך צירוף אסמכתאות מספק המסלולן ומשרת המפות ככל וישנו.

22.2.5. לתמורה יתווסף מע"מ כחוק.

22.2.6. כדרישה לתשלום, יעביר הספק דו"ח בהתאם להנחיית הרשות והממונה על ביצוע העבודה. יובהר, כי הרשות תהא רשאית לדרוש מסמכים נוספים בטרם אישור התשלום.

22.2.7. בכפוף לאישור הדו"ח החודשי שיגיש הזוכה ובכפוף לאישור הממונה על ביצוע העבודה או מי מטעמה, תשלם הרשות לזוכה את התמורה בהתאם לדו"ח המאושר. התמורה תשולם לזוכה עד כ־60 יום מתום החודש בו ניתן השירות.

22.2.8. החשבון כאמור לעיל יוגש לרשות לא יאוחר מה־5 לחודש העוקב של החודש בו ניתן השירות. התמורה תהא צמודה בהתאם לאמור בסעיף 22.5 **בנספח א'**.

### 22.3. תמריץ

22.3.1. המבצע לתמריץ של 5% מעלות ההקמה כפי שננקבה על ידו בהצעת המחיר.

22.3.2. המבצע ישתף פעולה בהפצת הסקר.

22.3.3. ככל ויותר מ־80% מהמשתמשים ידרגו את שביעות רצונם מהאתר בציון 4.5 ומעלה (בסקאלה של 1-5) יהיה זכאי המבצע לתמריץ כאמור בסעיף 22.3.1.

### 22.4. מנגנון הצמדה

#### 22.4.1. הגדרות בנושא הצמדה

22.4.1.1. **"הצמדה"** – הסדר הנערך במסגרת התקשרות, אשר נועד להתאים את ערך הנכס, השירות או המחיר, לשינויים ברמת המחירים, בהסתמך על פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בנק ישראל או פרסומים רשמיים ובלתי תלויים אחרים, מישראל ומחוץ לישראל. ההצמדה מחושבת עלידי השוואת ערך המדד בתאריך הקובע ביחס לתאריך הבסיס.

22.4.1.2. **"תאריך קובע"** – המועד על פיו נקבע המדד הקובע, לצורך תשלום ההצמדה עבור תקופה מוגדרת.

22.4.1.3. **"תאריך בסיס"** – המועד שממנו ואילך מחושבת ההצמדה, לאורך כל תקופת ההתקשרות.

22.4.1.4. **"מדד קובע"** – ערך המדד בתאריך הקובע, בהתאם לסוג ההצמדה (הצמדה למדד בגין או הצמדה למדד ידוע).

- 22.4.1.5. "מדד בסיס" – ערך המדד בתאריך הבסיס, בהתאם לסוג ההצמדה (הצמדה למדד בגין או הצמדה למדד ידוע).
- 22.4.1.6. "מדד בגין" – המדד הרשמי שפורסם, בגין החודש שבו חל התאריך הקובע.
- 22.4.1.7. "מדד ידוע" – המדד האחרון שפורסם באופן רשמי, נכון לתאריך הקובע, גם אם טרם פורסם המדד בגין אותו החודש.

#### 22.4.2. תנאי ההצמדה

- 22.4.2.1. תאריך הבסיס – מועד החתימה על הסכם ההתקשרות.
- 22.4.2.2. התאריך הקובע – תאריך החשבונית.
- 22.4.2.3. מדד – 80% שכר המינימום 20% מדד המחירים לצרכן.
- 22.4.2.4. סוג המדד – מדד ידוע.
- 22.4.2.5. תדירות ההצמדה – חודשית.
- 22.4.2.6. חלקיות ההצמדה – 100%.

#### 22.4.3. ביצוע ההצמדה

- 22.4.3.1. ביצוע ההצמדה יחל מהחשבונית הראשונה להתקשרות.

#### 22.4.4. אופן חישוב ההצמדה

- 22.4.4.1. חישוב ההצמדה יבוצע אחת לתקופה, בהתאם לתדירות ביצוע ההצמדות שנקבעה בהסכם ההתקשרות.
- 22.4.4.2. ההצמדה בפועל תתבצע בהתאם למועד פרסום המדד הרלוונטי. ככל שהתאריך הקובע אינו יום עדכון המדד, ביצוע ההצמדה יחל ביום עדכון המדד האחרון, הקודם לתאריך הקובע.
- 22.4.4.3. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.
- 22.4.4.4. התשלום עבור שיפורים ושינויים יוצמד על-פי המפורט בסעיף 22.4.4.6.
- 22.4.4.5. חישוב ההצמדה יבוצע בעת הגשת החשבונית לתשלום בגין שיפורים ושינויים.
- 22.4.4.6. ההצמדה בפועל תתבצע ביחס לתעריף מפתח תוכנה ברמה ג' במכרז נותני שירותי מחשוב (מממ-2009). מדד הבסיס הינו 229 ש"ח לשעה.
- 22.4.4.7. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.

- 22.5. התשלומים המגיעים למבצע על פי סעיף זה, יהיו לסילוק כל המגיע למבצע עבור העבודה ועבור כל זכות או תביעה הקשורות בה, לרבות כל ההוצאות הקשורות באספקת השירותים נשוא הסכם זה.

#### 23. קיצוז ועיכבון

מבלי לגרוע מזכויות הרשות לפי חוזה זה ועל פי כל דין, רשאית הרשות לקיזוז/או לעכב, כל סכום שיגיע לרשות מהמבצע, ולרבות סכומים בהם הרשות עלולה לשאת כתוצאה מנזקים שנגרמו לרשות על-ידי המבצע/או מי מטעמו בקשר עם ביצוע החוזה, מכל סכום אשר יגיע למבצע מהרשות.

#### 24. שיפוי

חויבה הרשות לשלם כל סכום בגין חיוב שעל פי חוזה זה חב בו המבצע בין אם הוא נובע מתביעתו של עובד המבצע או עובד של הרשות או של צד שלישי או של מבטח או מכל מקור אחר, ולרבות חיוב הנובע מהפרת הסכם זה על ידי המבצע/או מי מטעמו, תהא היא זכאית לשיפוי ופיצוי מלא מאת המבצע על

כל נזק שנגרם לה כאמור בגובה אותו סכום בתוספת כל הוצאותיה לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורך דין שיהיו לה בקשר לתביעתה בגין האמור, בתוספת הצמדה והמבצע יחזיר לה סכומים אלה מיד לאחר שהרשות תגיש לו דרישה ובה פירוט הוצאות שנגרמו לה כאמור. הרשות תודיע למבצע על כל מקרה שהיא נתבעת על פי סעיף זה.

## **25. ערבות ביצוע**

25.1. להבטחת התחייבויותיו על פי חוזה זה, ימציא המבצע לרשות עם חתימת חוזה זה, ערבות אוטונומית ובלתי מותנית, מבנק או מנותני שירותים פיננסיים, אשר בעלי רישיון מורחב למתן אשראי ומאושרים להעמיד ערבות על ידי רשות שוק ההון בהתאם להוראת תכ"מ 7.3.3.2, בסך **400,000 (ארבע מאות אלף שקלים חדשים)** שתוקפה מיום חתימת החוזה ועד 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות (להלן: "הערבות").

25.2. במידה והחוזה יוארך בהתאם לתנאי חוזה זה, ימציא המבצע לרשות, לפחות 30 יום מראש, ערבות חדשה באותם תנאים ויחולו עליה הוראות סעיף זה.

25.3. הרשות רשאית לחלט את סכום הערבות, כולו או מקצתו, על-פי שיקול דעתה, לרבות במקרים הבאים:

25.3.1. המבצע לא עמד בהתחייבות מהתחייבויותיו שעל-פי חוזה זה או על-פי דין.

25.3.2. המבצע הפסיק את ביצוע העבודה נשוא חוזה זה לפני תום תקופת ההתקשרות או כל תקופת התקשרות נוספת.

25.3.3. המבצע ערך שינוי במבנה הבעלות בניגוד לאמור בסעיף 12 לעיל.

25.3.4. בתום תקופת ההתקשרות לא העביר המבצע את העבודה בצורה מסודרת לרשות או למי מטעמה.

25.3.5. תשלום פיצוי או שיפוי בגין נזק שייגרם לממשלה על ידי מעשה או מחדל של המבצע או מי מטעמו.

25.4. אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו או אחריותו של המבצע לפי חוזה זה.

25.5. חילטה הרשות את הערבות, כולה או חלקה, בהתקיים הנסיבות המפורטות בסעיף 25.3 לעיל, מתחייב המבצע להמציא לרשות ערבות חדשה, כמפורט בסעיף 25.3 לעיל, שתעמוד בתוקף עד תום תקופת ההתקשרות, הכול כמפורט לעיל.

26. הרשות תהיה רשאית להסב, להעביר ולמסור למנהלת התחבורה הציבורית בתחום הבקרה, התשתיות, היישום, קשרי קהילה והטכנולוגיות ו/או למשרד ו/או לכל גוף אחר, את כל זכויותיה וחובותיה על פי הסכם זה ו/או כל חלק מהן, והמבצע נותן בזאת בחתימתו על הסכם זה את הסכמתו להעברת הזכויות והחובות כאמור.

27. המבצע מתחייב לא להסב לאחור חוזה זה, או חלק ממנו, ולא להעביר, או למסור לאחר כל זכות, או חובה, הנובעים מחוזה זה אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת הרשות מראש ובכתב. ניתנה הסכמת הרשות כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את המבצע מהתחייבות ואחריות, או חובה כלשהי על-פי כל דין ולפי חוזה זה.

28. הפר המבצע הוראה מהוראות חוזה זה, רשאית הרשות, נוסף על זכויותיה על-פי כל דין וחוזה זה, לראות חוזה זה כמבוטל לאחר שניתנה לו הודעה בה נדרש לתקן את המעוות, והמבצע לא תיקן את המעוות בהתאם להודעה, תוך הזמן שנקבע בהודעה. כן רשאית הרשות לראות את החוזה כממשיך להיות בתוקף, ולעשות בעצמה, או באמצעות אחרים את העבודה שהמבצע חייב לעשות על-פי חוזה זה, וזאת על חשבון המבצע.

29. ויתרה הרשות למבצע על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא ייראה הויתור כויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה, או הוראה אחרת הדומה לה, או שונה ממנה. כל ויתור, ארכה, או הנחה

מטעם הרשות, לא יהיה בריתוקף אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם עלידי הרשות.

30. סמכות השיפוט הבלעדית בכל ענין הנובע מחוזה זה תהא נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים.

31. כל שינוי בחוזה זה לא יהיה בתוקף אלא אם נעשה בכתב ונחתם עלידי הצדדים.

32. כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הן:

**הרשות/המשרד:** כמצוין במבוא לחוזה זה.

**המבצע:** כמצוין במבוא לחוזה זה.

וכל הודעה, שתישלח בדואר רשום בישראל, לפי אחת מהכתובות הנ"ל תחשב כאילו נתקבלה כחוק 72 שעות לאחר משלוחה בדואר רשום כנ"ל.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

**המבצע**

**משרד התחבורה והבטיחות בדרכים**

\_\_\_\_\_  
חתימת מורשה/י החתימה

\_\_\_\_\_  
חתימת מורשה/י החתימה

\_\_\_\_\_  
תאריך החתימה

\_\_\_\_\_  
תאריך החתימה

## נספח ב' למכרז

### הצעת מחיר

(בהתאם לסעיף 12 למפרט המכרז)

**יש למלא את כל פרטי ההצעה. הצעה מחיר חסרה עלולה להיפסל על הסף.**

שם המציע: \_\_\_\_\_

מס עוסק/ח.פ.: \_\_\_\_\_

לכבוד הרשות הארצית לתחבורה ציבורית, משרד התחבורה

### **1. להלן הצעת המחיר במכרז פומבי מס' 6/23 להקמה, יישום, תחזוקה וניהול אתר אינטרנט רשמי לתחבורה הציבורית בישראל**

1.1 העלות הנדרשת עבור הקמת האתרים (מחיר FIX), קרי, עבור ביצוע כל הפיתוחים הנדרשים במסגרת סעיף 18 למכרז ולנספחים כ' (אפיון האתרים) וכ"א (נספח טכנולוגיות) ובהתאם למפורט במסמכי המכרז הינה \_\_\_\_\_ ₪.

1.2 העלות החודשית הנדרשת (מחיר FIX), עבור ביצוע כל הנדרש לניהול ותחזוקת האתר האחד, על כל מרכיביו, כמפורט במסמכי המכרז הינה \_\_\_\_\_ ₪.

1.3 העלות הנדרשת עבור ביצוע שאילתות במסלולן כמפורט בנספח כ' (אפיון האתרים), בנספח כ"א (נספח טכנולוגיות) וביתר מסמכי המכרז. העלות שתוצג תהיה פר שאילתה, בחלוקה בהתאם לטווחי הכמויות החודשיות כדלקמן:

i. 0-1 מיליון שאילתות בחודש

ii. 1-3 מיליון שאילתות בחודש

iii. 3 מיליון ומעלה שאילתות בחודש

1.4 שיעור ההנחה מתעריף שעתי של 250 ₪ הינו \_\_\_\_\_ %.

2. לתשלום יתווסף מע"מ כחוק.

3. **ידוע, כי לא תשולם כל תמורה נוספת או אחרת מעבר למחיר המוצע.**

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת המציע

\_\_\_\_\_

תאריך

## נספח ג' למכרז

### טופס פרטי המציע

#### פרטים על הגוף המציע ואיש הקשר למכרז

	שם המציע	1
	מספר מזהה (מס' חברה/שותפות וכדומה)	2
	סוג התארגנות (חברה, שותפות)	3
	תאריך התארגנות	4
	שמות בעלים/שותפים	5
	שמות מורשי החתימה (לרבות סוג העניינים לגביהם ניתנה ההסמכה וכן גובה הסכום לגביו הוסמכו לחתום כאמור. יש לציין האם נדרשת חתימת אחד מהם בצירוף אחר וכו')	6
	שם המנהל הכללי	7
	המען הרשמי של המציע (כולל מיקוד)	8
	מספרי טלפון במשרד	9
	מספר פקס	10
	כתובת דוא"ל	11
	שם איש הקשר למכרז	12
	טלפון נייד של איש הקשר	13
	כתובת דוא"ל של איש הקשר	14

חתימת המציע

תאריך

## נספח ד' למכרז

אישור עו"ד לגבי התאגדות ומורשי חתימה

לכבוד

הרשות הארצית לתחבורה ציבורית, משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

הנדון: מכרז פומבי מס' 6/23 להקמה, יישום, תחזוקה וניהול אתר אינטרנט רשמי לתחבורה הציבורית בישראל

אני \_\_\_\_\_ מאשר את הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע למכרז הנדון:

עו"ד (שם מלא)

- שם (כפי שהוא רשום ברשם החברות או רשם השותפויות): \_\_\_\_\_
- סוג התאגדות: \_\_\_\_\_
- תאריך התאגדות: \_\_\_\_\_
- מספר מזהה: \_\_\_\_\_
- שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע, תפקידם ומספרי הזהות שלהם (לרבות סוג העניינים לגביהם ניתנה ההסמכה וכן גובה הסכום לגביו הוסמכו לחתום כאמור):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

בכבוד רב,

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת

עו"ד

שם מלא

טלפון

כתובת

## נספח ה' למכרז

### תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") בתמיכה להצעה **במכרז פומבי מס' מכרז פומבי מס' 6/23 להקמה, יישום, תחזוקה וניהול אתר אינטרנט רשמי לתחבורה הציבורית בישראל**

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע **במכרז פומבי מכרז פומבי מס' 6/23 להקמה, יישום, תחזוקה וניהול אתר אינטרנט רשמי לתחבורה הציבורית בישראל**

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
שם

\_\_\_\_\_  
תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי  
אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה  
על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי  
יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_

מספר רישיון

\_\_\_\_\_

תאריך

## נספח ה'1 למכרז

### תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותנת/תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר \_\_\_\_\_ לאספקת \_\_\_\_\_ עבור \_\_\_\_\_ . אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

סמן X במשבצת המתאימה:

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") חלות על המציע, נדרש לסמן x במשבצת המתאימה:

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה:

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך, לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו, **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות, שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

\_\_\_\_\_ שם  
\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ חתימה

## נספח ו' למכרז

### אישור רו"ח המציע בדבר היעדר הערת "עסק חיי"

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

הרשות הארצית לתחבורה ציבורית, משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

א.ג.ג.,

הנדון: אישור רואה חשבון על היעדר הערת "עסק חיי" בדוחות הכספיים – מכרז פומבי מס' מכרז פומבי מס' 6/23 להקמה, יישום, תחזוקה וניהול אתר אינטרנט רשמי לתחבורה הציבורית בישראל

(להלן: "המכרז")

דיווח רואה חשבון – "עסק חיי"

לבקשתכם וכרואי החשבון של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), הרינו לאשר כדלקמן:

1. הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת \_\_\_\_\_.
2. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 2.1 ו-2.2:
  - 2.1. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים של המציע ליום \_\_\_\_\_, בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו. דוח רואי החשבון המבוקרים נחתם ביום \_\_\_\_\_.
  - 2.2. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים של המציע ליום \_\_\_\_\_, בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי רואי חשבון אחרים. דוח רואי החשבון המבוקרים האחרים נחתם ביום \_\_\_\_\_.
3. דוח רואי החשבון המבוקרים, שניתן לעניין הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים הנ"ל, אינו כולל הפניית תשומת לב / הדגש עניין לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע "כעסק חיי" (\*).
4. קיבלנו דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים המבוקרים / הסקורים, וכן ערכנו דיון בנושא "עסק חיי" עם הנהלת המציע.
5. עד למועד חתימתנו על מכתב זה, לא בא לידיעתנו, בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 4 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע, עד לכדי העלאת ספקות משמעותיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חיי" (\*\*).

(\* לעניין אישור זה, "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת (ישראל) 570 בדבר העסק החי של לשכת רואי חשבון בישראל.

(\*\*) אם מאז מועד חתימת רואה החשבון על דוח רואה החשבון המבקרים חלפו פחות מ-3 חודשים, כי אז אין דרישה לסעיפים 4 ו-5.

בכבוד רב,

---

רואי חשבון

הערות:

- נוסח זה נקבע בתיאום עם הוועדה לקביעת נוסחי חוות דעת מיוחדים ואישורי רואי חשבון של לשכת רואי חשבון בישראל בדצמבר 2020.
- יודפס על נייר לוגו של משרד רואי החשבון.

## נספח ז' למכרז

### תצהיר בדבר היעדר הליכים משפטיים מהותיים לפי סעיף 11.5

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") בתמיכה להצעה במכרז פומבי מס' מכרז פומבי מס' 6/23 להקמה, יישום, תחזוקה וניהול אתר אינטרנט רשמי לתחבורה הציבורית בישראל

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הנני מאשר כי המציע אינו נמצא תחת הליכים משפטיים מהותיים, לרבות הליכי פשיטת רגל, כינוס נכסים, פירוק, הקפאת הליכים או הליכים שיש בקבלתם להטיל ספק ביכולתו של המציע לבצע את השירותים נשוא מכרז זה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך \_\_\_\_\_ שם \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_ שם \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

### אישור עורך הדין

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר כי הנ"ל נחתם ע"י מורשה/י החתימה מטעם המציע ומחייב את הרשות בכל דבר ועניין, ולאחר שהוזהרתי/הם לומר את האמת וכי יהיה/ו צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ו כן, אישר/ו את נכונות ההצהרה וחתמו עליה בפני.

תאריך \_\_\_\_\_ מספר רישיון \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

## נספח ח' למכרז

### נוסח כתב ערבות לקיום תנאי המכרז

(בהתאם לסעיף 13 לתנאי המכרז)

שם הבנק/חברת הביטוח: \_\_\_\_\_

מס' הטלפון: \_\_\_\_\_

מס' הפקס: \_\_\_\_\_

### כתב ערבות

לכבוד

הרשות הארצית לתחבורה ציבורית, משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

רחוב בנק ישראל 7, ירושלים

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 200,000 ש"ח (במילים: מאתיים אלף שקלים חדשים) אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר עם מכרז

פומבי מס' 6/23 להקמה, יישום, תחזוקה וניהול אתר אינטרנט רשמי לתחבורה הציבורית בישראל

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב. ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך 10.10.2024.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_  
שם הבנק/חב' הביטוח

\_\_\_\_\_ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

\_\_\_\_\_ מס' הבנק ומס' הסניף

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ שם מלא

\_\_\_\_\_ תאריך

## נספח ט' למכרז

### ניסיון הגוף המציע

(להוכחת עמידה בתנאי סף כאמור בסעיף 6.2 למכרז ולבחירת אמות המידה לניקוד ההצעות כמפורט בסעיף 7.2 למכרז)

יש להקליד את תוכנו של הנספח ולא למלאו בכתב יד.

יש לפרט בהרחבה באשר למהות הפעילות שבוצעה בכל תחום, הכול בהתאם לנדרש במסמכי המכרז דלעיל ולמפורט מטה.

במידת הצורך, ניתן להוסיף שורות לטבלאות.

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") בתמיכה להצעה למכרז פומבי מכרז פומבי מס' 6/23 להקמה, יישום, תחזוקה וניהול אתר אינטרנט רשמי לתחבורה הציבורית בישראל.
2. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
3. למציע ניסיון כמפורט להלן:

## טבלה א' – ניסיון המציע בפיתוח, הקמה, ניהול ותחזוקה של 4 (ארבעה) אתרי אינטרנט

(להוכחת עמידה בתנאי סף כאמור בסעיפים 6.2.1 למכרז ולבחינת אמות המידה לניקוד ההצעות כמפורט בסעיפים 7.2.1-7.2.3 למכרז)

6.2.2 למציע ניסיון מוכח בהקמה ותחזוקה של 4 (ארבעה) אתרי אינטרנט, שהוקמו לפחות עבור 3 לקוחות שונים המהווים ישות משפטית נפרדת וחיצונית למציע (שאינן ביניהן ובין כל אחת מהן לבין המציע קשר של חברות בתאם\אחיות), המקיימים, כל אתר בנפרד, לפחות את כל המפורט להלן:

6.2.2.1 במסגרת ההקמה של כל אחד מהאתרים ביצע המציע איפיון, פיתוח ועיצוב.

6.2.2.2 בכל אתר ישנם שני ממשקים לשירותים או מקורות מידע שלא פותחו ע"י המציע.

6.2.2.3 בכל אתר ישנם 10 (עשרה) דפים לפחות ובכל אחד מהאתרים מופיע מידע דינמי ומתעדכן הכולל לפחות שני סוגים – טקסט, תמונות או ווידאו ובסך הכל בארבעת האתרים יופיעו שלושת הסוגים במצטבר.

6.2.2.4 לכל אתר מערכת ניהול תוכן עבור מנהלי האתר הכולל ממשק בק אופיס, הזנת תכנים, ניהול הגדרות ותפריטים (כל 4 הפרטים במצטבר).

6.2.2.5 כל האתרים הינם בשפה העברית.

6.2.2.6 כל אחד מהאתרים הוקם, פותח, תוחזק ונוהל ע"י המציע לתקופה של לפחות 12 חודשים רצופים במהלך התקופה שבין יום 01.01.2018 ועד למועד הגשת ההצעות.

מס'ד	שם החברה שפיתחה את האתר	הקשר בין המציע לבין החברה שפיתחה את האתר	שם הלקוח עבורו פותח האתר	מספר הממשקי ם באתר לשירותי ם או מקורות מידע שלא פותחו על ידי המציע	תיאור מפורט של האתר שפותח ע"י המציע תוך הדגשת כל הפעולות אותן ביצע המציע (איפיון, פיתוח ועיצוב)	מהו מספר הדפים הקיים באתר האינטרנט?	האם באתר מופיע מידע דינמי ומתעדכן הכולל טקסט, תמונות ווידאו	מועד עליית האתר לאוויר ותחילת שירותי התחזוקה והניהול		מועד סיום מתן השירותים	האם האתר כולל מערכת ניהול תוכן עבור מנהלי האתר הכולל ממשק בק אופיס, הזנת תכנים, ניהול הגדרות ותפריטים (כל 4 הפרטים במצטבר	האם האתר בשפה העברית?	אחוז כניסה באמצעות המובייל. יש לצרף דוח של google analytic s או כלי דומה המראה את ניתוח הכניסות לאתר.	שם איש קשר ממליץ	טלפון איש הקשר
								שנה	חודש						
1.		המציע/ חברת אם השולטת שליטה מלאה במציע / חברת בת בשליטתו					טקסט : כן/לא תמונות : כן/לא וידאו : כן/לא				כן/לא				

				ניהול הגדרות: כן/לא									המלאה של המציע		
			כן/לא	תפריטים : כן/לא									המציע/  חברת אם השולטת שליטה מלאה במציע /		.2
			כן/לא	בק : אופיס: כן/לא  הזנת : תכנים : כן/לא  ניהול הגדרות: כן/לא  תפריטים : כן/לא					טקסט : כן/לא  תמונות : כן/לא  וידאו: כן/לא				המציע/  חברת אם השולטת שליטה מלאה במציע /		.3
			כן/לא	ניהול הגדרות: כן/לא									המציע/  חברת אם השולטת שליטה מלאה במציע /		
			כן/לא	בק : אופיס: כן/לא  הזנת : תכנים : כן/לא  ניהול הגדרות: כן/לא					טקסט : כן/לא  תמונות : כן/לא  וידאו: כן/לא				המציע/  חברת אם השולטת שליטה מלאה במציע /		
			כן/לא	ניהול הגדרות: כן/לא									המציע/  חברת אם השולטת שליטה מלאה במציע /		

				תפריטים : כן/לא												
			כן/לא	בק : אופיס כן/לא  הזנת : תכנים כן/לא  ניהול : הגדרות כן/לא  תפריטים : כן/לא					טקסט : כן/לא  תמונות : כן/לא  וידאו: כן/לא				המציע/  חברת אם השולטת שליטה מלאה במציע /  חברת בת בשליטתו המלאה של המציע			.4
			כן/לא	בק : אופיס כן/לא  הזנת : תכנים כן/לא  ניהול : הגדרות כן/לא  תפריטים : כן/לא					טקסט : כן/לא  תמונות : כן/לא  וידאו: כן/לא				המציע/  חברת אם השולטת שליטה מלאה במציע /  חברת בת בשליטתו המלאה של המציע			.5

			כן/לא	בק : אופיס: כן/לא  הזנת : תכנים כן/לא  ניהול הגדרות: כן/לא  תפריטים : כן/לא					טקסט : כן/לא  תמונות : כן/לא  וידאו: כן/לא					המציע/  חברת אם השולטת שליטה מלאה במציע /  חברת בת בשליטתו המלאה של המציע	.6
			כן/לא	בק : אופיס: כן/לא  הזנת : תכנים כן/לא  ניהול הגדרות: כן/לא  תפריטים : כן/לא					טקסט : כן/לא  תמונות : כן/לא  וידאו: כן/לא					המציע/  חברת אם השולטת שליטה מלאה במציע /  חברת בת בשליטתו המלאה של המציע	.7
			כן/לא	בק : אופיס: כן/לא					טקסט : כן/לא  תמונות : כן/לא					המציע/  חברת אם השולטת שליטה	.8

				הזנת תכנים : כן/לא  ניהול הגדרות: כן/לא  תפריטים : כן/לא					וידאו: כן/לא					מלאה במציע /  חברת בת בשליטתו המלאה של המציע		
			כן/לא	בק אופיס : כן/לא  הזנת תכנים : כן/לא  ניהול הגדרות: כן/לא  תפריטים : כן/לא					טקסט : כן/לא  תמונות : כן/לא  וידאו: כן/לא					המציע/  חברת אם השולטת שליטה מלאה במציע /  חברת בת בשליטתו המלאה של המציע		.9

## טבלה ב' – ניסיון המציע בפיתוח, הקמה, ניהול ותחזוקה של אתרי אינטרנט

(להוכחת עמידה בתנאי סף כאמור בסעיפים 6.2.2-6.2.8 למכרז)

- 6.2.1 לפחות אחד מהאתרים הוא עם 40 אלף כניסות ליום חול בממוצע שנתי לאורך תקופה של 12 החודשים האחרונים עד למועד הגשת ההצעה. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה יש לצרף דוח של google analytics או כלי דומה המראה את מספר הכניסות לאתר לתקופה הנדרשת בתנאי סף זה.
- 6.2.2 לפחות אתר אחד מנותח באמצעות כלי ייעודי המאפשר ניתוח נתוני השימוש באתר (כגון Google Analytics) לתקופה המוזכרת בסעיף 6.2.1.6.
- 6.2.3 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה יש לצרף דוח של google analytics או כלי דומה המראה את ניתוח השימושים באתר.
- 6.2.3 לפחות שניים מהאתרים עומדים בתקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות (התאמות נגישות לשירות) התשע"ג-2013, לרבות הוראות תקנות 29 ו-35, התקן הישראלי 5568 וכן בהנחיות WCAG 2.0 לרמות AA.
- 6.2.4 לפחות אחד מתוך ארבעת האתרים שהוצגו לצורך הוכחת ניסיון המציע כאמור בסעיף 6.2.1 לעיל מתורגם לאנגלית ולפחות אתר אחד מתוך הארבעה מתורגם לערבית (סה"כ תרגום אחד לאנגלית ותרגום אחד לערבית מתוך 4 האתרים).
- 6.2.5 לפחות שלושה אתרי אינטרנט מתוך ארבעת האתרים שהוצגו לצורך הוכחת ניסיון המציע כאמור בסעיף 6.2.1 לעיל הינם אתרים "רספונסיביים". לעניין סעיף זה, "אתר רספונסיבי": אתר גמיש, המגיב ומתאים את עצמו אוטומטית לכל סוגי המסכים (מחשב, טלפון חכם, טאבלט וכד').
- 6.2.6 לפחות שני אתרי אינטרנט מתוך ארבעת האתרים שהוצגו לצורך הוכחת ניסיון המציע כאמור בסעיף 6.2.1 לעיל הינם בעלי מנוע חיפוש חכם בתוך האתר.
- לעניין סעיף זה, "מנוע חיפוש חכם": פונקציונליות המאפשרת לאתר מילה/מונח הנמצאים באתר באמצעות הקלדתה בשורת טקסט
- 6.2.7 לפחות אתר אינטרנט אחד מתוך 4 האתרים שהוצגו כמענה לסעיף 6.2.1 לעיל, כולל מחשבון אחד וטופס אחד.
- 6.2.8 לפחות אתר אינטרנט אחד מתוך 4 האתרים שהוצגו כמענה לסעיף 6.2.1 לעיל כולל מחשבון אחד וטופס אחד.

מס"ד	שם ומספרו הסידורי שלעיל	יש לציין את מספר הכניסות לאתר ביום חול בממוצע שנתי לאורך תקופה של 12 החודשים האחרונים עד למועד הגשת הצעה	האם מנותח באמצעות כלי ייעודי המאפשר ניתוח נתוני השימוש באתר (כגון Google Analytics) לתקופה המוזכרת בסעיף 6.2.1.6	האם האתר עומד בתקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות (התאמות נגישות לשירות) התשע"ג-2013, לרבות הוראות תקנות 29 ו-35, התקן הישראלי 5568 וכן בהנחיות WCAG 2.0 (AA)	מועד עליית האתר לאוויר ותחילת שירותי התחזוקה והניהול		מועד סיום מתן השירותים		האם מתורגם לשפה האנגלית או הערבית?	האם הוא אתר "רספונסיבי" כהגדרתו בסעיף 6.2.6 לעיל?	האם האתר בעל מנוע חיפוש חכם כהגדרתו בסעיף 6.2.6 לעיל?	האם האתר בעל כולל מחשבון אחד וטופס אחד?
					חודש	שנה	חודש	שנה				
.1	שם האתר: _____  מס' מטבלה א' שלעיל _____		כן/לא  שם הכלי _____	כן/לא					כן/לא  שפה _____	כן/לא		מחשבון: כן/לא  טופס אחד: כן/לא

מחשבון: כ/ל לא		כ/ל לא	כ/ל לא שפה _____					כ/ל לא	כ/ל לא שם הכלי _____		שם האתר: _____  מס' סידורי מטבלה לעיל _____ 'א	.2
מחשבון: כ/ל לא		כ/ל לא	כ/ל לא שפה _____					כ/ל לא	כ/ל לא שם הכלי _____		שם האתר: _____  מס' סידורי מטבלה לעיל _____ 'א	.3
מחשבון: כ/ל לא		כ/ל לא	כ/ל לא שפה _____					כ/ל לא	כ/ל לא שם הכלי _____		שם האתר: _____  מס' סידורי מטבלה לעיל _____ 'א	.4
מחשבון: כ/ל לא		כ/ל לא	כ/ל לא שפה _____					כ/ל לא	כ/ל לא שם הכלי _____		שם האתר: _____  מס' סידורי מטבלה לעיל _____ 'א	.5

											מס' מטבלה לעיל _____	סידורי א'		
מחשבון: כ/ל		כ/ל	כ/ל שפה _____					כ/ל	כ/ל שם הכלי _____		שם האתר: _____	מס' מטבלה לעיל _____	סידורי א'	6.

## טבלה ג' – העסקת עובדים מקצועיים קבועים במשרה מלאה

(להוכחת עמידה בתנאי סף כאמור בסעיף 6.2.9 למכרז)

9.2.2 המציע העסיק (בין בהעסקה ישירה/כקבלן משנה) לכל הפחות 6 עובדים מקצועיים קבועים שכל אחד מהם במשרה מלאה למשך 12 חודשים רצופים (החל מ־1.1.2018 ואילך). ביניהם כל בעלי התפקידים הבאים: מעצבי UX/UI, מנתח מערכות, מפתחים, מנהלי פרויקטים.

מס"ד	שם העובד	תפקיד	מועד תחילת העסקה	מועד סיום העסקה
.1				
.2				
.3				
.4				
.5				
.6				

**טבלה ד' – הקמה ותחזוקה של אתר אינטרנט הכולל בתוכו מסלולן (כהגדרתו בסעיף 2.19) לרבות הקמת ממשק המשתמש של המסלולן עצמו כפי שמופיע באתר**

(לבחינת עמידה באמת המידה כאמור בסעיף 7.2.2 למכרז)

מס"ד	שם הגוף עברו הוקם ותוחזק האתר (כולל רכיב המסלולן)	כתובת אתר האינטרנט והמסלולן	האם האתר פותח ותוחזק ע"י המציע?
1.			כן/לא

תאריך	שם מלא של מורשה/י החתימה	חתימה וחותמת המציע

## אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חתימת עורך הדין

\_\_\_\_\_  
חותמת  
ומספר רישיון עורך דין

## נספח י' למכרז

(להוכחת עמידה בתנאי סף 6.2.10 למכרז)

6.2.10 על המציע להיות בעלים של מסלולן, בהתקשרות או בכוונת התקשרות מוכחת עם בעלים של מסלולן העומד בדרישות כדלקמן:

6.2.10.1 מעל ל-50 אלף לחיפושי מסלול בממוצע ליום חול, ב-12 החודשים האחרונים עד לתאריך הגשת ההצעה **או לחילופין** מסלולן זמין לרכישה באופן חופשי באמצעות חוזה אחיד כהגדרתו בחוק החוזים האחידים תשמ"ג-1982, לאורך כל 12 החודשים הקודמים למועד הגשת ההצעה.

6.2.10.2 ניסיון מוכח בארץ (מסלולן פעיל בישראל ב-12 החודשים האחרונים עד לתאריך הגשת ההצעה) **או** ניסיון בינלאומי מוכח ב-10 עריסורשויות מטרופוליניות שונות ב-3 מדינות שונות.

- יובהר כי ככל והמציע אינו הבעלים של המסלולן יש לצרף להצעה תצהיר בדבר התקשרות/חוזה התקשרות/חוזה התקשרות מותלה בזכייה, עם הבעלים של המסלולן.

### הריני מצהיר בזאת כי (יש לסמן את הנכון)

1. המציע הינו **בעלים** של מסלולן העומד בכל הקריטריונים שבסעיף 6.2.10.1 לעיל, כמפורט להלן:
2. המציע **אינו** בעלים של מסלולן. **יש לצרף** תצהיר בדבר התקשרות/חוזה התקשרות/חוזה התקשרות מותלה בזכייה, עם הבעלים של המסלולן.

שם המסלולן	שם הבעלים של המסלולן	כמות חיפושי מסלול בממוצע ליום חול ב 12 החודשים האחרונים עד למועד האחרון להגשת הצעות	האם מסלולן זמין לרכישה באופן חופשי לאורך כל 12 החודשים הקודמים למועד הגשת ההצעה?	האם מסלולן פעיל בישראל לאורך כל 12 החודשים הקודמים למועד הגשת ההצעה?	האם מסלולן פעיל ב-10 עריסורשויות מטרופוליניות שונות ב-3 מדינות שונות?
			כן/לא	כן/לא	<u>מדינות שונות</u>
					1.
					2.
					3.

<u>ערים שונות</u>					
.1					
.2					
.3					
.4					
.5					
.6					
.7					
.8					
.9					
.10					

תאריך שם מורשה החתימה חתימה חותמת

תאריך שם מורשה החתימה חתימה חותמת

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך חתימת עורך הדין חותמת ומספר רישיון עורך דין

## נספח י"א למכרז

### תצהיר והתחייבות המציע בדבר הימנעות מניגודי עניינים

(בהתאם לסעיף 31 למפרט המכרז)

אנו הח"מ, מורשי החתימה של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"; "הרשות") והמוסמכים כדין לחתום על תצהיר והתחייבות זו מטעם המציע, בתמיכה להצעת המציע למכרז פומבי מס' מכרז פומבי מס' 6/23 להקמה, יישום, תחזוקה וניהול אתר אינטרנט רשמי לתחבורה הציבורית בישראל (להלן: "המכרז"), מצהירים בזאת כדלקמן:

1. כי המציע או מי מבעלי העניין במציע/השותפים במציע ו/או מי מאנשי הצוות שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, ו/או מי מטעמו שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, מתחייבים בזאת, כי ימנעו מכל פעולה שיש בה, במישרין ו/או בעקיפין, ניגוד עניינים בין עבודתם על פי מכרז זה לבין עבודות אחרות שהם מבצעים והכל כנדרש בסעיף 31 למסמכי המכרז.
2. ידוע ומוסכם כי ועדת המכרזים תהיה רשאית לבדוק את נכונות הצהרות המציעים ומי מטעמם מול כל גורם ו/או כל מקור מידע רלוונטי אחר. ככל שימצא כי המציע או כל מי מטעמו כמפורט לעיל מצוי בניגוד עניינים או עלול להימצא בניגוד עניינים כמפורט לעיל, יידרש גורם זה להתחייב להפסיק את ביצוע העבודות המנויות בסעיפים אלו עם זכיית המציע במכרז, ככל ויזכה; או שיתאפשר למציע לחזור בו מהצעתו. לא תתאפשר התקשרות עם מציע אשר מתקיים לגביו או לגבי מנהל הפרויקט מטעמו או מי מעובדיו או כל מי מטעמו, וכן לגבי בעל עניין ו/או שליטה, לרבות באמצעות חברות בת ו/או אם ו/או אחות – האמור בסעיפים אלו. קביעת הוועדה לעניין העדר קיומו של חשש לניגוד עניינים תהווה תנאי לחתימת חוזה ההתקשרות, במידה והמציע יזכה במכרז. החלטת ועדת המכרזים בעניין תהא סופית ומחייבת את הזוכה.
3. **המציע מתחייב בזה, שאם וכאשר תתעורר אצלו איזו אפשרות או חשד במהלך ניהול המכרז, וככל שיזכה – במהלך כל תקופת ההתקשרות על פי תנאי מכרז זה, שלפיה עלול הוא ו/או מי מבעלי העניין במציע/השותפים במציע ו/או מי מאנשי הצוות שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, ו/או מי מטעמו שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, להימצא במצב בו תהיה קיימת אפשרות לניגוד עניינים, ידווח על כך מיד בכתב לממונה ויפסיק את אותה פעילות עד לקבלת אישור הממונה להמשיכה, אם יינתן.**
4. ידוע ומוסכם כי ככל שהמציע יזכה, הרשות תהיה רשאית לבטל את חוזה ההתקשרות עם המציע במקרה בו על פי שיקול דעתה מתקיים לגביהם חשש לניגוד עניינים, וזאת לאחר בירור של הממונה עם הרשות הזוכה.
5. המציע מתחייב כי ככל שיזכה, יביא לידיעת הממונה, בכתב ובאופן מידי, כל כוונת התקשרות של המציע ו/או מי מטעמו שיועסק לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, אשר יש בהם פוטנציאל של ניגוד עניינים, לצורך הכרעת הממונה.
6. הפרת התחייבות זו, והימצאות המציע ו/או מי מטעמו בניגוד עניינים, במהלך תקופת ההתקשרות, לפי שיקול דעתה של הרשות ו/או הממונה על ביצוע העבודה, תהווה עילה לביטול חוזה ההתקשרות, וחייב המציע בפיצויים מוסכמים בסך 150,000 ₪, אשר משקפים באופן חלקי בלבד, את הנזק הפוטנציאלי שעלול להיגרם לרשות כתוצאה מהפרת התחייבות המציע הזוכה לעניין האיסור להימצא בניגוד עניינים. בהתאם, ומבלי לגרוע מזכותה של הרשות לחלט את ערבות הביצוע כאמור בהוראות מכרז זה, הרשות תהיה רשאית לחלט את ערבות הביצוע בסך 400,000 ₪.

חתימה חותמת

שם מורשה החתימה

תאריך

חתימה חותמת

שם מורשה החתימה

תאריך

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה  
בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב'  
\_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי  
באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק  
אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת  
ומספר רישיון עורך דין

חתימת עורך הדין

תאריך

## נספח י"ב למכרז

### תצהיר והתחייבות המציע בדבר היעדר קשר עסקי ו/או חברי ו/או משפחתי

(בהתאם לסעיף 31 למפרט המכרז)

אנו הח"מ, מורשי החתימה של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") והמוסמכים כדין לחתום על תצהיר והתחייבות זו מטעם המציע, בתמיכה להצעת המציע **במכרז פומבי מס' מכרז פומבי מס' 6/23 להקמה, יישום, תחזוקה וניהול אתר אינטרנט רשמי לתחבורה הציבורית בישראל** (להלן: "המכרז"), מצהירים בזאת כדלקמן:

1. כי המציע או מי מבעלי המניות במציע/השותפים במציע ו/או מי מאנשי הצוות שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, ו/או מי מטעמו שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, מצהירים בזאת, כי לא מתקיים קשר עסקי ו/או חברי ו/או משפחתי עם מי מעובדי הרשות ו/או המשרד.
2. ידוע ומוסכם כי הרשות ו/או משרד התחבורה והבטיחות בדרכים יהיו רשאים לבטל את חוזה ההתקשרות עם המציע ו/או לדרוש את הפסקת פעילותו של מי מטעמו של המציע במסגרת ההתקשרות, במקרה בו על פי שיקול דעתם מתקיים לגביהם חשש לניגוד עניינים, וזאת לאחר בירור של הממונה על ביצוע העבודה עם הרשות הזוכה.
3. המציע מתחייב להביא לידיעת הרשות ו/או משרד התחבורה והממונה על ביצוע העבודה, בכתב ובאופן מיד, על כל קשר עסקי ו/או חברי ו/או משפחתי עם מי מעובדי הרשות ו/או המשרד.
4. הפרת התחייבות זו, והימצאות המציע ו/או מי מטעמו בניגוד עניינים, במהלך תקופת ההתקשרות, לפי שיקול דעתה של הרשות ו/או הממונה על ביצוע העבודה, תהווה עילה לביטול חוזה ההתקשרות, וחייב המציע בפיצויים מוסכמים בסך 150,000 ₪ (חמש מאות אלף שקלים חדשים), אשר משקפים באופן חלקי בלבד, את הנזק הפוטנציאלי שעלול להיגרם לרשות כתוצאה מהפרת התחייבות המציע הזוכה לעניין האיסור להימצא בניגוד עניינים. **בהתאם, ומבלי לגרוע מזכותה של הרשות לחלט את ערבות הביצוע כאמור בהוראות מכרז זה, הרשות תהיה רשאית לחלט את ערבות הביצוע בסך 400,000 ₪.**
5. המציע מתחייב בזאת לפרט את כל המקרים אשר לגביהם קיים חשש לניגוד עניינים בהתאם למפורט בסעיף 1 לעיל בטבלה הבאה:

שם בעל התפקיד	תפקיד	סוג הקרבה (קשר משפחתי/עסקי)	פרטי המשפחתי/עסקי הקרבה

\_\_\_\_\_

תאריך	שם מורשה החתימה	חתימה חותמת
-------	-----------------	-------------

\_\_\_\_\_

תאריך	שם מורשה החתימה	חתימה חותמת
-------	-----------------	-------------

**אישור עו"ד**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר כי הנ"ל נחתם ע"י מורשה/י החתימה מטעם המציע ומחייב את הרשות בכל דבר ועניין, ולאחר שהזהרתיו/הם לומר את האמת וכי יהיה/ו צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ו כן, אישר/ו את נכונות ההצהרה וחתמו עליה בפני.

\_\_\_\_\_

תאריך

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת

## נספח י"ג למכרז

### התחייבות לשמירת סודיות

הואיל ומשרד התחבורה והבטיחות בדרכים בשם מדינת ישראל פרסמו את מכרז פומבי מס' 6/23 להקמה, יישום, תחזוקה וניהול אתר אינטרנט רשמי לתחבורה הציבורית בישראל.

והואיל והזוכה עשוי להיחשף למידע שהוא סודי במהותו, עליו מעוניינת מדינת ישראל להגן;

#### לפיכך הריני מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

1. לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות ו/או למסור לכל אדם ו/או גוף ו/או מוסד כלשהו מידע (INFORMATION), ידע (KNOW-HOW & KNOWLEDGE), ידיעה, תכתובת, נתון, חוות דעת, חומר, תכנית, מסמך, וכל אינפורמציה מכל מין וסוג שהוא, בין בכתב ובין בעל פה, בתעתיק, במדיה נתיקה אוגרת מידע, במחשב או בכל כלי ואמצעי אחר העשוי לאצור מידע בקשר לשירות ו/או במהלכו ו/או לאחר מכן, אשר יגיע לידי במסגרת מתן השירות למשרד התחבורה, לפי הסכם ההתקשרות עם המשרד, בין במישרין ובין בעקיפין (להלן: "המידע" או "מידע").
2. לא לאפשר לכל אדם או גוף ו/או מוסד כלשהו לקבל המידע כאמור, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע בכל עניין מהעניינים המפורטים בכתב התחייבות זה.
3. לא לנצל ו/או לגרום ו/או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, כל מידע כמפורט בכתב התחייבות זה.
4. ברור לי שעל העותקים של המידע כאמור, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
5. לשמור בהקפדה את המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחרים.
6. לא לעשות כל שימוש במידע, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בעצמי ובין באמצעות אחרים, ולא להעביר ו/או למסור כל מידע כאמור, לצד שלישי לכל מטרה ומכל סיבה שהיא. לא לפרסם המידע או חלק הימנו בדרך כלשהי.
7. ברור לי כי האמור בכתב התחייבות זה יחול בעניין כל מידע אשר היה בידעתי, במישרין ו/או בעקיפין ו/או יהיה בידעתי, במישרין ו/או בעקיפין, בכל מועד ובכל זמן שהוא, ותקופת התחייבותינו על פי כתב התחייבות זה הינה בלתי מוגבלת.
8. אני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבותי מהווה עבירה לפי פרק ז' (בטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

#### על החתום:

_____	_____	_____	_____
חתימה	תאריך	תעודת זהות	שם ומשפחה

## נספח י"ד למכרז

### תצהיר והתחייבות המציע בדבר סיוע עובד המשרד להכנת ההצעה במכרז

אנו הח"מ, מורשי החתימה של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") והמוסמכים כדין לחתום על תצהיר והתחייבות זו מטעם המציע, בתמיכה להצעת המציע במכרז פומבי מס' 6/23 להקמה, יישום, תחזוקה וניהול אתר אינטרנט רשמי לתחבורה הציבורית בישראל (להלן: "המכרז"), מצהירים בזאת כדלקמן:

12. כי המציע או מי מבעלי המניות במציע/השותפים במציע ו/או מי מאנשי הצוות שהועסקו על ידו לצורך הכנת מענה המציע במכרז זה, ו/או מי מטעמו שהועסקו על ידו לצורך הכנת מענה המציע עבור מכרז זה, מצהירים בזאת, כי לא נעזרו, בין במישרין ובין בעקיפין, בשירותיו של מי שנמנה על עובדי משרד התחבורה בין בעבר ובין בהווה.

13. המציע מתחייב בזאת לפרט את כל המקרים אשר לגביהם קיים חשש לקבלת שירותיו של עובד המשרד כמפורט בסעיף 1 לעיל בטבלה הבאה:

שם העובד	תפקיד	הסיוע שניתן

חתימה חותמת

שם מורשה החתימה

תאריך

### אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר כי הנ"ל נחתם ע"י מורשה/י החתימה מטעם המציע ומחייב את הרשות בכל דבר ועניין, ולאחר שהזהרתיו/הם לומר את האמת וכי יהיה/ו צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ו כן, אישרו את נכונות ההצהרה וחתמו עליה בפני.

תאריך

חתימה וחותמת

## נספח ט"ו למכרז

### עידוד נשים בעסקים

אם לאחר שקלול תוצאות המכרז, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה אישור ותצהיר.

### לעניין זה:

- **"אישור"** – אישורו של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:
  - אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.
  - אם שלישי מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.
- **"אמצעי שליטה"** – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981;
- **"מחזיקה בשליטה"** – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, למעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;
- **"נושא משרה"** – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;
- **"עסק"** – חברה הרשומה בישראל שמנייתיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוציאו לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל;
- **"עסק בשליטת אישה"** – עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד, עם נשים אחרות, היכולת לכוון פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות 1 ו-2 של ההגדרה אישור;
- **"קרוב"** – בן זוג, אח, צאצא, בן זוג של אח, הורה או צאצא;
- **"תצהיר"** – תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

**מציע העונה על הדרישות הנ"ל לעניין עידוד נשים בעסקים יצרף להצעתו אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.**

## נספח ט"ז למכרז

ד ו ג מ א

### נוסח ערבות בנקאית לביצוע החוזה

(בהתאם לסעיף 21 לתנאי המכרז)

שם הבנק/חברת הביטוח: \_\_\_\_\_

מס' הטלפון: \_\_\_\_\_

מס' הפקס: \_\_\_\_\_

### כתב ערבות

לכבוד

הרשות הארצית לתחבורה ציבורית, משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

בנק ישראל 7, ירושלים

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 400,000 ש"ח (במילים: ארבע מאות אלף שקלים חדשים) אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר עם מכרז פומבי מס' מכרז פומבי מס' 6/23 להקמה, יישום, תחזוקה וניהול אתר אינטרנט רשמי לתחבורה הציבורית בישראל.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב. ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך \_\_\_\_\_.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_  
שם הבנק/חב' הביטוח

---

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

---

מס' הבנק ומס' הסניף

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

---

חתימה וחותמת

---

שם מלא

---

תאריך

## נספח י"ז למכרז

### הנדון: נספח אבטחת מידע וסייבר למכרז

#### 1. כללי

- 1.1. מסמך זה כולל אוסף דרישות אבטחת מידע לצורך התקשרות עם הספק.
- 1.2. עמידה בהוראות מסמך זה מהווה תנאי מהותי להתקשרות עם הספק ועליו לעמוד בדרישות אבטחת המידע וסייבר של המשרד כפי שיעודכנו מעת לעת.

#### 2. מטרה

- 2.1. הגדרת רמת אבטחת מידע נדרשת כתנאי לאספקת השירותים בהתאם לצרכי המשרד.

#### הגדרות ומושגים

- 2.2. מידע: ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר הקשור ו/או הנוגע באופן ישיר או עקיף למתן השירותים, לרבות מידע הנוגע לצנעת הפרט של עובדי המשרד או האזרח, בכתובין, בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, הקשורים ו/או הנוגעים למתן השירותים, אשר אינו מצוי בנחלת הכלל.

2.2.1. שלמות מידע – זהות הנתונים במאגר מידע למקור שממנו נשאבו, בלא ששונו, נמסרו או הושמדו ללא רשות כדין.

2.2.2. סודיות המידע – מניעת חשיפת המידע לגורמים לא מורשים.

2.2.3. זמינות המידע – שמירה על נגישות למידע באופן רציף.

2.2.4. מידע מוגן – נתונים על אישיותו של אדם, צנעת אישיותו, מצב בריאותו, מצבו הכלכלי, הכשרתו המקצועית, דעותיו ואמונתו.

2.3. חוק הגנת הפרטיות: חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.

2.4. תקנות הגנת הפרטיות: תקנות הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע) תשע"ז-2017, הנחיות הרשות להגנת הפרטיות וכל תקנות עתידיות שיתוקנו והנחיות עתידיות שיפורסמו בקשר להגנת הפרטיות ואבטחת מידע.

2.5. מאגר מידע: אוסף נתוני מידע המוחזק באמצעי מגנטי או אופטי (ובכלל זה מחשב) ומיועד לעיבוד ממוחשב.

2.6. מנהל המאגר: מנהל פעיל של גוף שבבעלותו או בהחזקתו מאגר מידע או מי שמנהל כאמור הסמיכו לעניין.

- 2.7. הממונה על אבטחת המידע בצד הספק: הספק יגדיר איש קשר בעל עולם תוכן טכנולוגי מתאים ורצוי בעל היכרות עם עולם התוכן של איומי הסייבר, אשר יהווה רפרנט אבטחת מידע ליישום ההנחיות המופיעות במסמך זה. פרטיו ודרכי יצירת קשר עמו וזהותו תאושר ע"י משרד התחבורה.
- 2.8. נכסי המידע: כל המידע, מאגרי המידע, נתון אחר או ציוד של המשרד אשר משמש לצורך פעילות המאגר לצורך הפעלת המכרז.
- 2.9. מערכות מידע: כלל הציוד הממוכן התומך בעיבוד והצגת המידע של המשרד הכולל בין השאר: שרתים, מחשבים ניידים וניידים, ציוד תקשורת, ציוד אבטחת מידע ועוד.
- 2.10. משתמשי מאגר מידע:
- 2.10.1. כל בעל תפקיד אצל הספק, הנדרש מתוקף תפקידו להשתמש במידע אשר נצבר במאגרי המידע של המשרד המצויים אצל הספק, או שיש לספק גישה אליהם.
- 2.10.2. בעלי תפקידים במשרד המקבלים במסגרת תפקידם דוחות ומידע המופקים ממאגרי מידע של המשרד המצויים בידי הספק או שיש להם גישה אליהם.
- 2.10.3. מערכות משיקות (צד שלישי) העושות שימוש במידע הנכלל במאגרי המידע של המשרד והמצויים בידי הספק.
- 2.11. אבטחה פיזית: האמצעים הפיזיים הנדרשים להגנה על ציוד המחשוב, לגישה למידע של המשרד ולשרידות המערכות הממוחשבות המכילות את מאגרי המידע.
- 2.12. התקן נייד: מחשב המיועד לשימוש נייד ובכלל זה טלפון נייד כהגדרתו בחוק התקשורת (בזק ושידורים) התשמ"ב-1982 ו/או מצע אחר המשמש לאחסון חומר מחשב/מידע.
- 2.13. סיווג מידע: הקניית הגדרת רגישות למידע ובהתאם את הצורך למדרו, בהתבסס על העקרונות שהוגדרו על ידי המשרד.
- 2.14. נזק למידע/איום (Threat): פגיעה בסודיות, שלמות וזמינות המידע בבעלותו של המשרד.
- 2.15. אבטחת מידע: הגנה על סודיות, שלמות וזמינות המידע, הגנה על המידע מפני חשיפה, שימוש או העתקה, והכל ללא רשות כדין.
- 2.16. אירוע במ"מ/אירוע בטחון מערכות מחשב/אירוע סייבר: פעולה המתבצעת בזדון או בשוגג העלולה לפגוע בזמינות, אמינות וסודיות המידע ו/או בציוד המחשוב המשרדי ברמות שונות, ולהביא להשבתת מערכות, שיבוש נתונים מכוון או חשיפת נתונים לגורמים לא מורשים.
- 2.17. מנגנון הזדהות: אמצעי המספק פרטים לגבי זהותו של אדם או מערכת בעת ניסיון כניסה ואישור ביצוע פעולות מטעמם למערכת מידע.
- 2.18. זיהוי חד ערכי: ערך ייחודי המזהה את מי שמתיימר להיות בעל אמצעי הזיהוי.
- 2.19. הזדהות חזקה: אמצעי זיהוי המתבסס על לפחות שניים מהפריטים הבאים:

- 2.19.1 Something You Are – תכונה פיזיולוגית ייחודית של המשתמש ;
- 2.19.2 Something You Have – פריט הנמצא ברשות המשתמש ;
- 2.19.3 Something You Know – פריט מידע הידוע למשתמש.
- 2.20 קריפטוגרפיה: שימוש בכלים מדעיים ואלגוריתמים לצורך הגנה על מידע. המטרות העיקריות של קריפטוגרפיה הינן שמירה על חשאיות ואמינות המידע, מתן פתרון למניעת הכחשה של פעולות ומתן מנגנון לאימות זהות משתמשים.
- 2.21 הצפנה: יישום של קריפטוגרפיה הממירה מידע גלוי (Clear Text) למידע מקודד (Cipher Text) באופן שיוכל להיות מפוענח ומובן אך ורק לגורמים מורשים.
- 2.22 חומת אש (Firewall): רכיב (תוכנה על שרת או רכיב חומרה) המבקר את התעבורה הנכנסת והיוצאת מרשת תקשורת על פי מדיניות אבטחה מוגדרת.
- 2.23 פגיעות (Vulnerability): חולשה במערכת העלולה להוביל להתממשות איום.
- 2.24 לוג (Log): קובץ התיעוד של נתיב בקרה.
- 2.25 יחידה: היחידה להגנת הסייבר בממשלה – יחידה הפועלת במסגרת רשות התקשוב הממשלתי במשרד הדיגיטל הלאומי. היחידה הוקמה בהתאם להחלטת הממשלה 2443 "קידום אסדרה לאומית והובלה ממשלתית בהגנת הסייבר".
- 2.26 מיקור חוץ: השימוש בשירותי מיקור חוץ משמעו הוצאה מחוץ לארגון, או ביצוע על ידי מי שאינם עובדים בארגון פעולות ותהליכים המבוצעים בדרך כלל על ידי המשרד.
- 2.27 ספק: גורם אשר הוכרז כזוכה במכרז ומעניק שירותים (לרבות יעוץ) או טובין למשרד.
- 2.28 ספק מהותי/קריטי: ספק המספק שירותים כגון: תמיכה ו/או תחזוקת מערכות מידע, אחסון נתונים רגישים מחוץ למשרד, שירותי מיקור חוץ טכנולוגיים או במקרה בו פגיעה בספק עלולה לגרום לנזק מהותי עבור המשרד.
- 2.29 ספקים מוסמכים: ספקים אשר עברו תהליך סקר סיכונים באמצעות בודק וניגשו על ידי בודק לגוף התעדה אשר מורשה להנפיק לספק תעודת "ספק מאושר".

### 3. השיטה

- 3.1 הספק ימנה נאמן אבטחת מידע וסייבר, שיהיה אחראי ליישום כלל היבטי אבטחת המידע במערכות ובתהליכים.
- 3.2 הספק מתחייב ליישם את דרישות "תורת ההגנה בסייבר לארגון" של מערך הסייבר הלאומי ("תורת ההגנה"), באופן שהולם את פעילותו, גודלו ומורכבותו, ותוך ניהול הסיכון כפונקציה של הסתברות והשפעה. תוכניות העבודה ליישום הבקורות עלפי תורת ההגנה תאושרנה על ידי משרד התחבורה.

- 3.3. בהתאם להחלטת ממשלה 2443, הספק מתחייב לעמוד בתקן ISO27001 למערכת הרלוונטית.
- 3.4. על הספק להמציא תעודת הסמכה בדבר עמידה בתקן ISO27001 מטעם גוף התעדה, האחראי לבצע מבדק התעדה תחת אקרדיטציה בינלאומית של ANAB (ANSI National Accreditation Board) כגון: מכון התקנים הישראלי, חברת IQC וכו'. התעודה תומצא למשרד בתוך 120 יום ממועד החתימה על חוזה ההתקשרות.
- 3.5. הספק מתחייב לעמוד בתקן ISO27017 לעבודה בסביבת הענן במידה ומתקיימת עבודה בסביבה זו.
- 3.6. הספק מתחייב לעמוד בתקן ISO27018 לעבודה בסביבת הענן במידה וקיימים היבטי הגנת פרטיות בסביבה זו.
- 3.7. הספק מתחייב כי בכל מקרה בו הוא מחזיק ברשומות אשר מכילות מידע אודות כרטיסי אשראי, כהגדרתם בתקן PCI-DSS של חברות האשראי הבין לאומיות, הספק יעמוד בכל הוראות התקן הרלוונטיות לעניין זה.
- 3.8. להלן יפורט אוסף דרישות בתחום אבטחת המידע לצורך התקשרות עם ספק. עמידה בהוראות מסמך זה מהווה תנאי מהותי להתקשרות עם הספק, ועליו לעמוד בדרישות אבטחת המידע של המשרד.
- 3.9. הכתוב במסמך זה אינו פוטר או גורע מאחריותו של הספק מכל הוראות דין הנוגעות לניהול מאגרי מידע ושמירה על פרטיותו וצנעתו של הפרט או מכל חוק רלוונטי אחר לנושא.
- 3.10. המסמך אינו מחליף כל הוראה או הנחיה של גורם זה או אחר למול הגוף מקבל המידע, אולם הוא מניח את היסודות שלאורך המשרד מצפה כי הספק ינהג ויישם בעת קבלת מידע ממנו.
- 3.11. אי יישום העקרונות המובאים במסמך זה בחלקם או במלואם עלול להביא להפסקת ההתקשרות בהתאם לשיקול דעתו המקצועי של המשרד.

#### **4. סיווג ומיפוי המידע**

- 4.1. הספק יפעל על פי סיווג המידע שהוגדר ע"י המשרד. אפיון השירות יבוצע על פי סיווג זה.

#### **5. אפיון השירות המוצע**

- 5.1. על הספק לתאר ולצרף מסמך המתאר את מדיניות אבטחת המידע של השירות המוצע.
- 5.2. הפירוט יכלול בין היתר את הסעיפים הבאים:
- 5.2.1. כללי – הסבר כללי על החברה ושיתוף הפעולה עם משרד התחבורה.

- 5.2.2. מיקום גאוגרפי בו ממוקמת החברה.
- 5.2.3. אבטחה פיזית – לסביבת הפרויקט.
- 5.2.4. עץ מבנה ופירוט בעלי תפקידים רלוונטיים (מנכ"ל, מנמ"ר, מנהל אבטחת מידע וכו').
- 5.2.5. פירוט הכשרות אבטחת המידע של בעלי תפקידים בתחום אבטחת מידע.
- 5.2.6. תיאור התהליך העסקי.
- 5.2.7. תיאור ארכיטקטורה של המערכת המוצעת.
- 5.2.8. בקורות אבטחת המידע אשר בשימוש המערכת.
- 5.2.9. נהלי גיבוי ו־DR.
- 5.2.10. אופן שילוב תהליך SDLC במחזור חיי המערכת.
- 5.2.11. תהליכים ארגוניים לצמצום סיכונים והתמודדות עם איומים.
- 5.2.12. המצאות והערכה של תאימות לתקינה ולחוקים ופירוט הסמכות לתקני אבטחת מידע: ISO27001, ISO27017 וכו'.
- 5.2.13. אופן זיהוי ותגובה לאירועים.
- 5.2.14. הערכת עובדים ובדיקות מהימנות.
- 5.2.15. ביצוע מבדקי חדירה תקופתיים (מתודה וכו').
- 5.2.16. יישום מנגנוני ניטור ובקרה.
- 5.2.17. אופן הטיפול בנושא ניהול משתמשים, הזדהות וניהול הרשאות.
- 5.2.18. זיהוי חולשות והתקנת טלאים.
- 5.2.19. אבטחת מידע בתקשורת (פירוט מוצרים נדרשים).
- 5.2.20. בדיקת ממשקים.
- 5.2.21. אופן ההגנה על מידע במנוחה ובתנועה.
- 5.2.22. מוצרי אבטחת מידע נוספים ברמת התשתית ו/או ברמה האפליקטיבית.
- 5.2.23. במידה וספק המערכת מבצע שימוש בתשתית מחשוב של ספק אחר, עליו לציין זאת ולצרף מסמך המתאר כיצד מתבצעת חלוקת האחריות בינו לבין ספק התשתית הנוסף ובאילו

אמצעים הוא נוקט בכדי להגן על המידע מפני פגיעות ברמת התשתית ולאשר מול חטיבת אבטחת מידע וסייבר.

### שמירה על סודיות ופרטיות

- 5.3. הספק מתחייב לעמוד בהוראות חוק המחשבים, התשנ"ה-1995 – דיני הגנת הפרטיות ובכללם חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ותקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע) התשע"ז-2017.
- 5.4. הספק מתחייב למלא אחר כל הוראות אבטחת המידע לגבי שמירת מידע כפי שיועברו עלידי המשרד.
- 5.5. הספק ידאג לאבטחת כל חומר שיגיע אליו במסגרת ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה ויהיה אחראי כלפי המשרד על כל המידע המועבר אליו או דרכו לרבות דוחות, נתונים אישיים, תכתובות דוא"ל, קבצים, מסמכים, שרטוטים וכיו"ב עלפי ההנחיות שיועברו עלידי המשרד.
- 5.6. באחריות הספק לדאוג לחיסיון, אמינות וזמינות המידע של המשרד שברשותו.
- 5.7. הספק יהיה אחראי לכל עקיפה או ניסיון עקיפת מנגנוני אבטחה ובקרות גישה לתשתיות שונות, שיבוצע על ידי מי מהעובדים מטעמו.
- 5.8. בעת אירוע אבטחת מידע/סייבר או אירוע חריג אצל הספק, לרבות אירוע בו קיים חשד לגבי דלף מידע של המשרד, הספק מחויב להודיע באופן מידי לאיש הקשר מטעם המשרד ולא יאוחר מיום העבודה בו התבצע האירוע והובא לידיעת הספק.
- 5.9. הספק מתחייב לשתף פעולה עם המשרד בכל אירוע חריג בו מעורב עובד הספק, או שקיים חשד למעורבות שיש עמה השלכה ישירה או עקיפה על ביטחון מערכות המידע של המשרד, בכל הפרה או חשד להפרה של חוקים תקנות או נהלי אבטחת מידע כולל בחקירת אירועים או חשדות לחריגות אבטחת מידע או דליפת מידע של המשרד לגורמים בלתי מורשים.
- 5.10. ככל שהמסמכים הקשורים לפרויקט, יועברו כשהם מוצפנים, הרי שהמסמכים יישמרו אצל הספק בתצורה מוצפנת.
- 5.11. מידע "מוגבל" יהיה נגיש לעובדי הספק ע"פ הגדרת הצורך לדעת (Need to Know).
- 5.12. הכנת עותקים לצרכי עבודה אצל הספק תיעשה על פי צורך בלבד ותפוצתם תהא בקרב עובדי הספק הנדרשים לעותקים אלו בלבד.
- 5.13. על הספק ליישם יכולת הגדרה במערכי הניטור לרישום גישה או ניסיונות גישה למידע המוגדר כרגיש.
- 5.14. הספק מתחייב למנות ממונה על אבטחת המידע מטעמו, אשר יהיה אחראי על הטיפול במאגרי המידע המצויים בידי הספק וכן על יישום ההנחיות המופיעות במסמך זה.
- 5.15. הספק יחתום על התחייבות לשמירת סודיות, בנוסח המצורף למכרז, וכן יחתים על התחייבות זו את עובדיו ו/או כל מי מטעמו אשר יהיה בעל גישה למאגר מידע של המשרד או למידע מתוכו במסגרת ההתקשרות.

5.16. הספק מתחייב להפריד הפרדה מלאה את מאגרי המשרד המצויים בידיו ברמה פיזית מיתר מאגרי המידע שברשותו.

5.17. בכל מקרה שבו לספק התקשרות עם צד שלישי כלשהו אשר יש לו נגיעה עם ההתקשרות בין הספק למשרד במסגרת מכרז זה ו/או על יישום ההנחיות המפורטות במסמך זה, הספק מתחייב לאשר מול המשרד ולפעול על פי הנחיותיו וכן לייצע את הצד השלישי על החובות הנובעים מקיום ההנחיות המפורטות במסמך זה, על הספק לאשר את ההתקשרות עם צד שלישי אל מול המשרד.

5.18. המשרד רשאי לבצע בקרה תהליכית וטכנולוגית אצל הספק, לאחר תיאום עמו לפחות שבוע טרם ביצוע הבקרה. הספק מתחייב לשתף פעולה עם נציגי המשרד לצורך כך.

5.18.1. הספק יספק למשרד את הפרטים הנדרשים לבקרה: בעלי תפקידים רלוונטיים לאבטחת מידע, פרטי ספקי מערכות קריטיות ושירותים (ספק ענן, ספק אינטרנט, אירוח אתרי אינטרנט וכדומה). הספק יעדכן את המשרד התחבורה בכל שינוי בפרטים אלה.

5.19. בקרות אירוע אבטחת מידע אצל הספק, תאושר גישה לעובדי המשרד או מי מטעמו לכלל מערכות המידע הרלוונטיות לאירוע.

## **6. שימוש, אחזקה וניהול מאגרי מידע**

6.1. כל המידע, התוכנות, האפליקציות, הנתונים, קוד וכו' אשר יאוחסנו על ידי הספק יהיו בבעלותו המלאה והבלעדית של המשרד. הספק יצהיר כי הוא מוותר על זכותו לתבוע כל זכות קניינית מהמשרד, ובכלל זה את הזכות לקניין רוחני. למען הסר ספק, כל החומר המועבר על ידי המשרד לספק וכל המידע הנצבר במערכות אשר לספק גישה אליהם הינו בבעלות המשרד כולל זכויות הקניין חומרי ורוחני והינם בבעלותו הבלעדית ואין לספק כל זכות לתבוע שימוש במידע או לבצע בו כל שימוש שאינו באישור המשרד.

6.2. כל שינוי במדיניות הספק בנוגע ליישום ההנחיות במסמך זה יובא לידיעת ואישור המשרד.

6.3. הספק מתחייב שכל גישה שלו, או של מי מטעמו, למידע ולמאגר המידע, תתבצע אך ורק בהתאם להוראות המשרד ולמטרות אשר הוגדרו לו על ידי המשרד במסגרת ההתקשרות.

6.4. הספק מתחייב שהוא, או מי מטעמו, לא יעביר מידע, או חלק ממידע, מתוך מאגרי המשרד אשר בידיו או שיש לו גישה אליהם, לצד שלישי כלשהו ללא אישור מפורש ובכתב מאת המשרד.

6.5. הספק מתחייב למנוע שמירה של נתונים רגישים באופן מקומי אצל משתמשי המערכת. במקרים חריגים יש לקבל אישור מפורש ובכתב מראש מהמשרד.

## **7. זיהוי וניהול סיכונים**

7.1. על הספק לפרט תכנית ביצוע לניהול וזיהוי סיכוני אבטחת מידע בכל שלב משלבי הפרויקט.

7.2. הספק יבצע סקרי סיכוני אבטחת מידע וסייבר תקופתיים למוצרי אבטחה, מערכות, תשתיות ותהליכים מרכזיים. ביצוע סקר הסיכונים, לא יפחת מאחת ל-36 חודשים ויתוקף לפחות אחת ל-18 חודשים. הסקרים יבוצעו על-ידי חברה חיצונית, המתמחה בנושא אבטחת מידע וסייבר, ושאינה קשורה לספק או לגופים שפיתחו את המערכות. ממצאי הסקרים יוצגו לחטיבת אבטחת מידע

וסייבר במשרד התחבורה, ותכנית עבודה לתיקונם תגובש על פי תיעדוף של משרד התחבורה. הספק מתחייב לפעול בהתאם לתוכנית העבודה לתיקונם של סיכוני אבטחת המידע שהתגלו.

7.3. הספק מתחייב לפנות למשרד בבקשה לאישור לפני ביצוע שינויים בארכיטקטורת המערכת, או באופן מתן השירותים. הספק מתחייב שלא לבצע שינוי כלשהו ללא אישור מפורש ובכתב מהמשרד.

7.4. הספק רשאי להציע בקרות חלופיות לדרישות המפורטות במסמך זה, בקרות אלו ייושמו לאחר קבלת אישור מראש בכתב של גורמי אבטחת המידע במשרד.

7.5. הספק יציג ניתוח דפ"אות (דרכי פעולה אפשריות) לפגיעה בתשתיות אבטחת המידע של הפרויקט כולל פתרונות אפשריים להתמודדות עם סוגי התקיפה השונים.

## **8. אבטחת המידע במישור משאבי האנוש והעובדים**

8.1. הספק מתחייב כי כל עובדיו ו/או מי מטעמו אשר יהיו בעלי גישה למאגרי המשרד ו/או יועסקו במסגרת התקשרות הספק עם המשרד, יהיו בעלי הכשרה מתאימה, בהתאם לנדרש במסמכי המכרז וההתקשרות. בדיקות אימות הרקע של כל מועמד להעסקה כעובד הספק, מי מטעמו או משתמש צד שלישי, יעשו ע"י הספק כנדרש על פי דין ולפי כללי האתיקה הרלוונטיים, והיקפם יתאים לדרישות המשרד, לסיווג המידע שיהיה נגיש להם ולסיכונים הצפויים.

8.2. הספק יהיה אחראי כלפי המשרד על כל פעילות עובדיו ו/או מי מטעמו במסגרת ההתקשרות.

8.3. הספק מתחייב שכל עובדיו, ו/או מי מטעמו ו/או משתמשי צד שלישי, מבינים את מלוא האחריות המוטלת עליהם בנוגע למידע ולאבטחתו וכי הם מתאימים לתפקידים שנועדו להם. על הספק להפחית סיכוני גניבה, הונאה או שימוש לרעה בגישה למידע של המשרד באמצעות נקיטת אמצעי הגנה סבירים ומקובלים (כגון מצלמות אבטחה, תיעוד גישה וכדומה), וזאת מבלי לגרוע מהוראות נספח זה באשר לאבטחה הפיזית והסביבתית.

8.4. על הספק לבצע הדרכות מודעות אבטחת מידע לעובדיו בתחום העיסוק של העובד בתדירות של אחת לשנה ולתעד זאת.

8.5. הספק מתחייב למנוע מקרים בהם עובדיו ו/או מי מטעמו ינסו לבצע גישות למאגרים אליהם לא קיבלו הרשאה.

8.6. הספק מתחייב כי תפקידים ותחומי אחריות של עובדי הספק ו/או מי מטעמו ו/או משתמשי צד שלישי הנוגעים לאבטחה, יוגדרו ויתועדו ע"י הספק לפי מדיניות אבטחת המידע של הארגון.

8.7. חוזה הנחתם עם עובדים חדשים יכלול התייחסות לאחריות העובד בכל הנוגע להיבטי אבטחת מידע, וילוה בהצהרה על שמירת סודיות.

8.8. חוזה של הספק עם חברות כוח אדם/השמה או עם חברות המספקות שירותי מיקור חוץ, יכלול התייחסות בכל הנוגע לבדיקות המבוצעות בתהליכי גיוס העובדים. אבטחת מידע בעת העסקת עובדים והגברת המודעות שלהם נוהלי אבטחת מידע של הספק יגדירו מהן הפעולות שיש לבצע בכדי לשמור על נכסי המידע של המשרד.

- 8.9. על הספק להגדיר נהלים, בקרות ופעולות נוספות המיועדות למנוע את זליגת המידע מעובדים להם יש נגישות למידע של המשרד.
- 8.10. לעובדים (כולל עובדים חיצוניים לארגון) המסיימים את העסקתם בארגון, בין אם ביוזמתם או ביוזמת המעסיק, ייחסמו הרשאות הגישה למידע (בין אם למערכות מידע ובין אם לאמצעים פיזיים).
- 8.11. הספק יודא כי בסיום ההעסקה לא יישארו נכסי מידע של הארגון בידי העובד.
- 8.12. הספק יגדיר את אופן הטיפול בעובדים בהיבטי אבטחת מידע לתקופת הזמן שבין הודעת העזיבה לסיום העסקה. יש להגדיר דרישות לפחות בנושאי בקרת גישה, עבודה על מערכות ומסמכים וכו'.

## **9. אבטחה פיזית וסביבתית**

- 9.1. הספק מתחייב לאבטחת אזורי העבודה בהם מתבצע חיבור למשרד התחבורה ובכלל זה עבודה על מערכות/מאגרי מידע של המשרד.
- 9.2. הספק מתחייב כי הגישה לאזורים שקיים בהם מידע ו/או מאגרי מידע וארונות התקשורת תהיה מתועדת ומבוקרת באופן המאפשר את וידוא זהות האדם הניגש לציוד הנ"ל.
- 9.3. בכל מקרה בו מאגר המידע נמצא ברשות הספק, הספק מתחייב לתעד הכנסה והוצאה של ציוד אל המתקנים בהם ממוקם המאגר ומהם.
- 9.4. הספק מתחייב כי כניסת ספקים או לקוחות לאזורי חוות השרתים תהיה מבוקרת, תכלול ליווי, ותירשם ביומן רישום אירועים.
- 9.5. אמצעים לבקרת כניסה פיזית: הספק מתחייב כי השרתים והציוד המשמש לאחסון, עיבוד וגישה למאגרי המידע והיישומים יוגנו על ידי אמצעים מתאימים לבקרת כניסה כדי להבטיח שרק לעובדים מורשים תותר הגישה.
- 9.6. הגנה מפני איומים סביבתיים: הספק מתחייב ליישם הגנה פיזית מפני נזקים של שריפה, הצפה, רעידות אדמה, פיצוצים, הפרות סדר וסוגים אחרים של אסונות טבע ופגיעות מעשה ידי אדם.
- 9.7. הספק מתחייב לכתוב וליישם הנחיות אבטחה פיזית לעבודה באזורים הייעודיים.
- 9.8. שירותים תומכים: הספק מתחייב להגן על הציוד בפני הפסקות חשמל והפרעות אחרות הנגרמות בגלל כשל שירותים תומכים.
- 9.9. אבטחת כבלים: הספק מתחייב כי כבלי חשמל ותקשורת הנושאים נתונים או תומכים בשירותי מידע, יוגנו מפני גישה לא מורשית או נזק.
- 9.10. תחזוקת ציוד: הספק מתחייב לתחזק את הציוד כראוי על מנת להבטיח זמינות ורציפות תפקודית.
- 9.11. אבטחת ציוד וניירת: הספק יודא כי הצעדים הבאים ננקטים בכל הנוגע לאבטחת ציוד וניירת:

- 9.11.1. ציוד המכיל מידע רגיש ומיועד להשמדה או תחזוקה או נמסר אל גורם חיצוני לספק אינו מכיל מידע על לקוחות משרד התחבורה.
- 9.11.2. מדיית זיכרון שהכילה מידע על לקוחות משרד התחבורה תוצא אל מחוץ לספק לצורכי תחזוקה רק לאחר שננקטו אמצעים מספקים למחיקת המידע באופן המונע אפשרות שחזור המידע באמצעים טכנולוגיים גם לאחר מחיקת המידע.
- 9.11.3. מצעים רגישים אשר אין בהם שימוש ייגרסו או יושמדו.
- 9.11.4. ניירת המגיעה לסריקה תאובטח באופן נאות, כולל בתהליך הגניזה וההשמדה.

## **10. אבטחה לוגית**

- 10.1. הספק מתחייב ליישם אמצעי אבטחה הולמים שימנעו חדירה מכוונת או מקרית למערכת או למערכות התשתית והתקשורת, יש להציג את אמצעי הבקרה לחטיבת אבטחת מידע וסייבר טרם יישומם, ולקבל אישור מראש ובכתב על אמצעי הבקרה אותם בחר.
- 10.2. הספק מתחייב לבצע הפרדה בין רשתות המאכלסות את מאגרי המידע של המשרד ליישומים ולכלל הרשתות (סגמנטציה) באמצעות הפרדה לוגית הכוללת סגמנט מבודד מאחורי חומת אש, יש לפרט את תכנית ההפרדה ולצרף שרטוט רשת.
- 10.3. הספק מתחייב שכל אמצעי אבטחת המידע יעברו הקשחות לפי המלצות היצרן.
- 10.4. הספק מתחייב לעדכן באופן שוטף את המערכות השונות למניעת ניצול פרוצדור אבטחת מידע. עדכונים ברמת חומרה קריטית וגבוהה יותקנו עד 24 שעות לאחר פרסום הודעה ע"י היצרן/משרד/גוף מורשה ממשלתי אחר, עדכונים ברמת חומרה בינונית/נמוכה יותקנו עד שלושה ימי עבודה לאחר פרסום הודעה ע"י היצרן/משרד/גוף מורשה ממשלתי אחר.
- 10.5. הספק מתחייב שמערכות אבטחת מידע יספקו שרידות מלאה לשמירה על זמינות המערכת, יש לצרף למענה את תכנית השרידות והזמינות.

## **11. תיעוד ובקרה**

- 11.1. הספק מתחייב לנהל מנגנון תיעוד אוטומטי שיאפשר בקרה וביקורת על כלל המערכות הטכנולוגיות, בכלל זה הכוונה גם למאגרי מידע של המשרד.
- 11.2. הספק יישם מנגנוני בקרה Audit על ממשקי ניהול של מערכות הגנה, תשתיות, ממשקים ומערכות מרכזיות, לצורך זיהוי והתרעה על אירועי אבטחה חריגים, הן מצד משתמשים פנימיים והן מצד משתמשים חיצוניים. יש לצרף למענה את הפתרון לדרישה.
- 11.3. על הספק לבצע תיעוד של כל אירוע אשר יש בו משום פגיעה בשלמות, סודיות וזמינות המידע, יש לצרף למענה את הפתרון לדרישה.

11.4. כל אירוע אבטחה, ייחקר וייבדק ויופק דוח אירוע המתאר את הגורמים לאירוע ואת דרכי הטיפול באירוע. הספק יוציא הנחיות לביצוע על מנת להפחית את הסיכוי לאירוע דומה. בנוסף, הספק יעביר את דוח האירוע לעיון חטיבת אבטחת מידע וסייבר של משרד התחבורה.

11.5. על הספק להכין הוראות להתמודדות עם אירועי אבטחת מידע אשר מתייחסים לחומרת האירוע ולמידת רגישות המידע. בהוראות אלו תהיה התייחסות לצעדים מידיים הנדרשים לטיפול באירוע כגון דיווח למשרד, ביטול הרשאות וכדומה, יש לצרף למענה דוגמא לדרישה.

11.6. הספק יסלב פתרון לתיעוד פעילות אשר תוגדר קריטית במערכת, פעילות אשר נראית חריגה (כולל פעילות בבסיס הנתונים ו/או במערכת ההפעלה), ופעילות או ניסיונות לביצוע פעולות אשר נוגדת ישירות את המדיניות שהוגדרה במערכת. כמו כן, על המערכת לספק כלים מתאימים לשמירה על קבצים אלו ויכולות דיווח לבעלי התפקידים המתאימים כדי שיוכלו לטפל בהתערות.

11.7. מנגנון הבקרה במערכות יאפשר ביצוע מעקב אחר האירועים הבאים :

11.7.1. שימוש במנגנון ההזדהות – Login\Logout.

11.7.2. ניסיון כושל בכניסה למערכת.

11.7.3. ניסיונות גישה למידע ללא הרשאת גישה.

11.7.4. אירועים אפליקטיביים שיוגדרו כדורשי בקרה עפ"י מנגנון כללים מיוחד לנושא.

11.7.5. מחיקת אובייקטים במערכת.

11.7.6. פעילויות המבוצעות על ידי גורמים בעלי הרשאות גבוהות.

11.7.7. פעולות אדמיניסטרציה (ניהול משתמשים, הורדה והעלאת Services וכו').

11.7.8. שגיאות תפעוליות (נפילת מערכת, הודעות שגיאות תוכנה וכו').

11.8. עבור כל אירוע המוגדר כדורש בקרה יישמרו הפרטים הבאים :

11.8.1. תאריך ושעה.

11.8.2. מקור ביצוע הפעולה לדוגמה : IP\DOMAIN כתובת .

11.8.3. שם המשתמש.

11.8.4. סוג האירוע.

11.8.5. הצלחה או כישלון של האירוע.

11.8.6. זיהוי האובייקט עליו מבוצעת הפעולה לדוגמא : שם קובץ.

- 11.8.7. תיאור הפעולה (מה בוצע): עבור כל סוג אירוע יש לספק תוכן רלוונטי. למשל: עדכון רשומה, ניסיון גישה לרשומה, מחיקת משתמש, הורדת מערכת וכו'.
- 11.8.8. על ההודעות צריכות להיות אמינות, מלאות וברורות.
- 11.8.9. על הספק לפרט יכולות המערכת לייצא את הנתונים לקונסולה מרכזית (מערכת שו"ב).
- 11.8.10. על מנגנון הבקרה להתממשק למנגנון הדוחות ולספק רמה גבוהה של דוחות, חיתוך מידע, וכו'.
- 11.8.11. על הספק לפרט יכולות דיווח של המערכת (בדוא"ל, SMS וכו') למנהלי המערכת על אירועים שיוגדרו כך.
- 11.8.12. על מערך הבקרה להיות מאובטח כראוי. רק משתמשים מורשים יקבלו גישה אליו, ובמיוחד יש להקפיד על בקרת גישה ליכולת להעלות ולהוריד את מנגנון הבקרה.
- 11.9. הספק מתחייב שתיעוד הגישה ישמר בשרתים נפרדים ממאגר המידע.
- 11.10. הספק מתחייב כי מנגנון הבקרה לא יאפשר, ביטול או שינוי של הפעלתו. מנגנון הבקרה יאתר שינויים או ביטולים בהפעלתו ויפיץ התראות לאחראי אבטחת מידע מטעם הספק ולחטיבת אבטחת מידע וסייבר במשרד.
- 11.11. הספק מתחייב להעביר למשרד דיווחים תקופתיים ולפי דרישה בכל הנוגע לאופן ניהול מידע, אשר נמצא בבעלות המשרד ובעת אירועי סייבר.
- 11.12. הספק מתחייב להגיש למשרד כל שנה דו"ח ביקורת חיצוני חתום ע"י גורם מוסמך ומקצועי (כל גורם המלווה ארגונים להסמכות אבטחת מידע).
- 11.13. הספק מתחייב לדווח באופן מידי לחטיבת אבטחת מידע וסייבר במשרד בכל מקרה של אירוע סייבר, חשש לדליפת מידע מהמאגר או שימוש חורג מההרשאה שניתנה.
- 11.14. הספק מתחייב לשמור את נתוני הרישום של מנגנון הבקרה למשך 24 חודשים לפחות.

## **12. ניהול משתמשים והרשאות**

- 12.1. הספק מתחייב שגישה למערכות המידע ו/או מאגרי המידע תתבסס על הצורך לדעת (need to know) ולא תורשה גישה מעבר לנדרש לצורך מילוי התפקיד כפי שהוגדר על ידי המשרד ובהתאם להוראות המכרז.
- 12.2. הספק מתחייב לדאוג לגישה ממודרת על בסיס הגדרת תפקידים.

- 12.3. הספק מתחייב לנהל רישום מעודכן של בעלי התפקידים ושל הגישה המוגדרת לכל תפקיד.
- 12.4. הספק מתחייב לגרוע הרשאות לבעלי תפקידים שהסתיים תפקידם או שאין להם צורך במידע אליו קיבלו הרשאה.
- 12.5. הספק מתחייב לדאוג לבקורות המתאימות על מנת שלא תבוצע גישה לא מורשית למאגרי המידע, יש לצרף למענה את הפתרון לדרישה.
- 12.6. הספק מתחייב שהזדהות לניהול הרשת והשירותים הניהוליים מרחוק תבוצע באמצעות רכיב פיסי בנוסף לסיסמה (2FA).
- 12.7. על הספק לזהות את המשתמשים במערכות שבמכרז, מערך ההזדהות תוגדר מדיניות סיסמאות שתכלול את הפרמטרים הבאים לכל הפחות:
- 12.7.1. חוזק הסיסמה – לפחות 8 תווים בשילוב של ספרות ואותיות;
- 12.7.2. מספר ניסיונות שגויים לנעילה – 3 ניסיונות;
- 12.7.3. שמירת היסטורית סיסמאות – עד 5 סיסמאות אחורה;
- 12.7.4. תדירות החלפת הסיסמה – אחת ל-3 חודשים.
- 12.8. הספק מתחייב לנתק משתמש שהזדהה למערכת מידע לאחר פרק זמן של 10 דקות ללא פעילות.

### **13. אבטחת רכיבי תקשורת**

- 13.1. הספק מתחייב כי מערכות ומאגרי המידע של המשרד יחוברו לסביבת האינטרנט, רק לאחר קבלת אישור המשרד לכך מראש ובכתב.
- 13.2. במידה וקיבל הספק אישור וחיבר את המערכות ו/או מאגרי המידע לרשת ציבורית או לאינטרנט, מתחייב הספק לנקוט באמצעי ההגנה המתאימים על מנת למנוע נזק, פריצה, זיהום או השחתה של מאגרי המידע, יש לפרט את הצעת הספק להתמודד עם האיומים הנ"ל ולצרף למענה את רשימת הבקורות והאמצעים הנותנים מענה לדרישה.
- 13.3. הספק מתחייב שהעברת המידע בתוך רשת התקשורת, ברשת ציבורית או על גבי רשת האינטרנט תיעשה תוך שימוש בשיטות הצפנה מקובלות בפרוטוקולים מתקדמים.
- 13.4. על ציוד הקצה המשמש להעברת תקשורת (מתגים, נתבים, FW) לעבור הקשחות בהתאם למדיניות היצרן ולעבור עדכוני קושחה.
- 13.5. הספק יציג למשרד התחבורה את הפתרון המאובטח להעברת מידע בתקשורת סלולרית במקרה בו יבחר ליישם אותה וזאת לצורך קבלת אישור המשרד.

#### **14. אבטחת עמדות הקצה**

- 14.1. חל איסור מוחלט לשמור מידע רגיש בתחנה מרוחקת של המשתמש שלא הותאמה למדיניות מסמך זה.
- 14.2. מחשבי הספק מהם ניתן לגשת למידע של המשרד ולמערכותיו, יצוידו במערכת הפעלה ובתוכנות אנטי וירוס מעודכנות לצורך הגנה מפני קוד זדוני (וירוסים, תולעים, סוסים טרויאנים ותוכנות רוגלה אחרות).
- 14.3. הספק מתחייב להתקין רכיב סינון תוכן (Content Filtering) אשר ימנע כניסה של קוד לרשת הספק בעת גלישה לאינטרנט ושימוש בדוא"ל, במידה ויאושר ע"י המשרד.
- 14.4. הספק מתחייב לא לשמור מידע של משרד התחבורה על מחשבים ניידים ו/או טלפונים חכמים.
- 14.5. העברת מידע לרשת המשרד תבוצע לאחר תהליך הלבנה.
- 14.6. הסביבה שתוגדר לצורך טיפול במידע של המשרד תופרד מסביבת העבודה של הספק באמצעות אמצעים לוגיים (FW, סגמנטציה) או ע"י הפרדה פיזית מלאה.
- 14.7. דוחות אירועי מערכת של תחנות העבודה יועברו למערכות הניטור של הספק.
- 14.8. החיבור אל מערכות המידע של המשרד יהיה בהתאם להנחיות המשרד.

#### **15. שימוש בהתקנים ניידים**

- 15.1. הספק מתחייב שלא להוציא חלקי מידע להתקנים ניידים למעט גיבוי המידע כפי שנקבע על ידי המשרד.
- 15.2. במידה ונדרש מהספק לצורך פעילותו לבצע העלאת חלקי מידע לצורך גיבוי, מתחייב הספק לפנות לקבלת אישור מראש של חטיבת אבטחת המידע וסייבר במשרד וכן לנקוט באמצעי הגנה נאותים על מנת להבטיח את שלמות, סודיות וזמינות המידע.
- 15.3. במידה ונדרש מהספק לצורך פעילותו לבצע העלאת חלקי מידע לקלטת גיבוי מתחייב הספק לוודא כי אין ערוב של מידע מסיווגים שונים על אותו התקן.
- 15.4. במאגר מידע שניתן להתחבר אליו מרחוק באמצעות רשת האינטרנט למטרות ניהול, הספק מתחייב לבצע הזדהות חזקה (MFA).

#### **16. גיבוי, שחזור והתאוששות**

- 16.1. מידע של המשרד, הנמצא במערכות הספק יגובה בצורה סדירה. על פי המדיניות שיקבע המשרד.

- 16.2. הספק מתחייב לבצע גיבויים מאובטחים של המידע הנצבר אצלו.
- 16.3. הספק מתחייב לאחסן את מדיות הגיבוי באופן שיבטיח את שלמות המידע ויבטיחו את אפשרות שחזור המידע במקרה של אבדן או הרס.
- 16.4. במידה ויש שימוש בספקי צד שלישי לאחסון גיבויים, יש לאשר את הדבר טרם תחילת העבודה אל מול המשרד.
- 16.5. הספק מתחייב לבצע שחזורים מדגמיים של המדיות המגבות על תשתיותיו לצורך בדיקת התאוששות בהתאם לתוכנית העבודה.
- 16.6. לאחר סיום השחזור המדגמי מתחייב הספק למחוק את המידע ששוחזר.
- 16.7. הספק מתחייב כי שחזור יבוצע אך ורק באישור מנהל אבטחת המידע של המשרד.
- 16.8. הספק מתחייב כי במידה ובוצע שחזור יתועדו כל הליכי השחזור כולל זהותו של מבצע השחזור.
- 16.9. הספק מתחייב למנוע עירוב מידע מסיווגים שונים בזמן השחזור.
- 16.10. הספק יערך לרציפות תפקודית ולהתמודדות עם מצבי משבר בסייבר בהתאם לתרחישי האיום שיוגדרו ויעודכנו מעת לעת עלידי מערך הסייבר הלאומי ומשרד התחבורה. ההיערכות תכלול לכל הפחות גיבוש מדיניות ונהלי תגובה לאירועי סייבר, הגדרת תפקידים אחריות, הכנת תשתיות חלופיות, גיבוי המידע והגדרת חלופות לתהליכים מרכזיים.

## **17. פיתוח תכנה**

- 17.1. בכל הנוגע לפיתוח תכנה על הספק לעמוד בהנחיית יה"ב 5.13 – בנושא פיתוח מאובטח. בנוסף, על הספק ליישם את הדגשים הבאים:
- 17.1.1. קוד התוכנה יכיל רק את הנרשם בתיעוד המסופק עם התוכנה ואשר סוכם עם המשרד.
- 17.1.2. קוד התוכנה יהיה ללא רישום של סיסמאות ניהול, דלתות אחוריות, סוסים טרויאנים וכיו"ב.
- 17.1.3. התוכנה תיבדק ע"י בודקי חדירות, בלתי תלויים, בתהליך Code Review בצורה מעמיקה, כולל תיקון באגים הפוגעים באבטחת המידע של המערכת. פגיעות זו, במידה וקיימת תתוקן ודיווח על כך יועבר למשרד.
- 17.1.4. הקוד ייסרק באמצעי SAST, Static Application Security Testing, ו-DAST, Dynamic Application Security Testing, ליקויי אבטחה אשר יופיעו בדוח הסריקה יתוקנו בטרם העלאתם לסביבת הייצור.
- 17.1.5. המערכת לא תבצע שינויי קוד במערכות נלוות כגון מערכת הפעלה, אשר פוגעים ברמת אבטחת המידע הכללית של מערכות המחשוב של משרד התחבורה.

17.1.6. הספק מתחייב כי בגרסאות עתידיות של המערכת לא יתבצעו שינויים מהותיים, להבדיל מבאגים לא צפויים, אשר יפגעו ברמת אבטחת המידע במערכת ללא אישור מפורש ממשדד התחבורה.

## **18. עבודה בסביבת ענן**

18.1. המערכת המוצעת תפעל בענן של משרד התחבורה והמציע נדרש לספק פתרון לסביבת הענן ע"פ מכרז "נימבוס" וע"פ הדרישות לענן בנספח במכרז זה.

18.2. יובהר כי חיבור ממשקים למערכות ה-Back Office (לדוגמה: מערכת סע"ר) של משרד התחבורה לא יבוצע ע"ג תווך אינטרנטי אלא ע"ג קו תקשורת ייעודי שיאושר ע"י המשרד.

18.3. התחברות לסביבת הענן תבוצע מתוך רשת משרד התחבורה, קרי, חיבור למשרד התחבורה באמצעות Terminal Server וחיבור לסביבה העננית הרלוונטית בהתאם.

18.3.1. חיבור מרחוק למשרד יבוצע באמצעות 2FA (TOKEN).

18.4. למשרד התחבורה סביבת עבודה פעילה בענן AWS והושקעו בה תשומות אבטחת רבות.

18.4.1. במקרה בו סביבת הענן שתוגדר ע"י המשרד הינה AWS, יש להציג את תוספות/הרחבות הרלוונטיות למוצרי האבטחה הקיימים.

18.4.2. במקרה בו סביבת הענן שתוגדר ע"י המשרד הינה GCP, יש להציג ארכיטקטורה הכוללת את רכיבי האבטחה הנדרשים (בכלל הרבדים) לצורך אישורם ע"י חטיבת אבטחת מידע וסייבר.

## **18.5. ארכיטקטורה ומיפוי:**

18.5.1. הספק יציג ארכיטקטורת רשת מלאה הכוללת את רכיבי ההגנה הנדרשים.

18.5.2. בהתאם לכתוב בנספח הטכנולוגיות של מכרז זה ובטרם ההטמעה, נדרש מיפוי זרימת הנתונים בין כלל שירותי הענן לבין מערכות המחשוב הפנימיות שם משרד התחבורה/צמתים אחרים ובכלל זה תצורת זרימת מידע מ/אל שירותי ענן.

18.5.2.1. יש להציג את אופן ההגנה על הממשקים.

## **18.6. מידע וקבצים:**

18.6.1. הספק יציג את אופן ההגנה על המידע בכל אחד משלבי חייו (כניסה לענן, מעבר בין סביבות ענן שונות וכו').

18.6.2. הספק יציג את אופן הטיפול בקבצים על סוגיהם השונים ובכלל זה ולידציה לקובץ, הלבנה וכו'. יש לאשר את הפתרון מול חטיבת אבטחת מידע וסייבר.

## 18.7 : Organization

18.7.1 . הספק יגדיר את ה־Organization ואת Organizational Units & Accounts Structure ככל והני"ל אינו מוגדר בסביבת הענן שתיבחר.

## 18.8 : Identity and Access Management

18.8.1 . הספק יגדיר בשיתוף עם המשרד את קבוצות המשתמשים, תפקידים ואת ההרשאות הנדרשות.

18.8.2 . ניהול המשתמש יבוצע באמצעות Active Directory של משרד התחבורה.

18.8.3 . הספק יגדיר את Access Control Policy או Security Control Policy ככל והני"ל אינו מוגדר בסביבת הענן שתיבחר.

## 18.9 : לוגים/ניטור

18.9.1 . קבצי החיווי (לוג) במערכת יהיו מוגנים מפני גישה (צפייה, שינוי, מחיקה) לא מורשית ותישמר האפשרות לזהות גישה לא מורשית. המערכת תתריע על ניסיון גישה/שימוש, החורג מגבולות ההרשאות שניתנו.

18.9.2 . לוגים ו/או Event יועברו ל־SOC הממשלתי לאחר טיובם.

## 19 . שרשרת אספקה

19.1 . הספק יודא כי מוצרים ושירותים התומכים בתהליכים ומערכות חיוניות של המשרד, נוקטים אמצעי אבטחה בהתאם לסטנדרטים מקובלים בתחום ובהתאם להנחיית יה"ב 5.19 "שרשרת אספקה" והנחיית חטיבת אבטחת מידע וסייבר.

19.2 . הספקים ידורגו לפי שלוש רמות סיכון : A – סיכון גבוה, B – סיכון בינוני, C – סיכון גבוה. רמות הסיכון נגזרות מרמת הקריטיות הגבוהה ביותר של אותו ספק כאשר הציון הסופי (מבין שלוש הרמות A\B\C) ייגזר מפוטנציאל הנזק המרבי, לדוגמה : ספק אשר בקריטריון אחד נמצא ברמה A, וביתר הקריטריונים נמצא ברמה C, יסווג כספק ברמת פוטנציאל נזק A. רמת הקריטיות נמדדת עלפי היקף התקשרות עם המשרד (סכום כסף), רגישות המידע וסבירות להתממשות אירוע כתוצאה מההתקשרות. להלן טבלת עזר לקביעת דירוג הספק :

דירוג הספק	רמת הנק הצפוי למשרד מהספק	היקף ההתקשרות של המשרד עם הספק	פגיעה ברציפות עסקית	רגישות המידע הנגיש לספק	סבירות להתממשות אירוע כתוצאה מההתקשרות
C	נמוך	עשרות אלפי שקלים	התאוששות מאירוע אצל הספק תיקח מספר שעות	מידע בעל רמת רגישות נמוכה	תלות נמוכה בסייבר. לדוגמה, ספק של ציוד משרדי, שירותי מומחה שאינם כוללים מידע של הלקוח, ללא הרשאות ונגישות למערכות הלקוח וכי'
B	בינוני	מאות אלפי שקלים	התאוששות מאירוע אצל הספק תיקח מספר ימים	מידע בעל רגישות בינונית	תלות בינונית בסייבר בהתקשרות עם הספק
A	גבוה	מעל מיליון ₪	התאוששות מאירוע אצל הספק תיקח מספר שבועות	מידע רגיש עסקית כגון פטנטים, סודות מסחריים וכי'	ספק בעל תלות גבוהה בסייבר. לדוגמה: ספק אשר מספק שירותי IT, בעל הרשאות גישה מרחוק, ספק תוכנה מהותי, מחזיק מידע רגיש בענן או במערכות בסביבת הספק

19.2.1. ספקים שדורגו ברמה A – באחריותם להוכיח רמת הגנה לפי שאלון ספקים במערכת יוב"ל באמצעות בודק ספקים/גורם בדיקה מוסמך (על-פי רשימה של מערך הסייבר הלאומי המפורסמת באינטרנט).

19.2.2. ספקים שדורגו ברמה B – באחריותם להוכיח רמת הגנה לפי שאלון ספקים במערכת יוב"ל ולצרף את הראיות הנדרשות בשאלון.

19.2.3. ספקים שדורגו ברמה C – באחריותם למלא את שאלון הספקים, להחתים עורך דין או את מנכ"ל החברה על הצהרת ספק לגביי עמידתו בדרישות ההגנה שבשאלון.

19.3. טרם ההתקשרות, המשרד יגדיר לספק מהי רמת הסיכון שלו על פי הקריטריונים שתוארו ובנוסף יוגדרו לספק מהן פעולות שעליו לבצע לצורך מימוש רמת ההגנה הנדרשת זאת בהתאם להנחיות מערך הסייבר הלאומי, כמפורט באתר <https://www.gov.il/he/departments/news/querysupply> ;

19.4. במקרה בו הספק עבר התעדה והינו מוסמך בהתאם להנחיות מערך הסייבר הלאומי כאמור, על הזוכה להציג את תעודת "ספק מאושר" ובנוסף את תוצאות הסקר.

19.5. ספק מהותי (ספק שדורג ברמה A) נדרש להציג תעודת "ספק מאושר" מטעם גוף התעדה מורשה. התעודה מונפקת לאחר מבדק שמבוצע ע"י בודק תאימות סייבר מוסמך לשרשרת אספקה ארגונית.

המבדק ייערך על-פי שאלון ספקים של מערך הסייבר הלאומי, לכל סוגי ההתקשרויות (דרישות רוחביות, פיתוח תוכנה, אחסון/עיבוד מידע בענן, גישה מרחוק) ולפי רמת הטמעה של ספק בהתקשרות מהותית.

19.6. ספקים שהשפעתם על תהליכים קריטיים נמוכה יותר, יידרשו להשיב על שאלון הספקים של מערך הסייבר ברמת הוכחה של הערכה עצמית או הערכה עצמית בצירוף ראיות, בהתאם להערכת הסיכונים של המפעיל.

19.7. באחריות הספק למלא את הפרטים הבאים טרם ההתקשרות ולהעבירה לחטיבת אבטחת מידע וסייבר:

מיפוי ספקים				
שם הספק	סוג השירות/מוצר אותו הוא מספק	איש קשר מצד המשרד אל מול הספק	פרטי התקשרות מול נציג הספק לשאלות בנושא סייבר	סוג השירות הניתן (שירות מבוסס ענן/פיתוח תוכנה/גישה מרחוק/דרישות רוחביות)

19.8. אחת לשנה יבוצע תיקוף של רמת ההגנה של הספק באמצעות מענה על שאלון הספקים בהערכה עצמית.

## 20. פיקוח וביקורות תקופתיות

20.1. כאמור בסעיף 7 לעיל (זיהוי וניהול סיכונים), הספק מתחייב לבצע סקר אבטחת מידע ( Security Audit) לפחות אחת ל-36 חודשים ותיקוף לסקר אחת ל-18 חודשים. בנוסף, מתחייב הספק לבצע כל 18 חודשים מבדק חדירה (Penetration Test) לרשת התקשורת שלו ולמערכות שלו על ידי צד שלישי שזהותו אושרה על ידי משרד התחבורה, ולהעביר את ממצאי הסקר ומבדק החדירה לעיונו של מנהל אבטחת מידע של המשרד.

20.2. המשרד רשאי לערוך ביקורות (באמצעות מחלקת אבטחת מידע של המשרד ו/או ע"י ספק חיצוני המועסק מטעמו) בחצרי או במערכות הספק (מעבר לאלה שתערוך חברת אבטחת המידע בה יבחר הספק) לשם ווידוא עמידה בהנחיות מסמך זה ו/או לצורך זיהוי כל סיכון אפשרי על המידע של המשרד. הביקורת תבוצע בתיאום מראש עם הספק, ובשעות העבודה המקובלות. ביקורות אלו עשויות לכלול, על פי שיקול דעתו של המשרד, את אלה:

20.2.1. בקרה על תהליכי ונהלי עבודה רלוונטיים לעבודת הספק מול המשרד;

20.2.2. יישום אמצעי אבטחת המשאב האנושי בחצרות הספק;

20.2.3. יישום אמצעי אבטחה פיסית וסביבתית בחצרות הספק ;

20.2.4. יישום אמצעי אבטחה לוגית בחצרות הספק (כולל כניסה למערכות הספק ו/או בדיקה באמצעות כלים ממוכנים ברשת ומערכות הספק);

20.2.5. בחינת חוסן מערכות המידע של הספק מתוך או מחוץ לרשת הספק על ידי גורם חיצוני בלתי תלוי, כפי שיוגדר על ידי המשרד (תוך תיאום עם הספק ובהסכמתו).

## **21. סיום התקשרות**

21.1. המשרד ידרוש מהספק את מחיקת המידע בסיום ההתקשרות, או בכל נקודת זמן שקודמת לה (לדוגמה במקרה של חשד לפריצה ו/או דלף מידע אצל הספק).

21.2. יש לוודא כי הסדרים עם הספק שנקבעו במסגרת הסכם ההתקשרות, מתקיימים. בפרט חשוב לוודא עמידה בכל הקשור למחיקת נתונים של המשרד המאוחסנים בחצרי הספק בתום ההתקשרות בין הצדדים. בין היתר יש לבדוק את הנושאים הבאים :

21.2.1. יש לוודא החזרת כלל הרשומות, המדיה, הציוד והרכיבים השייכים למשרד אשר נעשה בהם שימוש לצורך עבודת הספק. כל זאת, לרבות פריטים הנמצאים בקרב כלל עובדי הספק וספקי המשנה שלו.

21.2.2. ספק העובד בסביבת ענן יוודא מחיקת החומר ומחיקת מפתח ההצפנה על מנת לוודא כי חומר שנשאר אינו קריא.

21.2.3. הספק יחתום על הצהרה בה הוא מתחייב שלא נשארו ברשותו רכיבים כלשהם הנוגעים למערכת ו/או מידע אודות המשרד וכי הוא לא יעשה שום שימוש במידע על המשרד, אליו הוא נחשף במסגרת ההתקשרות.

21.2.4. יש לוודא השמדת מדיה מגנטית מכל ציוד אשר שימש את הספק במהלך ההתקשרות עם המשרד (כגון: במקרה שמדובר במחשבים של הספק ששימשו לעיבוד ו/אחסון של מידע של המשרד). כמו כן, נדרש לוודא מחיקת עותקים של קבצים ומידע של הלקוח ממערכות המידע ונכסי ה-IT של הספקים לאחר סיום הצורך העסקי באחזקתו. המחיקה תתבצע בהתאם לנוהל המופיע בקישור הבא.

21.2.5. יש לוודא כי לספק לא נותרות הרשאות גישה, אמצעי הזדהות וגישה פיזית ו/או לוגית למידע של המשרד.

21.2.6. יש לוודא הנחיה לעניין המותר והאסור אודות פרסום פרטי הפרויקט/התקשרות לגורמי צד ג'.

## נספח שמירת סודיות

אני \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_ עובד בחברה/גוף/עסק \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") או מועסק על ידה, מצהיר ומתחייב בזה, כלפי ממשלת ישראל וכלפי המציע:

1. לא לגלות, להראות או למסור, בין במשך תקופת העסקתי בחברה ו/או על ידה ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, שום סודות מסחריים, ו/או אחרים של ממשלת ישראל ו/או של המציע ושום מידע הנוגע לממשלה ו/או למציע בכלל ולעניין הסכם ההתקשרות עם משרד התחבורה והבטיחות בדרכים במסגרת מכרז מספר \_\_\_\_\_ (להלן: "ההסכם") בפרט, או שום מידע הקשור במישרין או בעקיפין, ברכושם, עסקיהם, ענייניהם, לקוחותיהם, ספקיהם והאנשים או הגופים הקשורים בממשלה ו/או במציע או הבאים עימם במגע לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נושאי מחקר ופיתוח של הממשלה ו/או המציע, שיטות יצור, תהליכים, מחירים, תחשיבים, תנאי התקשרות עם לקוחות וספקים, שרטוטים מסמכים וסודות מקצועיים\*, וזאת בין שהסודות והאינפורמציה האמורים הגיעו אלי כתוצאה מהעסקתי במציע ו/או במתן שירותים לממשלה ובין שהגיעו לידיעתי בכל אופן אחר שהוא;

2. לא לעשות כל שימוש במידע כאמור לעיל שלא למטרות ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, כולל בצוע שכפולים, העתקים וכיו"ב;

3. ידוע לי כי אי מילוי ההתחייבויות כלפי הממשלה על פי הצהרה זו מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977;

4. ידוע לי שהעברת מידע כאמור בסעיף 1 ו/או 2 לעיל, למאן דהו, ללא אישור בכתב ומראש מהממשלה, עלול להסב לממשלה נזקים כלכליים משמעותיים ביותר;

5. התחייבות זו תמשיך לחול אף לאחר תום תקופת ההסכם האמור. התחייבות זו לא תחול על מידע שהוא בבחינת נחלת הציבור.

שם הספק: \_\_\_\_\_

פרטי מורשה חתימה: \_\_\_\_\_

שם מלא: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_ חתימה +חותמת \_\_\_\_\_

\*"סודות מקצועיים" – כל מידע אשר יגיע לידי הספק, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י המשרד התחבורה ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

## נספח י"ח למכרז

בהתאם לסעיף 11.13 למכרז

### תצהיר המציע בדבר היעדר רישום במרשם הפלילי

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:  
הנני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") בתמיכה להצעה במכרז פומבי מס' מכרז פומבי מס' 6/23 להקמה, יישום, תחזוקה וניהול אתר אינטרנט רשמי לתחבורה הציבורית בישראל. (להלן: "המכרז"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע, ובכפוף להוראות חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, תשע"ט-2019 (להלן: "חוק המידע הפלילי").

2. הריני מצהיר/ה כי אחת החלופות הבאות מתקיימות בעיניי:

2.1. המציע לא הורשע בעבירות פליליות, ו/או לא הוגשו נגדו הליכים פליליים או משמעותיים בגין העבירות האמורות וכי אין כנגדו רישום פלילי במרשם המשטרתי, אשר טרם נמחקו או התיישנו לפי חוק המידע הפלילי.

או

2.2. הנני מצהיר/ה כי המציע יש כנגדו רישום פלילי ו/או משטרתי, כמפורט בסעיף 2.1 לעיל, אולם אין במידע זה כדי למנוע מהמציע לבצע את ההתקשרות נשוא המכרז, מהסיבות המפורטות להלן:

---

---

---

---

3. אני הח"מ נותן/ת בזה את הסכמתי לכך שמשטרת ישראל תמסור מידע עליי מהמרשם הפלילי, וכן מידע על תיקים תלויים ועומדים, בהתאם להוראות חוק המידע הפלילי, לוועדת המכרזים של הרשות הארצית לתחבורה ציבורית, לשם התמודדות של המציע במכרז האמור לעיל, לפי סעיף 14 לחוק המידע הפלילי. יובהר כי הסכמתי זו חלה גם על מסירת מידע פלילי לגורם הנ"ל מזמן לזמן, לשם מעקב תקופתי אחר שינויים שחלו במידע הפלילי עליי.

4. הובא לידיעתי כי אני זכאי/ת לפי החוק לעיין בתחנת משטרה ברישומים המנוהלים על שמי במרשם הפלילי ובמרשם המשטרתי.

5. הובהר לי בזה כי ככל שיש לחובתי רישום כאמור, אין בכך בהכרח כדי לשלול את קבלת הזכות או התפקיד ואני רשאי/ת לצרף מידע על שיקומי או נסיבותי האישיות, כדי שילקח בחשבון בעת בחינת בקשתי, בהתאם לאמות המידה שנקבעו בחוק<sup>1</sup>.

6. ידוע לי כי בהסכמתי זו, אני מוותר/ת על קבלת הודעה על מסירת המידע, וכל זאת בכפוף להוראות החוק.

<sup>1</sup> לעניין תאגיד, שיקום ייבחו, בין היתר, באימוץ אמצעי ציות, בקרה ואכיפה אפקטיביים.



## נספח י"ט למכרז

בהתאם לסעיף 11.9 למכרז

### תצהיר והתחייבות המציע שאינו קבלן כוח אדם

אנו הח"מ, מורשי החתימה של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") והמוסמכים כדין לחתום על תצהיר והתחייבות זו מטעם המציע, בתמיכה להצעת המציע מכרז פומבי מס' 6/23 להקמה, יישום, תחזוקה וניהול אתר אינטרנט רשמי לתחבורה הציבורית בישראל (להלן: "המכרז"), מצהירים בזאת כדלקמן לאחר שהוזהרנו כי עלינו לומר את האמת וכי נהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא נעשה כן:

כי "המציע איננו קבלן כוח אדם כהגדרתו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996".

חתימה חותמת

שם מורשה החתימה

תאריך

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת  
ומספר רישיון עורך דין

חתימת עורך הדין

תאריך

## נספח י"ט 1 למכרז

בהתאם לסעיף 11.6 למכרז

### תצהיר והתחייבות המציע לעניין תשלום שכר לעובדיו כדין

אנו הח"מ, מורשי החתימה של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") והמוסמכים כדין לחתום על תצהיר והתחייבות זו מטעם המציע, בתמיכה להצעת המציע במכרז פומבי מס' מכרז פומבי מס' 6/23 להקמה, יישום, תחזוקה וניהול אתר אינטרנט רשמי לתחבורה הציבורית בישראל (להלן: "המכרז"), מצהירים בזאת כדלקמן לאחר שהוזהרנו כי עלינו לומר את האמת וכי נהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא נעשה כן:

כי "המציע משלם לעובדיו שכר ומעניק להם תנאים סוציאליים בהתאם להוראות כל דין (לרבות חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987), הסכם קיבוצי וצו הרחבה כמשמעותם בחוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957, ככל שהם חלים על המציע או על עובדיו."

חתימה חותמת

שם מורשה החתימה

תאריך

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גבי \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חותמת

חתימת עורך הדין

תאריך

ומספר רישיון עורך דין

נספח כ' למכרז – איפיון האתרים – מצ"ב בקובץ נפרד

נספח כ"א למכרז – טכנולוגיה – מצ"ב בקובץ נפרד

## נספח כ"ב למכרז

### רמת השירות ופיצויים מוסכמים

#### 1. הגדרות

- 1.1. שעות העבודה: **בימים א'–ה' בין השעות 08:00-17:00, למעט חגים וימי מנוחה.**
- 1.2. שעות פעילות מוקד \*8787:
  1. **מוצאי שבת-ב' – החל משעה אחרי צאת שבת עד יום ב' בשעה 01:00.**
  2. **ימים ב'-ד' – 01:00-05:30.**
  3. **יום ה' – ו' – משעה 05:30 ביום ה' עד שעה לפני כניסת שבת ביום ו'.**
  4. **בתקופת הקיץ והחגים – מה-20 עד יום אסרו חג סוכות – 24 שעות ביממה, להוציא הפסקה החל משעה לפני שבתאחג ועד שעה אחרי החגשבת.**
2. על מעשה או מחדל של הזוכה, המהווים איעמידה ברמת ובתנאי שירות, כפי שנקבעו במסמכי מכרז זה בכלל ו**נספח כ"א** בפרט וכן איעמידה בלוח הזמנים לגיוס כ"א הנדרש, ישלם הזוכה לרשות פיצויים מוסכמים מראש כמפורט להלן בנספח זה.
3. גובה הפיצוי המוסכם יעמוד על הסכומים המפורטים להלן לכל הפרה המפורטת בפסקאות הבאות (להלן: "**הפרה**"):
  4. החליטה הרשות לפי שיקול דעתה המוחלט בניסבות העניין, כי ההפרה מקורה מליקויים שבאחריות הספק ושלא כתוצאה מסיכול, כמשמעותו בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970, תמציא הרשות לזוכה דרישה לתשלום בכתב של הפיצוי המוסכם.
  5. למען הסר ספק, מובהר כי הרשות רשאית לקזז את הסכומים כאמור מכל תשלום אשר הרשות חבה לזוכה על פי הסכם זה, או לחלטם מהערבות הבנקאית, או משניהם יחד, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של הרשות לפעול כנגד הזוכה בגין הפרה/הפרות של הסכם, בדרך אחרת ועל פי הוראות כל דין.
  6. **דיווח על תקלות** – כל דיווח על תקלה כלשהי באתר (לרבות באתר מוקד \*8787) ידווח באמצעות מערכת ניהול התקלות כפי שמאופיינת בנספח כ"א סגירת תקלה במערכת תתבצע לאחר תיקון מלא של התקלה וחזרת האתר לפעילות מלאה כפי שהתאפשרה בטרם אירעה התקלה.
  7. יודגש כי כל רמת שירות כפי שמפורטת במסמכי המכרז לרבות בנספח זה מחייבת את שני האתרים בהתאמות המחויבות, בכל שפה מהשפות בהן חייב הספק להציג את המידע באתרים אלו.
8. **רמת השירות המחייבת**

זמן נדרש לסיום	מועד אחרון להתחלת עבודה	פירוט	סוג אירוע
בתוך שעות פעילות המוקד – שעתיים מרגע קבלת ההודעה.	במידה והתקלה דווחה בתוך שעות פעילות מוקד *8787 – חצי שעה מרגע קבלת ההודעה על התקלה. אחרת – עם חידוש פעילות מוקד *8787	כל אחד מהבאים – 1. דף הבית אינו זמין 2. יותר מחמישה מדפי האתר אינם זמינים 3. אתר מוקד *8787 אינו זמין	<b>תקלה משביתה</b>

<p>אחרת – עד שעתיים מרגע קבלת ההודעה או עד תחילת פעילות המוקד הקרובה, לפי המאוחר.</p>	<p>או חצי שעה מרגע קבלת ההודעה על התקלה – המאוחר מבניהם</p>	<p>4. רכיב המסלולן אינו מציג את המידע העדכני כפי שמופיע בקובץ ה-GTFS המעודכן לאותו מועד</p>	
<p>4 שעות עבודה מרגע התחלת העבודה על תיקון התקלה (בתוך שעות העבודה)</p>	<p>במידה והתקלה דווחה בתוך שעות העבודה – 2 שעות מרגע קבלת ההודעה על התקלה. אחרת – בתחילת יום העבודה שלמחרת קבלת ההודעה או חצי שעתיים מרגע קבלת ההודעה על התקלה – המאוחר מבניהם</p>	<p>1. עד חמישה דפים מהאתר אינם זמינים 2. רכיבפונקציה אחד או יותר מדף הבית או מתוך המסלולן אינו זמין 3. אחד ממחשבוני האתר או מדפי הנחיתה אינו מספק את המידע המעודכן. 4. 10 שניות או יותר לטעינת אחד או יותר מרכיבי האתר לרבות דף הבית, תוצאות שאילת במסלולן או באחד המחשבונים</p>	<p><b>תקלה חמורה</b></p>
<p>שני ימי עבודה מרגע התחלת העבודה על תיקון התקלה</p>	<p>במידה והתקלה דווחה בתוך שעות העבודה – 8 שעות מרגע קבלת ההודעה על התקלה אחרת – בתחילת יום העבודה שלמחרת קבלת ההודעה או שמונה שעות מרגע קבלת ההודעה על התקלה – המאוחר מבניהם</p>	<p>1. פונקציה אחת\ דף אחד או יותר באתר לרבות באתר מוקד *8787 אינם מעודכנים עם מידע עדכני ואמין 2. איטיות בהצגת תוצאות או טעינת דף של 5-10 שניות</p>	<p><b>תקלה רגילה</b></p>
	<p>נדרשת זמינות לאורך כל שעות העבודה ובמקרים של תקלה משביתה גם מחוץ לשעות העבודה – בטווח שעות פעילות מוקד *8787</p>	<p>מענה לשאלות וסיוע בתקלות למשתמשי האתר (מטעם הרשות, מוקד *8787 או מי מטעם)</p>	<p><b>תמיכה טלפונית</b></p>
<p>האתר יהיה זמין 168 שעות בשבוע. עבודות תחזוקה הפוגעות בזמינות האתר יחשבו כאי זמינות האתר לכל דבר ועניין ובכל מקרה לא יבוצעו בכוונה תחילה בזמן שעות פעילות מוקד *8787</p>			<p><b>זמינות האתר</b></p>

פרסום הדף באתר תוך 4 ימי עבודה מיום העברת ההנחיה על ידי הרשות		הפקתו של דף נחיתה מבחינה גרפית, עיצובית והתוכן בהתאם לקבלת הנחיה והדרכה מנציגי הרשות או מי מטעמה ופרסומו באתר	הפקת דף נחיתה\ פרסום ברשתות החברתיות עם מידע סטטי וגרפיקה סטטית בלבד
פרסום הדף באתר תוך 10 ימי עבודה מיום קבלת ההנחיה על ידי הרשות		הפקתו של דף נחיתה (הכולל רכיבים שאינם מידע סטטי או קישורים, כגון – IFrame מאתר אחר או ממקום אחר באתר, מפה המציגה את תוכן הקמפיין, מחשבון, טופס וכד') מבחינה גרפית, עיצובית והתוכן בהתאם לקבלת הנחיה והדרכה מנציגי הרשות או מי מטעמה ופרסומו באתר	הפקת דף נחיתה אינטראקטיבי הכולל סרטונים\ IFrame מפות אינטראקטיביות\מחשבוניס
שעתיים מרגע קבלת ההנחיה על ידי הרשות	בקשה לתיקון שהתקבלה בתוך שעות העבודה : שעה מרגע קבלת ההודעה על הצורך בעדכון אחרת – בתחילת יום העבודה שלמחרת קבלת ההודעה למעט מקרים שיוגדרו דחופים	עדכוני קופי בדפים באתר	עדכון דף תוכן
		2 שניות	זמן טעינת מסך, לרבות הצגת תוצאות שאילתה במסלולן ו\או במחשבון

9. פירוט הפיצויים המוסכמים:

מהות	גובה הפיצוי המוסכם
אי עמידה בל"ז להשלמת אבן דרך המפורטות בסעיף 19.3	2,000 ₪ לכל יום איחור
חריגה מ-SLA לטיפול בתקלה משביתה	2000 ₪ לכל שעת איחור
חריגה מ-SLA לטיפול בתקלה חמורה	200 ₪ לכל שעת איחור
חריגה מ-SLA לטיפול בתקלה רגילה	500 ש"ח לכל יום איחור

מהות	גובה הפיצוי המוסכם
חריגה מזמינות אתר 99.5% לרמת השירות (כולל לצורך תחזוקה שתואם מראש) בחתך חודשי	1000 ₪ לשעה
עמידה בציון "GOOD" במעל 95% מהדפים באמצעות הפעלת כלי google search console	5% מעלות ההקמה כפי שמופיעה עת המחיר שהוגשה עלידי הזוכה
חריגה מ-SLA לעדכוני תוכן	1000 ₪ ליום
העדר תיעוד לתקלה שהועברה/העדר תיעוד מלא לאופן הטיפול בתקלה	100 ₪ למקרה
אי גיוס כ"א בהתאם ללוח הזמנים שנקבע במפרט המכרז	1500 ₪ ליום איחור (החל מהיום החמישי)
אי מיילוי הוראה מתוקף מכרז זה	1,000 ₪ למקרה